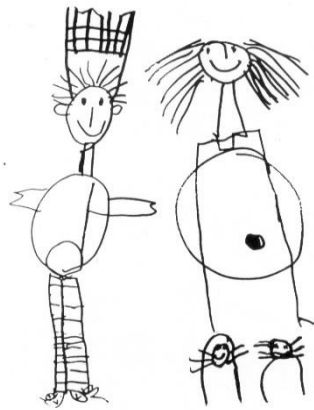


OŠ LESKOVEC PRI KRŠKEM  
**LETNI DELOVNI NAČRT, ENOTA VRTEC,**  
šolsko leto 2024/2025

## **1 Vizija, poslanstvo in razvojni cilji enote vrtca**

(Zadnja sprememba vizije september 2024)



*TO SEM JAZ, Aleksander in Laura*

***Skozi igro se učimo živeti  
drug z drugim,  
čuteče, zdravo in z naravo.***

**Poslanstvo vrtca VSAK DAN, DAN ZA OTROKA** ostaja nespremenjeno. Naša vizija in poslanstvo izhajata iz naših prioritet, usmerjenosti v ljubečo, čuječo vzgojo, iz naših dolgoročnih ciljev ter izhodišča, da je samo najboljše dovolj dobro za otroke.

**Zadovoljstvo, sprejetost, dobro počutje in celostni razvoj vsakega otroka je naša osnovna prioriteta in usmeritev za gradnjo kakovosti našega vrtca. Usmerjeni ostajamo v ljubečo, čuječo vzgojo, izhajajoč iz otrokove igre in njegovih močnih področij.**

### **Razvojni cilji:**

- **RAZVIJATI IN DVIGOVATI KAKOVOST VRTCA** z izvedbo Kurikuluma po metodologiji Korak za korakom z elementi gozdne pedagogike. Vzgajati ljubeče, osredotočeno na vsakega otroka, da bi ga začutili, videli in slišali ter mu skupaj s starši pomagali, da bo kot odrasel človek zaživel srečno in izpolnjeno.

V želji, da bi kakovost vrtca Leskovec nenehno rasla, načrtno spodbujamo vzporedno tako osebnostno kot profesionalno strokovno rast strokovnih delavk. S pomočjo delovanja aktivov in timov smo postavili temelje za učinkovito in kakovostno izvajanje programov vrtca ter uresničevanje temeljnih razvojnih ciljev.

- **IZBOLJŠATI OKOLJE**, prostorske pogoje dela po enotah vrtca in razvijati vseživljenjsko zdravje vseh nas. Prizadevati si za večje število mest za novince 1 do 3 let in ustvarjati pogoje za gradnjo novih enot vrtca, ki bi omogočale premestitev oddelkov iz najetih in nenamenskih prostorov vrtca in izboljšale prostorske pogoje dela z novo zgrajenimi enotami v šolskem okolišu ter ohranjati in dvigovati materialne pogoje za delo.
- **IZBOLJŠATI ORGANIZACIJSKO KLIMO, SODELOVANJE** med otroki, starši, zaposlenimi vrtca in lokalno skupnostjo, prizadevati si za timsko delo v vrtcu ter za naše medsebojne odnose, da bi dosegli timsko harmonijo. Pozitivna klima je rezultat sodelovanja in dobrih medsebojnih odnosov ter timskega dela.

Še naprej bomo spodbujali iniciativnost v smislu dajanja novih pobud, predlogov, idej. Aktivno (direktno in indirektno) bomo sodelovali v strokovnih aktivih, timih in konferencah ter s svojim delovanjem pripomogli k večji kakovosti na nivoju celega vrtca. Iskali bomo informacije in nova znanja, ki so potrebna za strokovno delo v vrtcu. Usmerjeni bomo k rešitvam, ki so najboljše za naše otroke, starše in širšo skupnost, medsebojno si bomo izmenjavali mnenje, vtise, iskali rešitve za izboljšave ter promovirali primere dobre prakse.

**Spreminjanje utečene prakse ter v povezavi s tem razvijanje čutnosti je proces, ki zahteva čas in pripravljenost vsakega posameznika ter odprto, dvosmerno komunikacijo tako med zaposlenimi kot s starši.**

Lahko smo ponosni na pogumne korake in učinke teh, ki smo jih naredile predvsem strokovne delavke našega vrtca, kot »pionirke« na področju razvijanja empatije tako do sebe kot do otrok, staršev in sodelavcev, kar se odraža v klimi in počutju vseh v vrtcu.

**Ugotavljamo, da ostajajo naše ključne prioritete in skupni izzivi za prihodnost:**

- zagotoviti zadostno število mest z gradnjo in odpiranjem novih enot vrtca, ki bi omogočale zagotavljanje prostora za nove oddelke vrtca za novince 1 do 3 let in premestitev oddelkov iz neustreznih oziroma najetih nenamenskih prostorov vrtca; z novimi enotami vrtca bi omogočali večjo vključenost otrok v vrtec v domačih šolskih okoliših in boljše prostorske pogoje dela;
- biti sočuten in odgovoren vzgojitelj ne glede na okoliščine in pritiske;
- ljubeča vzgoja, odzivi na potrebe otroka tako s strani strokovnih delavk kot staršev;
- čustvena inteligentnost, naši medsebojni odnosi, gradnja zaupanja s starši, vzajemno spoštovanje in sodelovanje s še boljšo medsebojno komunikacijo;
- strokovna avtonomnost vrtca, vzgojiteljev in njihova nenehna osebna rast;
- prikriti Kurikulum, dnevna rutina in izvajanje aktivnosti po meri vsakega otroka;
- vključevanje otrok tujcev in romskih otrok, ki jim slovenski jezik ni materin jezik ter otrok z odstopanji v redne oddelke vrtca;
- nadgradnja izvedbe Kurikuluma vrtca z integracijo vseh vzgojnih področij, ob upoštevanju metodologije Korak za korakom in ISSA področij kakovosti dela vzgojitelja ter obogatitev izvedbe programov z gozdno pedagogiko in s smiselnimi elementi Montessori pedagogike.

## **2 Prednostne naloge enote Vrtec v letu 2024/2025**

- Vzgajati ljubeče in uresničevati poslanstvo vrtca *Vsak dan, dan za otroka*.
- Graditi zaupanje in partnerstvo s starši z upoštevanjem avtonomnosti oddelka in vrtca.
- Izboljšati participacijo vsakega zaposlenega ter doprinesti k boljšemu počutju, pogojem dela in timskemu sodelovanju.

Uresničevanje zadanih prioritete je dolgotrajen proces, ki zahteva spreminjanje vsakega posameznika, razvijanje njegove čustvene inteligence in ozaveščanje sebe, lastne vloge in ravnanj tako do otroka kot do sodelavcev in staršev.

Na podlagi izzivov smo se odločili, da bomo tudi v tem šolskem letu še posebej izpostavili uresničevanje našega poslanstva **VSAK DAN, DAN ZA OTROKA in ohranitvi zdravja vseh nas v vrtcu.**

Še vedno ostaja v ospredju **OTROK IN NJEGOVA IGRA**, naša srčnost, empatija, partnerstvo s starši, medsebojno timsko sodelovanje, komunikacija na vseh ravneh ter druge človeške vrednote.

Glede na otroka, čas, možnosti staršev in prostorske pogoje enot se bomo trudili staršem zagotoviti optimalne pogoje za postopno uvajanje njihovega otroka in njih. Omogočali jim bomo učinkovit pretok informacij o počutju, igri in napredku njihovega otroka kot posameznika ter se trudili zadostiti njihove potrebe.

Še naprej bomo upoštevali dogovore o izvedbi individualnih pogovorov s starši naših otrok vrtca, ki so bili sprejeti na strokovnem aktivu vzgojiteljic vseh oddelkov 1. 4. 2014.

**Temeljno izhodišče za določitev in uresničevanje okvirnih, globalnih ciljev je VRTEC PO MERI OTROK, STARŠEV IN ZAPOSLENIH ter krovni program vrtca MI MED SEBOJ.**

## **2.1 Vzgajati ljubeče in uresničevati poslanstvo našega vrtca Vsak dan, dan za otroka**

### **Cilji:**

- **Omogočiti otroku, da je in ostane naraven otrok**, se uči preko lastne igre in aktivnosti, hkrati pa premagovati storilno naravnost vzgojiteljic, ki naj bi še naprej spreminjale lastno vlogo in še bolj načrtno spremljale otroke.
- **Razvijati čustvovanje, empatijo, zadovoljstvo in vrednote pri sebi in otrocih;**
  - spoznati, videti, slišati, začutiti in sprejeti vsakega otroka in njegovo družino ter OTROKU skupaj s starši pomagati, da bo kot odrasel človek zaživel samostojno,
    - srečno in izpolnjeno. > Večja kot je empatija in sposobnost razumevanja drugih, boljša
    - je sproščenost in učinkovitost pri delu. > Večje kot je medsebojno zaupanje, večja je
    - zavzetost za delo in doseg ciljev.
- **Nadaljevati poglobljanje v individualizacijo in vzpostavljati interakcijo z otroki na prijazen in spoštljiv način**, ki podpira razvoj pozitivne samopodobe, oblikovanje zavedanja o sebi in učenje vsakega otroka (1. ISSA pedagoško področje kakovosti prakse pedagogov - Interakcije, načelo 1.1).
- **Podpirati razvoj in učenje vsakega otroka** z nadaljevanjem ozaveščanja in upoštevanja izbranega ISSA področja kakovosti – **Spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje vzgojitelja**, izvedbene metodologije Korak za korakom – KZK (4. ISSA področje Spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje).

- **Redno in sistematično spremljati razvoj, proces učenja in dosežke vsakega otroka ter postopno oblikovati individualizirane načrte** (4. ISSA področje Spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje, načelo 4.1).
- **Nadgraditi VIP z obogatitvijo izvedbe** v povezavi z glasbo in gibanjem, s smiselnimi elementi gozdne pedagogike, ob upoštevanju Kurikuluma, izvedbene metodologije Korak za korakom in ISSA področji kakovosti dela vzgojitelja.
- **Še pogosteje izvajati aktivnosti v naravi, gozdu in seliti aktivnosti otrok iz notranjih prostorov vrtca** (igralnic – kotičkov) na prosto, v naravo, v vseh letnih časih in starostnih skupinah otrok.
- **Ciljno vnašati različne oblike integracije otrok z odstopanji** ter skozi igro in druge aktivne oblike druženja razvijati strpnost, medsebojno pomoč in sprejemanje drugačnosti.
- **Ciljno vnašati različne oblike integracije otrok tujcev in romskih otrok, staršev in zaposlenih** s povezovanjem med otroki in odraslimi v naših rednih oddelkih vrtca in vrtca Kerinov Grm, da bi omogočili inkluzijo romskih otrok in otrok tujcev z večinsko populacijo.

## 2.2 Graditi zaupanje in partnerstvo s starši z upoštevanjem avtonomnosti oddelka, vrtca

### Sodelovanje s starši in gradnja partnerstva z družinami

#### Cilji:

- **Graditi zaupanje v strokovne delavce** kot temelj medsebojnih odnosov s starši, skrbniki in drugimi člani družin.
- **Prepoznati in sprejeti občutke staršev** (kot so strah, jeza, žalost) ter skupaj z njimi sproti iskati načine za postopno premagovanje le-teh.
- **Spodbujati partnerstvo z družinami** in omogočati raznolike priložnosti za družine ter člane skupnosti za vključevanje v otrokov razvoj in učenje (2. ISSA pedagoško področje kakovosti prakse pedagogov – Družina in skupnost).
- **Uporabljati formalne in neformalne priložnosti za komuniciranje** in izmenjavo informacij z družinami (2. ISSA pedagoško področje, načelo 2.2).

Temeljni namen partnerstva med institucijo in starši je omogočiti optimalen razvoj otroka in zagotavljati njegovo uspešnost na različnih ravneh in področjih (Kalin in drugi, 2009, str. 69). V partnerskem odnosu starši in vzgojitelji otroka razumejo bolje in vidijo celostno ter mu hkrati z medsebojno komunikacijo sporočajo, da se odrasli med seboj spoštujejo, pogovarjajo in sodelujejo. Partnerski odnos je tako hkrati indikator čustvene inteligentnosti vsakega in kakovosti vrtca.

Sodelovanje s starši je preišljeno načrtovano, saj stremimo k partnerskemu sodelovanju za dobro otrok.

**Svet staršev vrtca** se oblikuje za uresničevanje interesov staršev. Lahko se sklicuje na pobudo staršev ali vodstva. Svet staršev izvoli predsednika Sveta staršev vrtca in predstavnika za Svet Zavoda OŠ Leskovec.

**Informiranje staršev** poteka na glavnih oglasnih deskah v vsaki enoti in v stalnih oglasnih koticih pred vsako igralnico, kjer so tudi kronike, utrinki iz življenja po oddelkih in v igralnicah. Vse pogosteje se poslužujemo obveščanja preko WEB aplikacije, e-pošte ter sprotnega pošiljanja fotografij in dnevnih utrinkov preko oddelčnega e-mail naslova. V tem letu informiranje in komunikacija s starši poteka tudi preko eAsistenta. Za boljše obveščanje in sodelovanje s starši je oblikovana spletna stran vrtca v okviru OŠ Leskovec pri Krškem, ki se jo bomo trudili posodabljeti in smiselno dopoljevati.

**Različne pobude izboljšav in pripombe** lahko starši izpostavljajo strokovnim delavkam po oddelkih, oddajo po elektronski pošti vodstvu in občini, v razgovorih s pomočnico ravnateljice za vrtec in pri ravnateljici. Tehtne pripombe in konkretne pobude staršev nas usmerjajo v izboljšave in dvig kakovosti vrtca. Hkrati nam kažejo, kako pomembno je zaupanje in vloga, delo in učinkovitost vsakega posameznika.

### **2.3 Izboljšati participacijo vsakega zaposlenega ter doprinesiti k boljšemu počutju, pogojem dela in timskeemu sodelovanju**

**Cilji** (povzeto po letnem programu BB izobraževanja »TIMSKI DIALOG«):

- **Osebna rast, prevzemanje lastne odgovornosti in osebni cilji v timu.**
- Ohranitev ustreznih in preverjeno dobrih oblik vsakodnevne komunikacije.
- Ciljno vnašanje novih oblik komunikacije za hitrejše in boljše informiranje.
- Ozaveščanje pomena timskega dela s skupno in individualno analizo timskega dela v timu, v katerem delujemo.
- Uspešno timsko delo – zaupanje v sodelavce in razumevanje ključnega namena komunikacije pri izvedbi skupnih dni, prireditvev in pri skupni reorganizaciji dela, spreminjanju dnevne rutine glede na potrebe otrok.
- Komunikacija in medgeneracijsko sodelovanje v timu.
- Sprejemanje različnosti med nami, prijetna druženja, povezovanja, sodelovanja in ustvarjanja še boljše klime.

Kvalitetno pedagoško prakso implementirajo pedagogi (vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, učitelji in svetovalni delavci), ki so kontinuirano vključeni v proces profesionalnega in osebnostnega razvoja, reflektirajo svojo pedagoško prakso, sodelujejo z drugimi in širijo svoje navdušenje za vseživljenjsko učenje (7. ISSA področje, Profesionalni razvoj).

Zavedajoč se pomena vpliva vsakega zaposlenega vrtca bomo po enotah vrtca hkrati ustvarjali pogoje za dobro počutje vsakega, prispevali k boljši klimi ter izvajali timski dialog med nami. Na ravni vrtca bomo omogočili vključitev v različna izobraževanja in delavnice, da bi doprinesli k dvigu pozitivne samopodobe strokovnih delavk in posledično otrok.

**Še boljši bomo v empatiji pri vzgoji, pristnem, zaupnem sodelovanju, v medsebojni podpori in v dvosmerni komunikaciji med nami.**

**Temeljno zaupanje bomo gradili s pomočjo 8 gradnikov kroga sodelovanja**, da bi izboljšali pripadnost, timsko delo in zadovoljstvo zaposlenih (Povzeto po A, E, I, O, U Voditeljstva, Sonja Klopčič):

- **medsebojno spodbujanje sodelavca;**
- **odnosi** - komunikacija z zaupanjem in odprtostjo ter poznavanjem vrednot drug drugega;
- **skupni cilji** (dolgoročni - razvojni in kratkoročni - operativni);
- **akcija** – razdelitev nalog med vse zaposlene, za boljšo participacijo posameznika in uresničevanje skupnih ciljev;
- **povezovanje različnosti;**
- **humor** posameznikov pomaga sprostiti napetost;
- **vztrajnost** pomaga, ko se soočimo s problemi;
- **pomoč – medsebojno spodbujanje;** ko ne moremo več sami, gremo po pomoč, kar ni nemoč, je odgovorno in zrelo ravnanje > nudimo pomoč, pomagamo, ko nekdo prosi za pomoč, kar je podpora sodelavcu.

**Ozaveščali bomo, da:**

- skozi razvijanje lastne čustvene inteligentnosti, lastnih občutkov in vživljanja v otroka razvijamo empatijo do njega in njegovih najbližjih ter spreminjamo vedenjske vzorce, ravnanja in navade;
- je zaupanje temelj medsebojnih odnosov – *Jaz sem, kar sem, ker si ti, kar si* (konferenca v Rimu, WIN 2016);
- sodelovanje ni tekmovanje – *Jaz sem v redu, ti si v redu*; veselili se bomo uspehov vsakega in SKUPAJ BOMO BOLJŠI;
- je potrebno izpostavljati dobre lastnosti vsakega in pomagati sodelavcem pri premagovanju izzivov, neuspeh pristopih ter doprinesiti k osebni rasti posameznika;
- predstavljamo vrtec vsi in ne posamezniki; pozitivna klima je rezultat sodelovanja in dobrih medsebojnih odnosov ter timskega dela.

### **Še boljši bomo v prevzemanju lastne odgovornosti:**

- pomemben in odgovoren je vsak zaposleni, ne glede na delovno mesto, izobrazbo in status > vsak od nas je za nemoten VIP pomemben;
- vsako delo, ki ga nekdo ne opravi, mora opraviti nekdo drug ali pa pride do motenj in nezadovoljstva;
- vsak je odgovoren za lasten profesionalno-strokovni napredek, za nenehno učenje in za izvedbo sprejete naloge, dela; s tem prevzema tudi odgovornost za izvedbo.

**Spremljali bomo spontano igro otrok**, da bi jih bolje spoznali in izhajajoč iz njihove igre ustvarjali vedno nove izzive za njihovo igro in izkustveno učenje.

**Z integracijo vseh vzgojnih področij in večjim prenosom aktivnosti v naravo** bomo s pomočjo obogatitvenih programov in ciljnih timov vrtca omogočali pester program s prepletanjem aktivnosti s področja gibanja in umetnosti. Upoštevali bomo našo kulturo, jezik in ljudsko izročilo. Naravo, še posebej gozd, bomo približali z daljšim in pogostejšim bivanjem v njej in z zgleodom ozaveščali o njenem pomenu za človeka. Spodbujali bomo razvoj jezika, logike, matematičnih predstav in porajajoče se pismenosti pri otrocih.

**Orodje za uresničevanje prednostnih ciljev** ostajajo ISSA področja kakovosti vzgojitelja, temeljni interni dogovori vrtca o medsebojnem sodelovanju, dogovori o izvedbi 1. roditeljskega sestanka in individualnih pogovorov s starši po oddelkih vrtca ter interna vodila vrtca in smernice z izobraževanj Timski dialog.

Trudili se bomo, da bi naš vrtec ostal v okolju priznan, znan po sočutni, ljubeči vzgoji do otrok, po kakovostnem in timskem delu z otroki ter partnerskih odnosih s starši. Razvijali bomo sočutje tako do sebe kot do otrok in njihovih staršev, družin ter seveda tudi do vseh sodelavk in sodelavcev. Učili se bomo sprejemati pobude za izboljšave, dovolili, sprejeli in odzivali se bomo na konstruktivno kritiko in pohvale staršev. Z odprto komunikacijo, pogovori bomo sproti reševali morebitne spore, nejasnosti in skupaj s starši gradili partnerski odnos.

**Prednostne naloge bomo uresničevali** s pomočjo internega, krovnega letnega programa vrtca MI MED SEBOJ, strokovnega vodstvenega tima vrtca Kakovost za prihodnost in drugih letnih programov vrtca ter njihovih akcijskih načrtov, ki jih predstavljamo v nadaljevanju.

**Učinki našega dela** se bodo odražali ob vstopu v naše enote vrtca in vsak oddelek, predvsem preko naših otrok. > OTROCI SO NAŠE ZRCALO.



### **3 Izbrana tema - ETIKA in VREDNOTE** - kot „rdeča nit“ za povezovanje prednostnih nalog in izhodišče za uresničevanje vseh ciljev

**Stabilna družba temelji na etičnih standardih, vrednotah in znanju.** Že v vrtcu se postavljajo pomembni temelji etike in vrednot otrok, ki bodo ustvarjali prihodnost vseh nas.

#### Cilji:

- Ozaveščanje in uresničevanje etičnega kodeksa ravnanja v vrtcu.
- Dosledno upoštevanje internih dogovorov o medsebojnem sodelovanju kot izhodišču za postavljanje vrednot (sprejeto na konferenci strokovnih delavk vrtca 12. 10. 2006 in 31. 8. 2016).

**Vrednote in sposobnost empatije** so tiste, ki vodijo posameznika, usmerjajo njegovo vedenje, obnašanje in delovanje ter vplivajo na njegove odločitve.

**Kodeks etičnega ravnanja v vrtcu** zajema skupek vrednot in načel, na katerih temelji delo s predšolskimi otroki in predstavlja osnovo za etično presojo ravnanja. Vsebina kodeksa temelji na vrednotah, ki so plod mednarodno doseženega soglasja in so definirane v Splošni deklaraciji o človekovih pravicah 1948, v Konvenciji OZN o otrokovih pravicah (1989), v Deklaraciji o psiholoških pravicah otroka (Mednarodno združenje šolskih psihologov 1976) ter na vrednotah, povezanih z varstvom in vzgojo predšolskih otrok, ki so se razvile in oblikovale v dolgoletnih prizadevanjih teoretikov in praktikov na področju predšolske vzgoje pri nas in po svetu, na pozitivni tradiciji predšolskih ustanov in poklicem vzgojiteljica oziroma vzgojitelj predšolskih otrok.

**Hkrati se moramo zavedati, da se otroci največ naučijo z zgledom odraslih in sovrstnikov, zato jim dajmo primeren zgled, saj so oni naše ogledalo.**

**Vrednote** bomo uresničevali skozi vsa področja VID in upoštevali dogovore o sodelovanju med nami, kar bo razvidno tudi iz naših letnih delovnih načrtov in vsebinskih priprav oddelkov. Z vzgojo in izobraževanjem bomo skupaj oblikovali vrednote in vrednotni sistem.

#### **Interni dogovori vrtca o medsebojnem sodelovanju**

Tudi v tem šolskem letu bomo še posebej ozaveščali **pomen medsebojnega spoštovanja, odgovornosti in odličnosti vsakega posameznika.** V nadaljevanju izpostavljam interne dogovore vrtca o medsebojnem sodelovanju na ravni našega vrtca, ki se jih učimo dosledneje upoštevati.

#### **SPOŠTOVANJE**

V medsebojnih pogovorih izražamo svoja mnenja in poglede na spoštljiv način, ne uporabljamo vzvišenosti ali podcenjevanja kogarkoli.

V komuniciranju z drugimi poslušamo in dovolimo, da sodelavci izrazijo svoje mnenje, poglede, stališča do obravnavane teme. Ne interpretiramo drugih, temveč preverjamo medsebojno razumevanje. Pri reševanju problemov (izzivov) se zavzemamo za skupne rešitve, če le-te niso možne, iščemo kompromise. > JAZ SEM V REDU, TI SI V REDU.

### **ODGOVORNOST**

Spoštujemo napisana in nenapisana pravila. Prevezemamo odgovornost za uresničevanje dogovorov, sklepov in usklajenih ciljev. Naša ravnanja so racionalna.

### **ODLIČNOST**

Odkrito izražamo objektivno pozitivno konstruktivno kritiko, ki vodi v izboljšanje oziroma rešitve. Kritiko izrekajmo »doma« (na štiri oči) in je ne razglašajmo v javnosti. Sodelavce pohvalimo vsakič, ko se pokaže priložnost. Iskreno pohvalimo zamisli, predloge sodelavcev, ki so nam všeč.

V medsebojni komunikaciji strokovni delavci vrtca in starši gradimo zaupen odnos z iskreno izmenjavo mnenj, sprejemanjem in medsebojnim usklajevanjem.

*KONSTRUKTIVNA KRITIKA VODI V NAPREDEK, POHVALA PA DOBRO DENE VSAKEMU ŽIVEMU BITJU.*

### **TIMSKO DELO > TIMSKO DELO = SINERGIJA.**

Ko je potrebno, ponudimo pomoč v smislu znanja, izkušenj in časa. Smo pozitivni in pripravljeni sodelovati.

Svoje znanje in izkušnje nesebično delimo s sodelavci in prispevamo k timskim rezultatom. Ko želimo uporabiti zamisli nekoga drugega, prosimo za soglasje snovalca te zamisli. Sodelavcem posredujemo informacije skupnega značaja.

### **KAKOVOST > SAMO NAJBOLJŠE JE DOVOLJ DOBRO ZA NAŠE OTROKE.**

Smo iniciativni v smislu novih pobud, predlogov, idej. Aktivno (direktno ali indirektno) sodelujemo v timih, ki s svojim delovanjem pripomorejo k večji kakovosti na nivoju celega vrtca.

Iščemo informacije in novo znanje, ki je potrebno za strokovno delo v vrtcu.

Usmerjeni smo k rešitvam, ki so najboljše za naše otroke, starše in širšo skupnost.

Delujemo v skladu s cilji in interesi vrtca. Smo prijazni do okolja.

**NEPOZNAVANJE DOGOVOROV NI OPRAVIČILO ZA NEUPOŠTEVANJE LE-TEH.**

## **4 Organizacija in prostorski pogoji Vrtca Leskovec pri Krškem**

Vrtec Leskovec je del Javnega zavoda OŠ Leskovec pri Krškem. Enota Vrtec nudi varovanje, nego, vzgojo in izobraževanje predšolskih otrok na nacionalni ravni. Enota Vrtec v sklopu zavoda OŠ Leskovec pri Krškem vodita ravnateljica Jožica Repše in pomočnica ravnateljice za vrtec Jerneja Škrbina Božič. Svetovalno delo v vrtcu vodi Vesna Perić, prehranski in ZH režim pa Marko Škofca.

Za prijetno počutje in kvalitetno bivanje 273 predšolskih otrok od 1—7 let skrbi 15 vzgojiteljic, 15 matičnih pomočnic vzgojiteljic in 4 dodatne pomočnice vzgojiteljic (v deležih) ter za pomoč otrokom s posebnimi potrebami po odločbah še 1 dodatno zaposlena spremljevalka.

**Enota VRTEC** od 1. 9. 2024 deluje na 6 lokacijah, v naslednjih enotah vrtca:

- enota Pika Nogavička, Pionirska cesta 4 a, Leskovec pri Krškem,
- enota Mali princ, CKŽ 132, v »M« nakupovalnem centru Krško,
- enota Malček, CKŽ 132, v »M« nakupovalnem centru Krško, od 15. 4. 2016,
- enota Peter Pan, Veliki Podlog 16, v OŠ Veliki Podlog, Leskovec pri Krškem,
- enota Vila, Ulica Staneta Žagarja 2, Leskovec pri Krškem,
- in enota VNC Krško, Pripravljalni projektni vrtec Kerinov Grm, Leskovec pri Krškem, financer Občina Krško.

#### **4.1 Poslovni čas, prostorski pogoji ter organizacijske in druge posebnosti enot vrtca**

Enote vrtca poslujejo vse leto od ponedeljka do petka. Vrtec ne posluje ob sobotah, nedeljah in državnih praznikih. V 1. starostnem obdobju so homogeni oddelki, v 2. starostnem obdobju pa so pretežno oblikovani heterogeni oddelki.

S šolskim letom je ukinjen oddelek prvega starostnega obdobja v enoti Drobižek.

Vse spremembe preoblikovanja dosedanjih oddelkov so zahtevale od nas selitev in prilagoditev opreme, predelavo pohištva in druge prostorske prilagoditve.

S šolskim letom 2022/2023 smo se preselili v novo zgrajeno podružnično šolo v Velikem Podlogu, kjer imamo dva oddelka 1. in dva oddelka 2. starostnega obdobja.

Po zaključku ESS projekta CŠOD Skupaj za znanje je občina Krško na poletni občinski seji potrdila začasno najnujnejše financiranje projektnega Pripravljalnega vrtca Kerinov Grm, ki deluje v večnamenskem objektu – VNC Krško, ki ga od otvoritve 9. 4. 2011 upravlja naš zavod OŠ Leskovec pri Krškem.

#### ***Enota Pika Nogavička***

od 1. 9. 2021 posluje od 5.30 do 17.00 in ima celodnevni poslovni čas, ki se dodatno financira s strani občine.

V enoti Pika Nogavička je v dopoldanskem času skupaj 5 skupin otrok, saj se je s 1. 9. 2016 ukinil polovični oddelek v bivši zbornici enote, zato je kljub celoviti adaptaciji enote hkrati zmanjšana kapaciteta enote vrtca (10—12 otrok manj), kar se tudi letos odraža z maksimalno polnimi oddelki.

Od 1. 9. 2022 imamo v enoti Pika Nogavička potrjene naslednje oblikovane oddelke:

- heterogen oddelek otrok 1—2 leti; 1. starostno obdobje 1—3 let,
- homogen oddelek otrok 2—3 leta; 1. starostno obdobje 1—3 let,
- homogen oddelek otrok 3—4 let; 2. starostno obdobje 3—4 let,
- homogen oddelek otrok 4—5 let; 2. starostno obdobje 4—6 let,
- homogen oddelek otrok 5—6 let; 2. starostno obdobje 5—6 let.

**Celodnevni poslovni čas edine enote v krški občini** od 5.30 do 17.00 omogoča staršem zadovoljitev različnih potreb po bivanju otroka v vrtcu: EDČ – evropski delovni čas, IZM – izmena, PD – popoldansko delo. V okviru poslovnega časa enote in pisne letne izbire turnusa - časa bivanja otroka (od do) na vpisnih vlogah staršev zagotavljamo do 9-urno maksimalno prisotnost otroka v vrtcu. Po dogovoru, izjemoma, po preverjanju redno prisotnih popoldanskih otrok zagotavljamo podaljšano varstvo tudi za izredne potrebe staršev, ki imajo otroke v vrtcu samo dopoldan. Staršem zamudnikom, ki prihajajo po otroka po navedenem času, po 1. opozorilu zaračunamo stroške podaljšanja kot je navedeno tudi v pogodbi s starši, po sklepu občine Krško.

V **popoldansko varstvo** se združujejo vsi dopoldanski otroci, ki ostajajo po 15.30 uri in potrebujejo izmensko varstvo po dnevih ali izmeničnih tedenskih turnusih. Tako otroci postopoma odhajajo domov od 14.00 pa do 17.00 ure.

### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave**

Enota Pika Nogavička je bila v šolskem letu 2016/2017 kompletno adaptirana po potrjeni projektni gradbeni dokumentaciji in specifikaciji izbrane opreme.

Nadaljevali bomo vzdrževalno barvanje lesenih ograj na terasah, potrebno je še popraviti fasado. Za zagotovitev naravne sence in varnosti bo potrebno postopno odstraniti vrbi in zasaditi še več novih dreves. Ostaja velik problem v povezavi s čebelnjakom pri sosedih Lipovž, z vdorom čebel z njihove strani čez ograjo na otroško igrišče. Preprečevanje pikov čebel smo do sedaj omejevali s pogostejšo košnjo trave, a kljub temu ne povsem preprečili. V toplih mesecih je tako zaradi navedenega uporaba igrišča na tej strani, kot tudi pripadajočih teras, zelo okrnjena kljub naravni senci dreves, ki jo je tu več kot na igrišču na sprednji strani. V tem letu ima občina namen na stavbo vrtca namestiti električne panele.

### **Enota Malček**

tudi to šolsko leto glede na potrebe večine staršev posluje od 6.30 do 16.00 ure.

Enota je bila odprta 15. 4. 2016 v bivših prostorih Ljubljanske banke, kjer imamo v najemu prostore v dogovoru z Mercatorjem zaradi nujnega zagotavljanja dodatnih mest za 1—3-letne otroke staršev iz naših šolskih okolišev.

V tem letu smo zaradi potreb formirali kombiniran oddelek 1—4 let.

### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave v enoti**

so odvisne od statusa enote, ki je trenutno začasna in odvisna od dogovorov med našim najemodajalcem Mercatorjem in zavodom oziroma občino Krško, ki je naša ustanoviteljica in plačnik najema prostorov.

V prostorih smo opravili nekaj mizarskih del, s katerimi bomo še nadaljevali. V dogovoru z Mercatorjem bo potrebno preveriti možnosti za zamenjavo dotrajane, prvotne keramike v WC-jih in razdelilni kuhinji. Želimo si tudi predelave razdelilne kuhinje, nabave pomivalnega stroja, saj se vsa razdelilna posoda dnevno vozi in pomiva v enoti vrtca Vila.

Otroško igrišče si otroci Malčka delijo z otroki enote Mali princ. Najmlajši imajo sicer na tem igrišču posebej njim namenjeno večnamensko igralo, ki je bilo poleg nove gugalnice s košaro dodano na igrišču ob odprtju enote Malček, a bi nujno potrebovali še ograjeno teraso z varnostno podlago bližje prostorov enote Malček. Ta terasa bi najmlajšim 1—3 let omogočila še več bivanja na prostem.

Za vse prostorske spremembe v razdelilni kuhinji in adaptacijo sanitarij, zamenjavo keramike bodo potrebni dogovori med najemodajalcem Mercatorjem in financerjem občino Krško, da bi preučili možnosti in pridobili podatke o okvirnih stroških ter si prizadevali postopno urediti prostor.

### ***Enota vrtca Mali princ***

tudi letos posluje od 6.30 do 16.00 ure in je ena od štirih naših najmanjših enot vrtca, saj je v njej le ena skupina 3—6-letnih otrok, ki pa imajo vse predpisane prostore in tudi lastno teraso ter igrišče z igrali, ki ga z dvema dodatnima igraloma delijo z najmlajšimi iz nove enote Malček.

### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave v enoti Mali princ**

Prostore ima v dogovoru z Mercatorjem v najemu občina Krško. Zgradba Mercatorja je v zelo slabem stanju in je nujno potrebna adaptacije, kar se kaže tudi v prostorih, kjer je vrtec Mali princ.

Zaradi dotrajanosti zgradbe in vodovodno-ogrevalnega sistema se vedno pogosteje soočamo z nujnimi vzdrževalnimi deli zaradi vdora vode skozi strop (okvare na kritini), s terase in iz pritličja, kar se vse bolj kaže na talnih oblogah, ki so že tako večidel dotrajane.

Tudi po sanaciji terase so se težave na talnih oblogah prostorov nadaljevale in bile zaradi okoliščin le delno odpravljene. Parket in vinil plošče so na določenih mestih odstopile, zato smo dosegli pri Mercatorju preverjanje instalacij v spodnjih prostorih ter odpravljanje napak. Takoj, ko bo vlažnost tal primerna, bomo sanirali parket.

Preverili bomo možnosti za zamenjavo dotrajane keramike v WC-jih in umivalnici ter zamenjavo linoleja na tleh kabinetov, razdelilne kuhinje, predprostora ter saniranja tal na prehodu iz večnamenskega prostora v garderobo otrok.

V garderobi smo na tleh že dodali nekaj kovinskih rešetk za čevlje in jih bomo letos še dopolnili.

Na otroškem igrišču, ki si ga deli Mali princ z enoto Malček, smo dotrajano večnamensko igralo zamenjali z novim.

### ***Enota vrtca Peter Pan***

tudi letos posluje od 5.30 do 16.00 ure. Od šolskega leta 2022/2023 je v novih prostorih podružnične šole v Velikem Podlogu. V pritličnih prostorih imamo 4 oddelke. 2 oddelka 2. starostnega obdobja in 2 oddelka 1. starostnega obdobja.

### ***Enota Vila***

posluje od 5.30 do 16.00 ure.

Po odprtju enote s predvidenimi tremi oddelki v maju 2010 so od 1. 9. 2020 na tej lokaciji 4 oddelki. To šolsko leto je v pritličju kombiniran oddelek 2—4-letnih otrok, v bivši telovadnici pa oddelek 1—2-letnih otrok. V 1. nadstropju sta letos en heterogen oddelek 4—6-letnih otrok in en heterogen oddelek otrok v starosti 3—6 let.

### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave v enoti**

Kljub temu da ima enota sicer zelo dobre pogoje dela in sodobno opremo, se še vedno soočamo s pomanjkljivostmi: prometni režim in parkiranje ogrožata varnost otrok in odraslih ter povzročata prometne zastoje. Ob nalivu dežja vdre v klet voda, kar rešujemo s potopno črpalko. Za izsuševanje zraka v kleti bo potrebno nabaviti nov aparat.

Manjka nam večnamenski prostor za gibalne in druge aktivnosti, sestanke s starši, ker je tam zaradi pomanjkanja prostora trenutno oddelek 1—2-letnih otrok. Blazine in športni rekviziti so po vseh oddelkih in enotah vrtca, ker zanje tu ni ustreznega prostora. Ni tudi ustreznega prostora za servirne vozičke, ki so zato na hodniku v pritličju, kar zožuje prehode otrok in odraslih na stranskem izhodu na igrišče in še oteži dostopnost na WC.

Dvonadstropna stavba nima požarnih stopnic. Po ukinitvi oddelka v mansardi, v 2. nadstropju, so strokovne delavke v večnamenskem prostoru dobile svoj prostor za načrtovanje, izvedbo strokovnih aktivov in drugih sestankov, prostor za hrambo posteljnine oddelkov, skupne didaktike in knjižnega gradiva.

Zaradi preobremenjenosti telekomunikacijskih povezav ter nadstropij in debelih sten v stavbi je občasno motena internetna in telefonska povezava, ki je sicer izboljšana z dodatnim modulom.

### ***Pripravljalni vrtec v Kerinovem Grmu (VKG)***

V šolskem letu 2024/25 vrtec deluje pod vodstvom zavoda OŠ Leskovec pri Krškem, ki je financiran s strani občine Krško.

V VKG bo vključenih do 19 romskih otrok od 2—6 let. Izvaja in nadgrajuje se naš interni, pripravljalni program, katerega osnovo sta 2010 oblikovali takratna pomočnica ravnateljice za vrtec Maja Božič in zdaj ravnateljica Jožica Repše.

Strokovne delavke VKG se bodo na različne načine povezovale z našimi strokovnimi delavkami vrtca, si tudi izmenjevale primere dobre prakse in se z njimi dodatno izpopolnjevale v okviru konferenc, strokovnih aktivov in ciljnih izobraževanj v okviru enote Vrtca OŠ Leskovec pri Krškem.

Tudi v tem šolskem letu bomo še naprej skušali vrtec v Kerinovem Grmu na različne načine povezovati z enotami in rednimi oddelki vrtca OŠ Leskovec pri Krškem ter spodbujali integracijo otrok.

### **4.2 Poslovanje enot vrtca v času šolskih počitnic in delovnih dni med prazniki**

Tudi v tem šolskem letu bomo s soglasjem staršev omogočali dnevno in obdobjno javljanje prisotnosti otrok s pomočjo e-aplikacije WEB Vrtec. Program krajša in olajša postopek zbiranja podatkov, ki je prej potekal ročno, z obrazci - tabelami za odjave, ki zdaj niso več potrebne. Verjamemo, da tak način olajša odjave tako staršem kot vsem, ki v vrtcu potrebujejo te podatke za organizacijo VIP, zagotavljanje prehrane in plačilo vrtca ter doprinese hkrati tudi pri postopku vpisa novincev v vrtec.

**V času vseh šolskih počitnic** (jesenskih, božično-novoletnih, zimskih, majskih in poletnih) bomo starše vsakič v e-aplikaciji WEB Vrtec predhodno pisno obvestili o izteku roka za vpis posameznih počitnic – najavo odsotnosti otroka iz vrtca. Odjave staršev/skrbnikov otrok po izteku roka za vpis postanejo fiksne. Administratorji bodo obdelali podatke za namen organizacije prehrane, dela in razporeditve vseh potrebnih strokovnih delavk in drugih zaposlenih. Glede na zbrano število in starost prisotnih otrok bomo organizirali poslovanje enot vrtca in kadrovske zasedbe ter odprtost oziroma zaprtost enot.

V kolikor se bo izjemoma število otrok v odprti enoti zmanjšalo na **manj kot 8 otrok**, bomo starše teh otrok preusmerili v drugo odprto enoto našega vrtca.

Vse navedeno bo omogočalo obvezno generalno čiščenje, izvedbo nujnih vzdrževalnih del, racionalizacijo stroškov in hkrati večjo možnost zagotovitve matičnega kadra po enotah ter hkrati koriščenje letnih dopustov zaposlenih in staršev.

**V času poletnih šolskih počitnic** od 1. 7. do 31. 8. 2025 bo predvidoma vsaka enota vrtca en do dva meseca zaprta, razen enote Pika Nogavička, ki bo, odvisno od števila prijavljenih otrok in organizacijskih možnosti, odprta celo poletje.

Na prvih oddelčnih roditeljskih sestankih v septembru in vmesnih v novembru, aprilu ali maju bodo strokovne delavke oddelkov staršem predstavile možnosti »kolektivnega« koriščenja dopustov tudi na ravni oddelkov in malih enot – vsi ali večina staršev otrok oddelka skupaj z matičnimi strokovnimi delavkami tega oddelka lahko po dogovoru koristijo dopust istočasno 2—4 tedne oziroma cel mesec.

Strokovne delavke bodo okvirno seznanile starše, kako bo predvidoma potekalo združevanje otrok in postopno uvajanje starih otrok, ki prehajajo iz enote v enoto ter prednosti in možnosti v zvezi s tem.

Starši se bodo glede na večino potreb po varstvu opredelili za termin skupnega koriščenja počitnic, če je to možno.

Na ta način bi lahko uskladili vsaj del letnega dopusta staršev z dopustom matičnih strokovnih delavk oddelka in enote ter zagotovili pogoje za boljše počutje otrok in njihovo postopno uvajanje ob prehodu iz enote v enoto, iz 1. v 2. starostno obdobje. Otrokom staršev matične enote, ki bi izjemoma potrebovali varstvo za otroka tudi v času dogovorjene zaprtosti oddelka, bo zagotovljeno varstvo v eni od drugih skupin v enoti vrtca, a matične strokovne delavke le na prehodu iz enote v enote.

**Po prvomajskih praznikih bomo objavili rok za elektronsko najavo počitnic družin ter pisne odjave, izpise otrok iz vrtca zaradi počitnic,** za obdobje od 1. junija do 30. septembra 2025, ko imajo starši pravico uveljavljati rezervacijo in začasno odjaviti otroka za največ dva meseca.

Pomočnica ravnateljice bo po dogovoru z organizacijskimi vodjami enot in z ravnateljico, glede na skupna števila najavljene prisotnosti otrok, oblikovala končno obvestilo o poslovanju enot med počitnicami, organizacijske vodje enot pa bodo oblikovale organizacijo dela, razporeditve strokovnih delavk v dežurnih enotah.

**V kolikor bo vsaj 5 otrok iz oddelkov iz zaprte enote prisotnih v drugem vrtcu, bo vsaj del dneva na prehodu iz matične v dežurno enoto zagotovljena ena matična strokovna delavka enote v prvih dneh prehajanja iz enote v enoto.**

**Enota Peter Pan v OŠ Veliki Podlog** bo zaprta predvidoma od 21. 7. do 15. 8. 2025.

**Enoti Mali princ in Malček** bosta predvidoma zaprti cel avgust oziroma po dogovoru, glede na dejanske prijave in prisotnost otrok.

V juliju bodo te enote odprte, v kolikor bo vsaj 8 1—3-letnih otrok v Malčku ter najmanj 12 otrok 3—6 let v Malem princu.

#### **4.3 Oblikovanje oddelkov in strokovni delavci po enotah vrtca v šolskem letu 2024/2025**

ENOTE VRTCA = 7+1 VSI ODDELKI	ŠT. OT .	VZGOJITELJICE	POMOČNICE VZGOJITELJIC	DODATNE POMOČNICE VZGOJIT.
-------------------------------------	----------------	---------------	---------------------------	----------------------------------



= 16+1 (začasni VKG)	<b>27</b> <b>3</b>			IN SPREMLJEVALKE
<b>PIKA NOGAVIČKA</b>	<b>93</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>2</b>
<b>1. oddelek 1–2 let:</b> ORANŽNA IGRALNICA	14	Maja Vresk	Zala Kranjec	Marjanca Luzar, dodatna PV
<b>2. oddelek 2–3 leta:</b> RDEČA IGRALNICA	14	Natalija Vinković	Monika Bizjak	Alenka Jamnik
<b>3. oddelek 3–4 let:</b> VIJOLIČNA IGRALNICA	18	Špela Arh	Mateja Novak	
<b>4. oddelek 5–6 let:</b> RUMENA IGRALNICA	23	Mojca Pečnik	Petra Rus Plazar 4 ure, Jasmina Sintič 4 ure	
<b>5. oddelek 4–5 let:</b> ZELENA IGRALNICA	24	Nina Cimerman	Urška Štefanič	

<b>MALČEK</b>	<b>15</b>	1	1	42%
<b>6. oddelek 1–4 let:</b> MALČKI	16	Martina Kostanjšek	Andrejka Vertovšek	Mirsada Halilović, dodatna PV

<b>MALI PRINC</b>	<b>19</b>	1	1	36%
<b>7. oddelek 4–6 let:</b> MALI PRINC	19	Darja Cesar 4 ure, Patricija Gornjec 4 ure	Ana Tomažin	Anamarija Flajšman

<b>VILA</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
<b>8. oddelek 1–3 let:</b> LISTKI	13	Stanislava Pavkovič	Maja Miklavčič	Vlasta Selak
<b>9. oddelek 2–4 leta:</b> PIKICE	17	Ines Božič	Špela Kerin Arh	

<b>10. oddelek 4–56let:</b> BONBONČKI	21	Marjetka Lekše	Anamarija Unetič	
<b>11. oddelek 3–6 let:</b> BALONČKI	21	Sabina Bajc	Sabina Prevoljšek	Spremljevalka: Branka Zorko

<b>PETER PAN</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
<b>13. oddelek 1–3 let:</b> MAVRICA	13	Silva Frece	Natalija Iljaž	Jasmina Šober
<b>14. oddelek 2–3 leta:</b> MEHURČKI	15	Katja Žajber	Jožica Račič	
<b>15. oddelek 3–6 let:</b> ROŽICE	21	Petra Martinčič	Nina Babič	
<b>16. oddelek 5–6 let:</b> KAMENČKI	23	Janja Furar	Nina Baznik	

<b>VRTEC KERINOV GRM, oddelek 2–6 let:</b> od 1. 9. 2021 pod OŠ Leskovec do novega projekta	<b>Do 19</b>	VZGOJITELJICA Teja Mešiček	POMOČNICA VZGOJITELJICE Kaja Cerjak	POMOČ PO DOGOVORU
UPRAVLJANJE OBJEKTA in VODENJE po dogovoru Jožica Repše	19		SVETOVALNA DELAVKA Olivera Mirković	

## 5 Prehrana in skrb za zdravje

Za enote vrtca Pika Nogavička, Mali princ, Malček, Vila in Drobižek se pripravljajo vsi obroki hrane v centralni kuhinji matične OŠ Leskovec pri Krškem. Poleg tega se v tej kuhinji pripravljajo tudi obroki za Pripravljalni vrtec Kerinov Grm. Pripravljeni obroki se dostavijo v razdelilne kuhinje enot vrtca in se nato razdelijo po oddelkih vrtca.

Za enoto Peter Pan se hrana pripravlja in razdeljuje v kuhinji podružnične šole Veliki Podlog.

Vsi predšolski otroci dobijo v okviru dnevnih stroškov prehrane štiri obroke: zajtrk, sadno- zelenjavno malico, kosilo in popoldansko malico.

**Enota vrtec ima poleg kuharjev in pomočnikov kuharjev tudi organizatorja prehrane in zdravstveno-higienskega režima Marka Škofca**, ki je hkrati tudi organizator šolske prehrane na OŠ Leskovec pri Krškem.

Organizator prehrane in ZHR načrtuje osnovne in dietne jedilnike za šolo in vrtec v sodelovanju z vodjo kuhinje Darjo Sintič in drugimi kuharji. Sodeluje tudi z vsemi strokovnimi delavkami oddelkov, s pomočnico ravnateljice Jernejo Š. Božič ter ravnateljico zavoda OŠ Leskovec pri Krškem Jožico Repše ter na podlagi ugotovitev čez leto posreduje predloge izboljšav.

Naš skupni cilj je:

**Zagotoviti zdravo prehrano in pogoje dela, ki omogočajo zagotavljanje zdravja in dobro počutje naših otrok skladno z zakonsko določenimi smernicami in normativi in v okviru finančnih zmožnosti.**

V želji, da bi doprinesli k zdravju in počutju naših otrok ter prispevali k njihovem kulturnemu prehranjevanju in razvijanju zdravih prehranjevalnih navad ter pitju vode, je nastal akcijski načrt z nalogami, ki nas usmerja pri uresničevanju globalnega cilja.

<b>CILJ: Otroke in odrasle ozaveščati o pomenu zaužitja zadostnih količin tekočin</b>		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Ponuditi pitno vodo/nesladkan čaj večkrat dnevno v prostoru in izven. Osveščati o pomenu zaužitja zadostnih, nesladkanih tekočin.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR s strokovnimi delavkami.
<b>CILJ: Zagotoviti pestro in ustrezno prehrano za vse otroke</b>		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Skrbeti za skladnost prehrane naših otrok v vrtcu s priporočili smernic zdravega prehranjevanja v vrtcu. Poročanje o tem v LP VRTCA.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca.
Primerjati naše jedilnike z jedilniki drugih vrtcev za isto obdobje in seznanitev kuharjev in strokovnih delavk z ugotovitvami.	Po potrebi, celo leto	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca.
Oblikovati pestre, prehransko in energijsko ustrezne jedilnike za vse obroke hrane za vse starosti.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca.

Preverjati ustreznost dobavljenih obrokov glede na potrebe otrok. Koliko hrane ostane za dodatni obrok? Koliko hrane ostane po enotah, po oddelkih? Ali je količinsko dovolj mlečnega zdroba, riža za zajtrk, priloga za kosilo?	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca.
Prilagajati jedilnike za jaslične oddelke (za otroke stare 1–2 let). V sodelovanju s starši oblikovati prilagojene jedilnike za otroke, ki potrebujejo dietno prehrano.	Po potrebi, glede na jedilnik in zdravstvene posebnosti otrok	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca.
Upoštevati jedilnike in priporočila organizatorja prehrane pri pripravi zdravih obrokov hrane.	Celo leto	Kuharji kuhinj, kjer se pripravljajo obroki hrane za vrtec.
Spremljati razdelitev hrane in ješčnost otrok po vseh oddelkih, še posebej pri otrocih 1–2 let ter pri otrocih z dieto.	Celo leto	Strokovne delavke v oddelkih, kuhinjske pomočnice v razdelilnih kuhinjah in organizator prehrane in ZHR.
Ob koncu leta podati ugotovitve kuharjem, strokovnim delavkam in staršem v LP vrtca.	September 2024	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca.

<b>CILJ: Razvijati zdrave prehranske navade</b>		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Navajati otroke na kulturno obnašanje pri mizi: primerno starosti znajo uporabljati prtičke, krožnike, pribor in piti tako iz skodelic kot iz kozarcev.	Celo leto	Vse strokovne delavke v oddelkih.
Navajati otroke na različne okuse surove in kuhane hrane, sadja in zelenjave ter otroke ob tem učiti, katera hrana je bolj zdrava.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, kuharji, strokovne delavke.
Spoznavati nove jedi in jih primerjati z znanimi po okusu, obliki in barvi.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, kuharji in strokovne delavke.

<b>CILJ: Ozaveščati otroke o pomenu zdravja, osebne higiene, gibanja in pravilne drže.</b>		
<b>NALOGA</b>	<b>ČAS IZVEDBE</b>	<b>ODGOVORNI</b>
Staršem na 1. roditeljskem sestanku damo priporočila <i>Kdaj otrok ni za v vrtec?</i> in posredujemo e-publikacijo z osnovnimi informacijami in navodili o prehrani in zdravstveno-higienskem režimu v vrtcu.	September 2024	Strokovne delavke in organizator prehrane in ZHR.
V vseh oddelkih se pogosto priložnostno pogovarjamo o počutju in vzrokih za odsotnost otrok v vrtcu.	Priložnostno celo leto	Strokovne delavke.
Otroke navajamo na pravilno umivanje rok in seznanjamo s higieno zob v sodelovanju z ZD Krško ter opozarjamo na pravilno držo telesa pri sedenju.	Priložnostno celo leto	Strokovne delavke.
Poglobljeno razvijamo teme s področja našega zdravja v sodelovanju z ZD Krško ob obiskih medicinskih sester, zobnih asistentk, pediatra ter ob vključevanju v druge aktivnosti ZD Krško skupaj z otroki in družinami.	Najmanj en teden v letu	Strokovne delavke v sodelovanju z ZD Krško.
Otroci imajo na razpolago slikanice, poučne knjige in druge didaktične materiale na temo zdravje, bolezni, človeško telo, hrana ...	Celo leto	Strokovne delavke.
Ogledi različnih filmov, risank, predstav s tovrstno tematiko.	Večkrat letno glede na ponudbo in možnosti	Strokovne delavke.
V oddelkih najmlajših otrok 1—3 let (in ostalih po želji) se v sodelovanju z ZD Krško (ga. Romana Miklič in drugimi) izvedejo zgodbice, igre vlog in lutkovne igrice s prenosom sporočil o pomenu zdravja, v oddelkih 3—7 let pa tudi druge aktivnosti in projekti v sodelovanju z ZD Krško na temo zdravje.	Večkrat letno glede na ponudbo in možnosti	Strokovne delavke, zunanji sodelavci in starši.
Izvedemo <b>Tradicionalni slovenski zajtrk</b> in s tem ozaveščamo otroke o pomenu lokalno pridelane hrane.	November 2024	Strokovne delavke v sodelovanju z OPZHR Markom Škofca.
Obeležimo <b>Svetovni dan zdravja</b> , 7. april, in promoviramo pomen zdravja za življenje.	April 2025	Strokovne delavke.

## Skrb za zdravje zaposlenih

V okviru promocije zdravja na delovnem mestu bomo v sodelovanju z ZD Krško izvedli delavnico Zdrava hrbtenica in telesna drža.

Za vse zaposlene bomo organizirali tri popoldanska športna druženja, ponujena bo funkcionalna skupinska vadba.

V začetku šolskega leta bo organiziran športno obarvan team building zaposlenih.

## 6 Ekologija v našem vrtcu

Naš skupni cilj je:

**Z ekološkim osveščanjem in varčevanjem otrok, staršev in zaposlenih spreminjamo navade, skrbimo za čistejše okolje, boljše medsebojne odnose in zdravje v vrtcu.**

TEMA in AKTIVNOSTI	OPERATIVNI CILJ in KAZALCI UČINKOVITOSTI	ČAS izvedbe	ODGOVORNI
<b>Ločevanje odpadkov v vseh enotah</b> (primerno starosti otrok).	Navajanje otrok na pravilno ločevanje odpadkov v igralnicah. - Papir, plastenke, jogurtovi lončki, steklenice in biološki odpadki niso več v koših za mešane odpadke.	Celo šolsko leto	Vse strokovne delavke.
<b>Ločevanje bioloških odpadkov v vseh enotah</b> (primerno starosti otrok).	Dosledno ločevanje bioloških odpadkov. - Vračati biološke odpadke, ki se zbirajo ločeno v primernih, zaprtih posodah in jih dnevno odvažati. - Pridobiti zabojnike za ekološke odpadke na igrišču (veje, listje, trava) in jih postaviti po dogovoru z zaposlenimi, ravnateljico in podjetjem Kostak.	Celo leto	Vsi strokovni delavci.
<b>Varčevanje z elektriko, vodo, milom in papirnatimi brisačami.</b>	Učinkovita raba higienskega materiala. - Zmanjšana mesečna poraba in stroški papirnatih brisač, WC papirja in serviet.	Celo leto	Vse strokovne delavke z otroki.

<p><b>Namensko zbiranje starega papirja</b></p> <p>*koordinatorji po enotah.</p>	<p>Spodbujati otroke in starše k zbiranju starega papirja. Vključiti tudi širšo lokalno skupnost.</p> <p>Z vsemi zbiralnimi akcijami bomo zbrali dodatna sredstva in se s starši dogovorili o njihovi porabi za obogatitev rednega programa, predvidoma za stroške avtobusnih prevozov in prevozov z vlakom.</p>	<p>Celo leto po dogovoru</p>	<p>Vse strokovne delavke z otroki in starši.</p>
<p><b>Humanitarna akcija po izbiri oddelka, enote:</b> zbiralne akcije igrač, knjig, otroških oblačil in obutve ter hrane za živali iz zavetišč.</p>	<p>Otroke seznaniti s problemi drugih ljudi in zapuščenih živali (pomanjkanje, naravne nesreče, nasilje v družinah) in navajati na nudenje medsebojne pomoči in podpore.</p> <p>Obojestransko zadovoljstvo, sodelovanje, novi stiki ...</p>	<p>Po dogovoru</p>	<p>Vse strokovne delavke z otroki in starši.</p>

## 7 Predstavitev programov vrtca

Vsi oddelki našega vrtca imajo dnevni program, ki lahko traja od 6 do 9 ur. Namenjen je otrokom od 11. meseca starosti do vstopa v šolo in obsega vzgojo, izobraževanje, varstvo in prehrano otrok.

Naša enota Vrtec zavoda OŠ Leskovec pri Krškem izvaja v vseh oddelkih vzgojni program po metodologiji Korak za Korakom, ki upošteva vsa načela in cilje Kurikuluma za vrtce.

Izvedbena metodologija Korak za korakom je v naših oddelkih že zdavnaj presegla projektni model, saj je postala naš način življenja in dela z otroki ter družinami in nam še vedno nudi dovolj izzivov in možnosti za profesionalni napredek vsakega posameznika.

**Razvijanje ljubeče, čuteče vzgoje do otrok ter nenehno preverjanje in nadgradnja izvajanja vzgojno-izobraževalnega programa (VIP) po metodologiji Korak za korakom v vseh oddelkih so ključni razvojni cilji gradnje kakovosti našega vrtca.**

**Metodologija Korak za korakom (KZK)** upošteva otrokov naravni razvoj, zadovoljuje specifične potrebe vsakega otroka in spoštuje raznolikost kulture. Zasnovana je na tezi, da se otrok najbolje razvija, če je **vpleten** v svoje **lastno učenje**. Spoštuje **otroka** kot **celoto** in vse vidike razvoja (fizičnega, socialnega, emocionalnega in kognitivnega), ki se med seboj **prepletajo** in **povezujejo**.

**Metodologija Korak za korakom razvija otroka, da bo:**

- kreativen in domiselni,
- kritičen mislec, ki bo sposoben izbirati,
- iskal in reševal probleme ter
- skrbel za družbeno in naravno okolje.

Vsi se trudimo čim bolj dosledno upoštevati temeljne značilnosti KZK, ob izmenjavi ugotovitev na podlagi primerov dobre prakse, spoznavanj in smiselnih preizkušanj novih metodologij, pedagoških pristopov.

Nadgrajevali bomo izvedbo VIP ob upoštevanju ISSA pedagoških področij kakovosti dela vzgojitelja in še posebej izbranega ISSA področja. Letos nadaljujemo poglobljanje v spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje ter spodbujamo osebno rast in pridobivanje dodatnih znanj.

Kaj je ljubeča, čuteča vzgoja do otroka?

**Ljubeča vzgoja** poudarja vzgojo z ljubeznijo in redom, pedagogovo **empatijo z ljubečo, čutno in razvojno primerno prakso** za vsakega otroka z **individualizacijo** učnih izkušenj.

Vzgojiteljice se pri svojem delu v vrtcih srečujemo z otroki, ki so živahni, zahtevni, hiperaktivni, na žalost pa tudi že s simptomi depresivnosti, nepovezanosti s samim seboj in s svojimi starši.

Otrok se osebno oblikuje v predšolskem obdobju, vzgojiteljice pa smo izven otrokove družinske celice najpomembnejše osebe, saj z nami v vrtcu otrok preživi 6–9 ur.

#### **Glavne značilnosti ljubeče vzgoje:**

- Grajenje odnosa in iskanje stika z otrokom.
- Dopuščanje čutenja in izražanja vseh čustev, ki se dogajajo v posamezniku.
- Podpora v težkih in čustveno obarvanih trenutkih.
- Zavedanje, da smo vsi ogledalo vsem.
- Vzgoja brez kazni in nagrad, vendar trdno in jasno postavljanje zdravih meja.

**Izhajanje iz otroka je bistvo sočutne in ljubeče vzgoje otroka v vrtcu.** Na takšen način mu omogočimo optimalen in individualen razvoj v lastnem tempu. Izhajamo iz otrokovih sprememb, prilagajamo učno okolje in koordiniramo njegove aktivnosti. Brez prisile, brez pravil in discipline.

**Sočutna vzgoja v vrtcu** pomeni tudi to, da smo sposobni v danem trenutku **zavestno narediti prostor za izražanje čustev otroka.** Pomeni, da smo sposobni **poiskati stik z otrokom in ga spoštovati.** Sočutna in ljubeča vzgoja **ni vzgoja brez pravil in mej.** Je vzgoja, kjer izhajamo iz otroka in ga spoštujemo. Razlika je v tem, da mejo postavimo na način, da ne posežemo v integriteto otroka.

Določene meje, ki jih postavimo otrokovemu vedenju so potrebne, kakršnekoli omejitve otrokove osebnosti pa ne.



**Meje in pravila oblikujemo tako, da ne škodujemo otrokovi osebnosti**, so mu pa podpora in opora. Da vemo, kaj otrok potrebuje in do kolikšne mere upoštevamo njegovo avtonomnost in aktivno sodelovanje pri postavljanju mej, ga moramo dobro spoznati in začititi – poiskati oz. navezati pristen stik z njim.

**Ljubeča – sočutna vzgoja temelji na grajenju odnosa.** To pomeni, da niso toliko pomembne same metode vzgajanja kot je pomemben odnos med nami in otrokom. Otroku dovolimo, da izrazi vsa čustva. Sprva je otrokova komunikacija JOK. Z njim sporoča, kaj mu ni všeč in česa si želi.

Majhni otroci NE ZNAJO nadzirati svojega vedenja – fizično tega ne zmorejo. Ko se obnašajo histerično in neprimerno, se pravzaprav borijo z močnimi čustvi, ki jih ne zanj izraziti z besedami, še manj pa nadzirati. Zato joku NE prekinjamo in mu dovolimo, da se izrazi. Ravno tako mu dopuščamo varen prostor, kjer izrazi tudi ostala čustva, ki so neprijetna. Ne dovoljujemo agresije, ki jo otrok izraža skozi poškodovanja sebe, drugih ali predmetov. Agresije tudi ne enačimo z jezo, saj za agresijo stoji strah, ki v otroku povzroča stres.

Ta način dela v vrtcu nas sili tudi k profesionalno-osebnostnemu razvoju. Da lahko otroka začitimo, mu nudimo varno okolje, kjer lahko regulira svoja čutenja, moramo začititi tudi sebe. V sočutni oz. ljubeči vzgoji moramo na ljubeč način poiskati tudi sebe in tudi sebi dovoliti izražanje vseh občutkov, ki se nam pojavijo ob delu z otroki.

**Torej, ljubeča do sebe – ljubeča do otrok – je vodilo** vsake strokovne delavke, ki želi otroka spodbuditi in mu nuditi spodbudno učno okolje, kjer se vsak posameznik razvija in gradi v svojem tempu in razvija močna področja.

Kaj je razvojno primerna praksa?

#### **Značilnosti razvojno primerne prakse:**

- zagotavlja integracijo vseh razvojnih področij,
- temelji na spremljanju razvoja vsakega posameznega otroka, opazovanju ter beleženju interesov, potreb in razvojne stopnje,
- otroci se učijo z aktivnim raziskovanjem v interakciji z odraslimi, vrstniki in materiali v njihovem okolju,
- materiali in dejavnosti morajo biti konkretni, realni, razumljivi in za otroke smiselni,
- vzgojitelji zagotavljajo izzive, raznolikost dejavnosti in materialov, povečujejo težavnost, kompleksnost, razvoj veščin in spretnosti ter razumevanja,
- razvojno primerna praksa zadovoljuje široko paleto razvojnih interesov in sposobnosti otrok,

- vzgojitelji so pripravljeni upoštevati in zadovoljevati potrebe otrok, ki kažejo nenavadne interese, veščine, spretnosti ter znanja, ki niso v skladu s kronološko starostjo ali razvojno stopnjo,
- vzgojitelji zagotavljajo priložnost, da otroci izbirajo različne dejavnosti, materiale, opremo in čas, ki ga potrebujejo za aktivno raziskovanje, učenje, igro, prevzemanje in opravljanje odgovornosti; odrasli na ta način spodbujajo razvoj notranje motivacije za učenje, pri čemer imajo pomembno vlogo materiali, didaktična sredstva in odprta vprašanja, ki stimulirajo razmišljanje in razširjajo učenje,
- otroci aktivno sodelujejo pri načrtovanju dejavnosti, spremljanju in ocenjevanju lastnega razvoja – napredka, grajenju skupnosti, učijo se izražati svoje mnenje in kritično razmišljati,
- v igralnicah je na razpolago material in oprema, ki nudi multikulturne izkušnje,
- igralnica je razdeljena v igralne oz. učne centre, ki omogočajo otrokom individualno delo, delo v paru, malih skupinah in srečevanju vseh otrok,
- vzgojitelji zagotavljajo ravnotežje med počitkom in aktivnim delom skozi ves dan,
- dejavnosti na prostem morajo biti dnevno zagotovljene tudi v primeru slabega vremena,
- razvojno primeren Kurikulum daje velik poudarek timskega delu, dialogu ter sodelovanju z družinami in okoljem.

### **Povezava ljubeče vzgoje z metodologijo Korak za korakom**

Načini in metode dela sočutne vzgoje do otroka se zelo povezujejo in v korist otroka dopolnjujejo z našo izvedbeno metodologijo Korak za korakom ob izhajanju iz ciljev in načel Kurikuluma za vrtce in upoštevanju mednarodnih temeljnih ISSA področij kakovosti dela vzgojitelja.

**Temeljna področja Korak za korakom** kot so opazovanje, individualizacija, interakcija, oblikovanje spodbudnega učnega okolja s koticami (v prostorih vrtca in v naravi) in partnerstvo s starši se tako vzporedno smiselno povezujejo in dopolnjujejo z elementi ljubeče oziroma sočutne vzgoje.

Otroka opazujemo, ga začutimo in mu na tak način omogočimo spodbudno učno okolje in posledično pripravimo individualizirane akcijske načrte, ob katerih otrok razvija svoja močna področja. Ob tem vključimo družino otroka, zgradimo zaupanje in dober partnerski odnos, ki nam pomaga, da še boljše spoznamo otroka in mu pomagamo pri razvoju čustveno-socialnih veščin, ki so v predšolskem obdobju ena izmed najpomembnejših področij.

Na ta način dobimo stik z otrokom, spoštovanje, odprtost in varno navezanost, v kateri se otrok lahko razvija v samostojno, odločno in čustveno-socialno »zrelo« osebo.

Seveda vse navedeno zahteva od strokovnega delavca dodatno poglobljanje v lastno čustveno inteligenco in nenehno izpopolnjevanje na profesionalno-osebno razvoju.

## **7.1 Prednostna področja rednega programa vrtca**

### **JEZIK**

Jezikovna dejavnost v predšolskem obdobju, ki je najpomembnejše obdobje za razvoj govora, vključuje široko polje sodelovanja in komunikacije z odraslimi, otroki, seznanjanje s pisnim jezikom in (skozi doživljanje) spoznavanje nacionalne in svetovne književnosti - lastne in tuje kulture. Otroci se v tem obdobju učijo izražati izkušnje, čustva, misli in razumeti sporočila drugih. Jezikovne dejavnosti so povezane z vsemi jezikovnimi ravninami: s fonološko, morfološko, skladenjsko-pomensko (in pragmatično), razvoj jezika pa je naravno vpleten v vsa področja dejavnosti. Zlasti od tretjega leta starosti dalje je pomemben tudi razvoj predpisalnih in predbralnih sposobnosti.

Otroci se učijo jezika ob poslušanju vsakdanjih pogovorov in pripovedovanja literarnih besedil, ob poslušanju glasnega branja odraslih, s pripovedovanjem, opisovanjem, ob rabi jezika v domišljjskih igrah, dramatizacijah, izmišljanju zgodbic in pesmic, ob učenju otrok od otrok, in sicer v različnih socialnih igrah, pravljičah, izštevankah, rimah, šaljkah, ugankah, besednih igrah itn., ki so preživele kot skupna lastnina skozi generacije.

Pomemben del jezikovnih dejavnosti so enostavna besedila, ki so vezana na vsakodnevno življenje, na primer kratka sporočila, zapis otrokovega komentarja k njegovi risbi, kuharski recept za priljubljeno jed itn.

Prav tako pomembno je zblíževanje s knjigo kot pisnim prenosnikom ter zgodnje navajanje na rabo knjige. V širšem pomenu sodi sem vključevanje v pisno kulturo kot pomembno sestavino demokratizacije družbe (Kurikulum za vrtce, 1999, Str. 21).

### **Globalni cilji**

- Jezik kot objekt igre,
- doživljanje in spoznavanje temeljnih literarnih del za otroke,
- spodbujanje ustvarjalnosti,
- spodbujanje jezikovne zmožnosti (artikulacija, besednjak, besedila, komunikacija ...),
- uporaba zbornega jezika tako odraslih kot otrok.

### **UMETNOST**

Umetnost otroku omogoča udejanjanje ustvarjalnih potencialov, ki se kažejo že v otrokovem igrivem raziskovanju in spoznavanju sveta, ki je zanj neizčrpen vir inspiracije, motivacije in vsebin na vseh področjih dejavnosti.

Otrok je na vseh področjih dejavnosti izumiteljski in ustvarjalen, nekaj specifične pa je vezane na področje umetnosti.

Otrok v umetnosti izumlja in ustvarja, ko odkriva jezikovne strukture, ko artikulira vsebine, ko zamišlja in oblikuje sliko, pesem, igro, ples, predmet ... Tako nastala dela izkazujejo tudi za človeka značilen občutek za umetniški red in lepo, s čimer preraščajo običajne, funkcionalne, tehnične in druge izdelke. Zato lahko govorimo o otroški dejavnosti na področju umetnosti kot o umetniški dejavnosti otroka in o otroških umetniških delih. Taka dela nastajajo, ko ima otrok pri delu svobodo in se od njega pričakuje neposrednost, drugačnost, izvirnost. Prav to so odlike otroške umetnosti, ki jih gojimo in cenimo in po katerih jo tudi vrednotimo. Otrokova umetnost in okus sta izrazito osebne narave in se ju vedno opazuje, razume in presoja v okviru njegovega specifičnega razvoja in življenjskega okolja.

Otrok je lahko ustvarjalen v različni meri in na različnih umetniških področjih.

Estetsko doživljanje, ki je intenzivno čutno in intuitivno spoznanje doživetja ..., otrok izrazi v umetnosti in ga opredeljuje z estetskimi pojmi lepo, smešno, grdo .... Pri tem se odražata otrokov prirojeni čut za umetniški red in privzgojeni čut za lepo, ki ga oblikujeta socialno in kulturno okolje.

Z umetnostjo se otrok izraža in komunicira, s čimer razvija svojo sposobnost uporabljanja simbolov, ko v risbi, plesu, glasbi ... ustvari nekaj, kar predstavlja nekaj drugega.

V umetnosti lahko predstavi svoja najbolj skrita počutja in čustvene vsebine, natančno opiše ali predstavi nek dogodek ali stvar, lahko se posveča estetskim vidikom, izrazi svojo etično presojo o osebi, dogodku, ali pa eksperimentira z umetniškim jezikom. Pri tem postopno izkuša kompleksna področja realnega sveta skozi majhne obvladljive delčke in spoznava sebe kot samostojnega oblikovalca simbolov in ustvarjalca, svoja dela pa kot pomembne in trajnejše produkte. Z njimi prispeva k oblikovanju okolja, zaradi česar doživlja svojo vlogo v skupnosti kot smiselno in gradi samozavest.

Izkušnje na področju umetnosti so zaradi celovitosti doživljanja in ustvarjanja pomemben dejavnik uravnoteženega otrokovega razvoja in duševnega zdravja.

V tem šolskem letu bomo dali poudarek plesu.

#### **4.3.1 Globalni cilji**

- Doživljanje, spoznavanje in uživanje v umetnosti,
- razvijanje estetskega zaznavanja in umetniške predstavljalnosti,
- spoznavanje posameznih umetnostnih zvrsti,
- razvijanje izražanja in komuniciranja z umetnostjo,
- razvijanje ustvarjalnosti in specifičnih umetniških sposobnosti.

## **7. 2 Celoletni projekti/programi za obogatitev rednega programa vrtca**

- MI MED SEBOJ
- NARAVNO GIBANJE, ZDRAVJE IN GOZDNA PEDAGOGIKA
- KNJIŽNA VZGOJA V VRTCU IN PREDOPISMENJEVANJE
- LJUDSKO IZROČILO IN MEDKULTURNOST

- UMETNOST IN GLASBA V VRTCU
- KORAKI DO INTEGRACIJE
- MALI SONČEK
- EKO VRTEC

Strokovne delavke vrtca za uresničevanje naših globalnih ciljev v vrtcu izvajamo v okviru rednega programa tudi različne dodatne programe, s katerimi popestrimo otrokov vsakdan in uresničujemo prednostne naloge vrtca. Tako programi postopoma, eden za drugim postajajo način življenja našega vrtca, zato smo njihove akcijske načrte preselili v vsebinske načrte oddelkov, kjer so obvezujoči izvedbeni del vsakega oddelka in prilagojeni za potrebe otrok.

**Podrobnejši akcijski načrti vseh strokovnih aktivov vrtca** z operativnimi cilji in kazalci učinkovitosti so oblikovani s strani vseh strokovnih delavk na ravni vrtca in so obvezujoči za izvedbo. Hkrati so akcijski načrti obogatitvenih programov osnova vseh prilagojenih načrtov v vsebinskih načrtih oddelkov; vsak je prilagojen potrebam otrok v posamezni skupini in specifičen za določeno starostno obdobje.

V letnem delovnem načrtu predstavljamo le glavne cilje programov in nekatere akcijske načrte v celoti. Dopolnitve akcijskih načrtov s cilji po nalogah so še v nastajanju, saj se vsako leto nadgrajujejo glede na izkazane potrebe in zelene učinke.

Izbrani programi so vključeni v življenje v vrtcu in so zapisani na ravni vrtca ter po oddelkih, prilagojeni so glede na potrebe letošnjih otrok oddelka. Specifike enot in razdelitev dodatnih nalog vrtca med strokovnimi delavkami so razvidne iz letnih akcijskih načrtov enot vrtca.

## **Program: MI MED SEBOJ**

Naš skupni cilj je:

**Razvijati čustvovanje, empatijo, zadovoljstvo in vrednote pri sebi in otrocih.**

Z lastnim razvojem čustvovanja, empatije, zadovoljstva in vrednot pri sebi in z vsebinami izobraževanja pridobivamo nova znanja, različna praktična orodja, s katerimi bomo omogočili otrokom, da so sproščeni, komunikativni, kreativni, nasmejani in veseli otroci, hkrati pa usmerjali starše k sočutni in ljubeči vzgoji.

Naše povezovanje med oddelki in med enotami bo potekalo v okviru zahtevanih zdravstveno-higienskih ukrepov.

<u>TEMA in AKTIVNOSTI</u>	<u>OPERATIVNI CILJI in PRIČAKOVANI UČINKI</u>	<u>ČAS izvedbe</u>	<u>Odgovorni</u>
AKCIJSKI NAČRT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregled in dopolnitev akcijskega načrta.</li> <li>- Računalniški zapis in e-posredovanje akcijskega načrta za LDN vrtca.</li> </ul>	Septem ber 2024	Strokovn e delavke.

<p>LJUBEČA VZGOJA</p> <p>Konkretne praktične vaje za razvijanje čuječnosti, sprostitve in različne tehnike za delo v skupini.</p>	<p>– Opremiti vzgojiteljice s konkretnimi strategijami, pristopi oz. načini v procesu vzgoje (individualizacija, konkretne vaje za urjenje koncentracije, umirjenost otrok, kreativni otroci ...).</p> <p>Učinek: <b>Sproščen, zadovoljen in vesel otrok ter pozitivna in umirjena organizacijska klima.</b></p>	<p>Termin po dogovoru z izvajalko</p>	<p>Prijavljen e strokovne delavke glede na interes in finančne možnosti.</p>
<p>UVAJANJE NOVINEV in gradnja partnerstva z družinami</p> <p><b>Postopek obveščanja in uvajanja otrok in staršev novincev 1—3 in 3—6-letnih otrok</b></p> <p><b>Obveščanje in uvajanje otrok, ki prehajajo znotraj enote iz oddelka v oddelk, iz 1—3 v 3—6, oziroma iz enote vrtca v drugo enoto.</b></p>	<p>Izmenjava primerov dobre prakse in skupni dogovori za načine uvajanja čistih novincev in otrok, ki prehajajo iz enote v enoto oziroma znotraj enote iz oddelka v oddelk ( iz 1—3 v 3—6).</p> <p>Posredovanje internih priporočil in dokumentacije za starše otrok »čistih« novincev:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– obveščanje, spoznavanje, prvi stiki s starši in novinci, ki še niso obiskovali vrtca;</li> <li>– obveščanje in povabilo v oddelk za starše otrok.</li> </ul> <p>Roditeljski sestanek in odprta vrata za starše novincev v vseh matičnih oddelkih, kjer bodo vključeni novinci v naslednjem šolskem letu; uvodno predavanje Prvi koraki v svet in koncept sočutne, ljubeče vzgoje;</p> <p>- matične strokovne delavke bodo odgovarjale staršem na vprašanja, dileme ... se pogovorile o posebnostih otroka in se dogovorile o načinu postopnega uvajanja ter upoštevale individualne posebnosti družin.</p> <p>Igralne urice za otroke in individualni dogovori za uvajanje.</p>	<p>Maj</p> <p>Od maja do septembra</p> <p>Junij</p> <p>Avgust</p>	<p>PR, svetovalna delavka in strokovne delavke novincev.</p> <p>Matične strokovne delavke oddelkov.</p>
<p>IZOBRAŽEVANJE SKUPAJ S STARŠI</p> <p><b>Predavanje za starše</b></p>	<p>– Gibanje in igra poganjata zdrav razvoj možganov otrok – Mojca Cerjak Ivanšek</p>	<p>22.10.2024</p>	<p>Starši, strokovne delavke.</p>
<p>POSEBNI DNEVI</p>	<p>OPERATIVNI CILJI in PRIČAKOVANI UČINKI</p>	<p>ČAS izvedbe</p>	<p>Odgovorni</p>

<p><b>Rojstni dnevi otrok</b> kot posebni dnevi za vsakega otroka s poudarkom na vsebini praznovanja.</p>	<p><b>Skupaj s starši in otroki naredimo nepozaben dan za slavljenca:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poseben dan za slavljenca - praznovanje za vsakega otroka v dogovoru s starši upoštevajoč želje otroka;</li> <li>- aktivno vključevanje staršev v pripravo praznovanja.</li> </ul>	<p>Glede na datum rojstva otroka</p>	<p>Starši v dogovoru s strok. delavkami.</p>
<p><b>Dan enote vrtca</b> bo vsaka enota praznovala po dogovoru z otroki in s starši.</p>	<p><b>Igrivo spoznavanje/druženje otrok na ravni enote:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija in izvedba posebnega dne na ravni enote, po internem dogovoru z otroki in starši.</li> </ul>	<p>Izbrano dopoldne po dogovoru</p>	<p>Strokovne delavke enote.</p>
<p><b>Teden otroka</b></p>	<p><b>Otrok, nepopisan list.</b></p> <p>Otroštvo nekoč in danes.</p>	<p>Od 7. do 13. oktobra.</p>	<p>Strokovne delavke enote.</p>
<p><b>Odprta vrata med oddelki.</b></p>	<p><b>Spoznavamo se med oddelki in enotami, se prijetno družimo, povabimo prijatelje na igrišče, sprehod, ekskurzijo ali v enoto, v igralnico, igro in ustvarjanje.</b></p> <p>- ODPRTA VRATA med oddelki večkrat med letom bomo tudi v tem šolskem letu izvedli le, v kolikor bo to mogoče v okviru zahtevanih zdravstveno-higienskih ukrepov.</p>	<p>Celo leto po dogovoru</p>	<p>Strokovne delavke in tim VKG.</p>
<p><b>Inkluzija:</b></p> <p>Vključevanje otrok s posebnimi potrebami.</p> <p>Vključevanje otrok, katerim slovenski jezik ni materni jezik.</p>	<p><b>Sprejemanje in spoštovanje različnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iskanje ustreznih strategij za lažjo vključitev otrok.</li> <li>- Iskanje ustreznih vsebin za lažjo vključitev otrok v kulturo okolja.</li> <li>- Obiski in predstavitve po oddelkih v oddelkih 5-7 letnih otrok po dogovoru – predstavitev makedonske, albanske, kitajske in romske kulture in jezika, pesmi ...po dogovoru s sodelavkami in starši.</li> <li>- Obisk vrtca Kerinov Grm, otrok oddelkov 3— 6 po enotah ter medsebojno spoznavanje, igra, sodelovanje.</li> </ul>	<p>Celo leto</p> <p>Celo leto, po dogovoru</p> <p>Po dogovoru</p> <p>Po dogovoru</p>	<p>Strokovne delavke.</p> <p>Strokovne delavke in tim VKG.</p>

<b>Etwinning</b>	<b>Sodelovanje in povezovanje z vrtci v Sloveniji in izven Slovenije</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iskanje vrtca za sodelovanje, ki bo navdih za razvijanje prakse v oddelku, v vrtcu in svetovalni službi.</li> <li>- Izmenjava primerov dobre prakse in izkušenj.</li> <li>- Razvijanje inovativnih projektov.</li> </ul>	Celo leto	Strokovne delavke.
<b>Strokovne ekskurzije za otroke 3—5 in 5-7 let</b>	<b>Prijetno doživetje, skupno druženje, tematsko poglobljanje in zaključevanje projektov oddelka:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- otroci v enoti se dobro poznajo in nimajo težav pri združevanju in skupnih aktivnostih.</li> </ul> <p>Smiselna, programska povezana izvedba ekskurzij kot sklepni del poglobljanja v skupno temo ali projekt.</p>	Glede na program in ponudbo	Strokovne delavke, otroci, starši, sodelavci .
<b>Prireditve za otroke in starše vrtca:</b>  <b>ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA.</b>	<b>Organizacija in izvedba prireditve na ravni enote vrtca:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prireditev za otroke 1—6 let načrtujejo, organizirajo in izvedejo zaposleni vrtca v sodelovanju s starši na ravni enote oz. na ravni oddelka, upoštevajo specifične in potrebe otrok ter ZH ukrepe.</li> </ul>	Maj 2025	Po dogovoru zaposleni ,starši enote.
<b>RAZIGRANA MIGARIJA</b>	<b>Športno popoldne vseh družin našega vrtca</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prireditev za otroke 1—6 let načrtujejo, organizirajo in izvedejo zaposleni vrtca.</li> </ul>	April 2025	Strokovne delavke, otroci, starši, sodelavci .
<b>Komunikacija v vrtcu:</b> preverjene oblike s podporo lastnih vrednot in internih dogovorov o sodelovanju.	<b>Izboljšati dvosmerno komunikacijo, lastno učinkovitost, pretok informacij s preverjanjem razumevanja in zmanjšati motnje pri delu.</b>	Celo leto	Vsi zaposleni .



## **Program: NARAVNO GIBANJE, ZDRAVJE IN GOZDNA PEDAGOGIKA**

### **Gibanje v naravi – gozdna pedagogika - ključ do otroka so smernice za delo po oddelkih.**

Gibalne vaje in gibanje v naravi imajo najmočnejši pozitivni vpliv na človeško telo v celoti. Narava nam ponuja ogromno možnosti za kvalitetno gibanje. Otrokom z odhodom v gozd in naravo omogočimo izkušnjo zaznavanja narave preko njihovih čutil in jim pomagamo izvajati naravne oblike gibanja: gibalno jih sprostimo, jim omogočimo, da preko svojih čutil spoznavajo naravo in skačejo s pomočjo pomočnika, jih postavimo na vse štiri na stabilnih in nestabilnih površinah, delamo z njimi preproste ravnotežne vaje, oponašamo živalska gibanja, izvajamo proste gibalne igre skozi ustvarjanje, razvoj ročnih spretnosti, gibalnih veščin. S tem dosežemo aktivacijo malih možganov, možganskega debla, zadnje kinematične verige mišic, kar je temelj za optimalni razvoj možganov, dviga koncentracije, izboljšanje telesne drža in stimulativnosti celotnega psihofizičnega stanja otrok (Uroš Jelen, prof. športne vzgoje in kinezioterapevt, Gozdna pedagogika v vrtcu, 03.04. 2019).

#### Izbrani cilji programa:

- Podpirati celostni razvoj otroka s pomočjo naravnih oblik gibanja.
- Neposreden stik z naravo in razvoj otroka v naravi - gozdna pedagogika.
- Ohranjanje in nadaljnji razvoj izvornih refleksov v naravi.
- Zaposlenim in staršem nuditi podporo za uvajanje sprememb na področju gibanja in zdravega stila življenja.
- Graditi na smernicah programa:
  - vsakodnevne oblike jutranje telovadbe – gimnastične vaje od glave do peta, gibalne igre, ples, jutranji tek okoli enote, med igrali ...
  - sproščeno, dnevno izvajanje naravnih oblik gibanja v naravi, gozdu (hoja, tek, skoki, poskoki, valjanje, plezanje, plazenje itn.),
  - spoznavanje in izvajanje različnih elementarnih iger,
  - usvajanje osnovnih prvin ljudskih rajalnih in drugih plesnih iger,
  - povezovanje gibanja z elementi časa, ritma in prostora.
- Reflektirali bomo lastno prakso, se vključili v mrežo vrtcev, ki izvajajo gozdno pedagogiko, navezovali stike z vrtci, izvajalci gozdne pedagogike in si izmenjavali primere dobre prakse (Vrtec Kamnik in drugi).

- Še pogostejše izvajanje aktivnosti v naravi, gozdu in selitev centrov aktivnosti otrok iz igralnic/kotičkov v naravo.

Program: **MALI SONČEK**

Izvajamo ga v vseh oddelkih vrtca 2—7-letnih otrok.

MODRI: **2–3-letni** otroci; ZELENI: **3–4-letni** otroci; ORANŽNI: **4–5-letni** otroci; RUMENI: **5–6-letni** otroci.

- Ponuditi otrokom čim več različnega gibanja, s katerim bo spoznal različne zvrsti športa in razvil svoje motorične spretnosti.
- Osveščanje strokovnih delavk in staršev o pomenu naravnega gibanja v gozdu in gozdni pedagogiki za celostni razvoj otroka > naravno gibanje – gibanje v gozdu – refleksija, evalvacija, načrtovanje na ravni vsakega oddelka in vrtca v okviru tima ter dopolnitev spremembe letnega akcijskega načrta vrtca za vzgojno področje Gibanje.
- V okviru programa izvajamo tečaj prilagajanja na vodo in Tek podnebnih sprememb, ki otroke navaja na solidarnost, vzdržljivost.

Cilji:

- Obogatiti program gibalnih/športnih dejavnosti v vrtcu zlasti na prostem z raznovrstnimi dejavnostmi, ki vključujejo sodobne in improvizirane športne pripomočke.
- Spodbuditi starše k aktivnemu sodelovanju pri izpeljavi programa.
- Spodbuditi otroke in starše k aktivnemu preživljanju prostega časa ne glede na vremenske razmere.
- Pri otrocih spodbuditi željo, navado in potrebo po športnem udejstvovanju v vseh starostnih obdobjih.
- Poudarek je na usvajanju gibalne abecede; otroci izvajajo naravne oblike gibanja ter postopoma celostno spoznavajo osnovne elemente različnih športnih zvrsti.
- Optimalno razvijati gibalne sposobnosti, še posebej koordinacijo (skladnost) gibanja in ravnotežje ter seznaniti najmlajše s čim več različnimi dejavnostmi.

Gibalni/športni program Mali sonček temelji na elementarnosti in ne na tekmovalnosti! V okviru programa so dejavnosti načrtovane tako, da spodbujajo uspeh vsakega posameznika ter naučijo otroka spoštovati razlike med vrstniki.

Ena od pomembnih nalog, ki jih uresničujemo skupaj z gibanjem je tudi **spodbujanje porajajoče se pismenosti**, zato vključujemo v gibalne aktivnosti tudi tiste, ki se nanašajo na opismenjevanje in spodbujanje porajajoče se pismenosti preko različnih aktivnosti, kot so: poudarjanje ponovitev štetja, zlogov, ritma, zaznavanje glasov (v

korakih, poskokih, kotaljenju, premagovanju ovir, v tradicionalnih rajalnih in elementarnih gibalnih igrah).

Posamezni operativni cilji in aktivnosti s področja izbrane teme so zajeti v programu Mali sonček in letnem projektu, ki povezuje vsa vzgojna področja.

## **Program: KNJIŽNA VZGOJA IN PREDOPISMENJEVANJE V VRTCU**

**Jezikovna dejavnost v vrtcu in doma** vključuje široko polje sodelovanja in komunikacije z odraslimi in otroki ter (skozi doživljanje) spoznavanje nacionalne in svetovne književnosti –lastne in tuje kulture.

Program KNJIŽNE VZGOJE se prilagaja starostni skupini otrok in poteka v vseh oddelkih vrtca za otroke 1–7 let. Aktivnosti v knjižnih kotičkih potekajo po vseh oddelkih ter se še dodatno obogatijo s programi po izboru strokovnih delavk oddelkov.

Književna vzgoja poteka v sodelovanju z matično šolsko knjižnico ter mestno, Valvasorjevo knjižnico. Oblike sodelovanj in izbrani programi književne vzgoje po oddelkih so razvidni iz LDN skupin.

V šolskem letu 2024/25 bomo poleg že utečenih dejavnosti na ravni oddelkov, enot in celotnega vrtca skušali program še obogatiti. Še vedno bomo obiskovali oz. skušali organizirati ogled lutkovnih, otroških predstav tako v KD Krško kot tudi po enotah vrtca, ob upoštevanju starosti otrok in vsebinske ter umetniške primernosti izbranih predstav v določenem obdobju. Omogočali bomo obiske otrok in/oz. strokovnih delavk iz drugih oddelkov, enot, da si bodo otroci imeli možnost ogledati dramatizacije drugih otrok in strokovnih delavk, staršev.

Kako približati otrokom knjigo in jim omogočiti, da ob knjigah doživljajo veselje in ugodje?

Kako omogočiti otrokom, da spoznajo široke možnosti druženja s knjigo?

Ali znamo staršem predstaviti dolgoročen pomen knjižne vzgoje za otroka in pomen branja otrokom?

Ob svetovnem dnevu knjige, 23. 04. 2025, bomo pripravili razstavo knjig, ki jih bodo pred tem ustvarili otroci skupaj s svojimi vzgojiteljicami. Hkrati bomo skušali takrat povabiti v našo sredino tudi kakšno gledališko skupino oz. pisatelja ali pesnika.

V tem šolskem letu bomo organizirali lutkovni abonma s tremi predstavami za vse otroke našega vrtca.

Naš skupni globalni cilj je:

**Omogočiti otrokom, da ob knjigah doživljajo veselje, pridobivajo nove informacije, oblikujejo pozitiven odnos in ljubezen do knjige ter se igranje opismenijo.**

Cilji:

**Spodbujanje porajajoče se pismenosti;**

- otrok v vsakdanji komunikaciji posluša jezik in je vključen v komunikacijske procese z otroki in odraslimi (neverbalna in verbalna komunikacija, kultura komunikacije, stili komunikacije, vpljudnost),
- otrok se izraža s kretnjami in gibi telesa,
- otrok prepozna, uživa in se zabava v nesmiselnih zgodbah, rimah, različnih glasovnih in besednih igradah, šalah ter pri tem doživlja zvočnost in ritem,
- otrok razvija predbralne in predpisalne sposobnosti ter spretnosti,
- otrok spozna besede, knjigo kot vir informacij,
- otrok ob knjigi doživlja ugodje, veselje, zabavo, povezuje estetsko in fizično ugodje ter pridobiva pozitiven odnos do literature,
- otrok se uči samostojno pripovedovati.

Program: **UMETNOST IN GLASBA**

Naš skupni globalni cilj je:

**Doživljanje, spoznavanje in uživanje v umetnosti ter spodbujanje radovednosti in veselja do različnosti in veselja do lepote.**

Izbrani cilji programa:

- Obogatiti dneve otrok z izbrano glasbo, petjem pesmi in glasbenim ustvarjanjem ter zagotoviti enakovredno zastopanost vseh glasbenih dejavnosti.
- Doprinesiti k obogatitvi nabora pesmi za petje in ritmično-melodično spremljavo otrok po oddelkih ter narediti seznam primernih ljudskih pesmi in ponarodelih pesmi s področja zabavne glasbe za otroke 1—3 let in 3—7 let.
- Obogatiti nabor posnetkov izbranih del glasbene literature ter z njimi približati znana umetniška dela, zvrsti glasbe in spoznavanje različnih inštrumentov.
- Obogatiti dneve in glasbene aktivnosti otrok z obiski sodelavk in drugih po dogovoru (spremlja petje otrok s kitaro, predstavitev instrumentov ali glasbe, pesmi drugih narodov, držav - romska, makedonska, kitajska, albanska).
- Spodbujanje vsestranske ustvarjalnosti otrok - ustvarjanje glasbenih pravljic, bibarij idr. in oblikovanje seznama glasbenih pravljic za poslušanje in primernih pravljic za tovrstno ustvarjanje.

- Nadaljevati in poglobljati sodelovanje z Glasbeno šolo Krško:
  - predstavitev šole in instrumentov;
  - posnetki primernih skladb otrokom manj znanih instrumentov.
- Izmenjavanje predlogov za povezovanje glasbe z drugimi vzgojnimi področji, aktivnostmi in elementi dnevne rutine.
- Preverjanje interesa in potreb za dodatno individualno izobraževanje na področju umetnosti – glasbe in iskanje možnosti za realizacijo.
- Spodbujanje izpopolnjevanja, obnovitve znanj na področju glasbe; izmenjava informacij o ponudbah ciljnega izobraževanja s področja glasbe, preverjanje interesa in dogovori z inštitucijami, izvajalci.

**Prepletanje življenja in dela v vrtcu z glasbo vsak dan je eno od vodil v za dobro počutje in pozitivno klimo v našem vrtcu.**

Strokovne delavke bodo imele plesne delavnice pod vodstvom Vesne Geršak.

## **Program: LJUDSKO IZROČILO IN MULTIKULTURNOST**

### Naš skupni cilj je:

Otrokom in odraslim približevati slovensko kulturo in ljudsko izročilo ter jim hkrati omogočiti spoznavanje romske in/ali albanske, makedonske, kitajske, za boljšo integracijo ob spoštovanju kulture, vere in drugih navad vsake družine.

Otroci bodo starosti primerno spoznali:

- ljudske običaje in opravila,
- tradicionalno prehrano,
- ljudske instrumente, pesmi, plese, igre in noše.

**Kako omogočiti romskim otrokom, otrokom tujcev in otrokom z drugimi posebnimi potrebami bolj izenačene pogoje za vsestranski razvoj in socializacijo ter jim pomagati pri usvajanju drugega jezika?**

**Kako izboljšati integracijo, da bi omogočili inkluzijo med otroki in odraslimi?**

Na kakšen način povečati vključitev predšolskih romskih otrok v vrtec?

Kako premagovati predsodke, ki so še vedno močno prisotni med zaposlenimi in starši?

## **Program: KORAKI DO INTEGRACIJE**

Naš glavni cilj programa je:

**Ustvarjanje enakovrednih možnosti za integracijo, postopno inkluzijo predšolskih romskih otrok v vrtec in premagovanje predsodkov med zaposlenimi in starši.**

Da bi zagotovili neprekinjeno delovanje pripravljalnega vrtca v Kerinovem Grmu je občina Krško po zaključku ESS projekta ČŠOD - Skupaj za znanje, 31. 8. 2021, potrdila kritje najnujnejših materialnih stroškov in kadra za obdobje do naslednjega projekta. Tako je Pripravljalni vrtec v Kerinovem Grmu od 1. 9. 2021 pa do preklica začasno spet pod okriljem zavoda OŠ Leskovec pri Krškem, ki je tudi upravitelj objekta VNC Krško, kjer se izvaja program za predšolske romske otroke 2–6 let.

Zaradi ničelne integracije otrok iz Kerinovega Grma na prehodu iz pripravljalnega vrtca v redne oddelke vrtca najkasneje od 5. leta, to je zadnje leto pred vstopom v šolo, ostajajo tudi letos izjemoma 5-letni otroci iz Kerinovega Grma v domačem pripravljalnem vrtcu.

Otroci iz Kerinovega Grma se bodo družili z otroki iz vseh ostalih enot enkrat tedensko pri skupni igri.

## **Program: EKO VRTEC**

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola/vrtec je vzgoja otroka, da skrb za okolje in naravo postane del življenja. Drugi cilji so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost,
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose,
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

Temeljna načela:

Osnovno načelo delovanja programa Ekošola/vrtec je, da bodo otroci kmalu v prihodnosti vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Skozi dejavnosti v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja ter vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja. Program Ekošola/vrtec je šola za življenje, zato v njem uresničujemo naslednja načela:

- skrb za človeka vključuje varovanje zdravja, izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu,
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti,
- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole/vrtca,
- dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov,
- vzgojno delo znotraj šole/vrtca je celovito in povezano z lokalno skupnostjo in odločevalci,
- prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta.

Temelj odgovornega odnosa do okolja ni le posredovanje in pridobivanje znanja, ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja. Ekošola je metodološko in mednarodno primerljiv program z medpredmetnim povezovanjem znanja za življenje, ki razvija odgovoren odnos do okolja, narave in bivanja nasploh. Temelji na **metodologiji 7 korakov**, ki je primerljiv z okoljskim standardom kakovosti ISO 14001. Predstavlja postopek dela posamezne ustanove, da pridobi oziroma ohrani t. i. zeleno zastavo kot najvišje priznanje oziroma prepoznavni znak, da spada v mednarodni program Ekošola. V našem vrtcu bodo sodelovale vse skupine in ohranile zeleno zastavo, ki smo jo pridobili v šolskem letu 2022/2023.

Cilji, ki nas zavezujejo z Eko listino:

- otroke navajamo na pravilno ločevanje odpadkov,
- spoštujemo dostopnost pitne vode,
- skrbimo, da ne onesnažujemo okolja,
- spodbujamo starše in otroke k zbiranju starega papirja,
- otroke seznanjamo s problemi drugih ljudi (pomanjkanje, naravne nesreče, nasilje v družini) in navajamo na nudenje pomoči,
- organiziramo humanitarno akcijo pomoči potrebnim.

### **7.3 Dodatni nadstandardni programi - individualno popoldne – dodatno financiranje**

Nadstandardni programi se praviloma izvajajo izven rednega programa na pobudo staršev, ki potrdijo in hkrati tudi financirajo različne ponudnike.

**PLEZALČEK** - plezalno gibalne urice za otroke 4–6 let na mali plezalni steni MC Krško in v naravi od oktobra do maja 2024/2025, 1 x tedensko, torek ali četrtek, 17–17.45 in/ali 18–18.45, v malih skupinah 6–8 otrok, vpis kadarkoli, ko je prosto mesto.

**PARTY GYM - VADBA ZA OTROKE** stare 3–6 let se bo izvajala pod vodstvom izkušenih pedagogov, v otrokom prilagojeni telovadnici in na stadionu OŠ Leskovec pri Krškem.

**ŠPORTNA ABECEDA** se bo tudi v tem šolskem letu izvajala za 5–7-letne otroke in sicer po dogovoru, predvidoma 1x tedensko, ob sredah od 15.30 do 16.15 ure, v mali telovadnici OŠ Leskovec pri Krškem, in ob petkih v dvorani v Velikem Podlogu, če bodo starši s prijavi otrok izrazili interes in izvajanje financirali. Program bo potekal od oktobra do vključno maja (8 mesecev) in bo trajal 32 ur.

## 8 Sodelovanje

### 8.1 Sodelovanje z matičnima šolama

Vrtec Leskovec nenehno sodeluje s svojo matično šolo OŠ Leskovec pri Krškem in podružnično OŠ Veliki Podlog.

Sodelovanje s šolo poteka na informativni in strokovni ravni, na družabnih srečanjih, izletih, pri izvedbi strokovnih srečanj in konferenc, pri vključevanju nekaterih učiteljev kot zunanjih izvajalcev posameznih dodatnih programov ter po dogovoru.

Matična šola nam glede na potrebe vrtca prijazno odstopi svoje proste prostore (zbornico, športno dvorano, malo telovadnico, razred), saj enota vrtec sama teh prostorov za cel kolektiv nima.

#### Letno sodelovanje poteka:

- **z ravnateljico** Jožico Repše, na katero se obračamo vsi zaposleni vrtca,
- **s šolsko knjižnico**, ki jo redno ali občasno obiskujejo otroci z vzgojiteljicami; knjižničarki izbrano knjižnično gradivo za vrtec strokovno bibliotekarsko obdelata, opremita in urejenega pošljeta v oddelke po enotah vrtca;
- **z računovodskimi in administrativnimi delavkami** Jernejo Šmajdek, Katarino Ivačič Fabjančič, Vesno Derenda in Barbaro Bizjak.
- **s kuharjema** Zvonetom Baškovčem, Darjo Sintič in centralno kuhinjo v OŠ Leskovec pri Krškem ter s podružnično kuhinjo OŠ Veliki Podlog;
- **s svetovalnimi delavkami** Dženi Rostohar in Danielo Janušič;



- z računalničarjem Milanom Metelkom;
- s športnimi učitelji in drugimi učitelji po dogovoru.

## 8.2 Sodelovanje z okolico

Cilji: Otroci spoznavajo, kako je zgrajena družba in se seznanjajo z različnimi funkcijami bližnjega družbenega okolja, s poklici, delovnimi, kulturnimi okolji, spoznavajo razne ustanove in različne praznike in običaje.

Izvajalci: starši in zunanji sodelavci, strokovnjaki po dogovoru.

## 8.3 Sodelovanje z ustanovami in društvi – navajamo le pogostejše, večletno sodelovanje:

- Občina Krško
- OŠ Mihajla Rostoharja
- Valvasorjeva knjižnica Krško
- Kulturni dom Krško
- Glasbena šola Krško
- Ljudska univerza Krško
- Zdravstveni dom Krško (zdravstvena služba, zobozdravstvena služba, pediatrična ambulanta, razvojna ambulanta, urgencia, defektolog, logoped)
- DPM Leskovec pri Krškem in ZPM Krško
- Center za socialno delo Krško
- Dom starejših občanov Krško
- Vzgojno-varstveni center Leskovec pri Krškem
- Mladinski center Krško
- Poklicna gasilska enota Krško
- Policijska postaja Krško
- Kostak Krško
- Veterinarska postaja Krško
- Avtobusna postaja in Nomago Krško
- Pošta Leskovec pri Krškem
- NLB Krško
- Slovenske železnice – Železniška postaja Krško
- Župnijska cerkev Leskovec pri Krškem – ogled jaslic in predstavitev orgel
- Cvetličarna Lilija in Vrtnarstvo Tomažin in Nečemer
- Trgovski centri, trgovine: Spar, Tuš, Mercator, Pikapolonica, Mega Dom ...
- Šolski center Brežice, Šolski center Novo mesto, Gimnazija Celje – Center, Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana
- Pedagoška fakulteta Maribor in Koper
- Zavod za šolstvo
- Pedagoški inštitut Ljubljana.

## 8.4 Sodelovanje z drugimi vrtci

### Cilj:

- Izmenjava izkušenj in dvig kakovosti strokovnega dela v sodelovanju strokovnih delavk med vrtci po izbiri, v okviru izvedbe skupnih aktivnosti z otroki.

**Sodelovanje strokovnih delavk z vrtci** poteka na več nivojih, med vrtci, oddelki, glede na izražen interes strokovnih delavk (vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic).

### **Sodelovanje strokovnih delavk rednih oddelkov vrtca z vrtcem Kerinov Grm**

Tudi to šolsko leto se bomo trudili medsebojno sodelovati, v okviru skupnih izobraževanj, timskih srečanj in strokovnih aktivov.

### **Strokovni aktiv pomočnic ravnateljcev vrtcev**

V strokovnem aktivu pomočnic ravnatelja vrtcev bodo poleg našega vrtca Leskovec tudi letos vključene pomočnice ravnateljcev vrtcev krške občine - Senovo, Brestanica, Raka, Artiče, Krško, Koprivnica, Podbočje in Kostanjevica na Krki. Predvidoma naj bi se srečevale vsak mesec v drugem vrtcu, naša udeležba pa je odvisna od drugih delovnih obveznosti in odsotnosti.

### Cilj:

- Povezovanje in izmenjava izkušenj pomočnic ravnateljic vrtcev na Strokovnem aktivu pomočnic vrtcev, kot podpora dviga kakovosti strokovnega dela in organizacije.

## 9 Strokovni organi vrtca

### **9.1 Vodstvo enote Vrtec:**

V sklopu OŠ Leskovec pri Krškem vrtec vodi ravnateljica Jožica Repše in pomočnica ravnateljice za vrtec Jerneja Š. Božič, ki je tudi pedagoška vodja in opravlja tudi poslovodska dela in druge naloge, za katere jo pooblasti ravnateljica OŠ Leskovec pri Krškem.

### **Delo in naloge pomočnice ravnateljice za vrtec, dipl. vzgojiteljice Jerneje Š. Božič:**

- izvedba nalog, izpolnjevanje dopisov ... na predlog in dejanske potrebe ravnateljice, zaposlenih vrtca, občine in drugih ustanov;
- nenehno informiranje ravnateljice o aktualnih dogodkih po enotah, o izvedenih nalogah, problemih in oblikovanje predlogov izboljšav;
- oblikovanje predloga organizacije in sistemizacije delovnih mest za tekoče šolsko leto;

- oblikovanje predloga razdelitve strokovnih delavk po enotah in oddelkih do končne potrditve razporeditve kadra v sodelovanju s strokovnimi delavkami, z Vesno Perić in z ravnateljico;
- oblikovanje predloga razpisa novih delovnih mest in usklajevanje z ravnateljico;
- oblikovanje predloga organizacije in razdelitve dela hišnikov glede na njihovo delovno obveznost in nujne naloge ter vzdrževalna dela;
- pomoč pri postavitvi poslovnega časa in organizacije dela v sodelovanju s strokovnimi delavkami, starši in najemodajalci prostorov v začasnih enotah;
- oblikovanje letnih delovnih turnusov strokovnih delavk skupaj z organizacijskimi vodjami in strokovnimi sodelavkami po enotah z upoštevanjem normativov in zakonskih določb;
- oblikovanje predloga večjih, nujnih vzdrževalnih del in investicij za leto 2025,
- sodelovanje pri koordinaciji izvedbe vzdrževalnih del, izboru opreme in dopolnitvi pohištva, pridobivanje predračunov izvajalcev ter posredovanje ravnateljici;
- ogledi, dogovori in koordinacija z izvajalci del po potrditvi izvedbe;
- zbiranje oddelčnih naročil didaktičnih sredstev, pripomočkov, likovnega materiala in druge opreme ... koordinacija po oddelkih, enotah, s ponudniki in z računovodstvom; pregled, izbor najugodnejših ponudnikov, naročilo ter po dostavi pregled naročenega in razdelitev po oddelkih;
- tekoče spremljanje porabe mesečnih finančnih sredstev po postavkah skupaj z računovodkinjo, poslovno sekretarko za vrtec ter usklajevanje 2 x letno (december 2024 in avgust 2025);
- vodenje in izvajanje nalog v okviru postopkov Komisije vrtca za sprejem novincev (sprejemanje vpisnih vlog in posredovanje informacij staršem otrok novincev, poslovni sekretarki Katarini I. F. ter nenehni stiki s starši vključenih otrok) in drugo.

### **Naloge pedagoškega vodje vrtca, dipl. vzgojiteljice Jerneje Š. Božič:**

- motivacija in usmerjanje strokovnih delavcev vrtca za kakovostno delo ter nenehno učenje in osebno rast vsakega posameznika v njegovem tempu;
- oblikovanje vabil in dnevnih redov, potekov pedagoških konferenc ter obveščanje strokovnih delavk;
- organizacija pedagoških konferenc in nekaterih izobraževanj, dogovori z izvajalci in najemodajalci prostorov ter vodenje posameznih strokovnih tem in izobraževanj v okviru aktivov in konferenc ...);
- oblikovanje zbirnih predstavitev s ključnimi cilji, ugotovitvami in smernicami po področnih ciljih, po oddelčnih notranjih evalvacijah za vmesno in končno evalvacijo na konferencah zbora vzgojiteljic - uvodno letno načrtovanje;
- evidentiranje potreb, zbiranje ponudb in oblikovanje okvirnega letnega načrta izobraževanja za strokovne delavke vrtca v sodelovanju z izvajalci, svetovalno delavko, pedagoginjo Vesno Perić in vsemi strokovnimi delavkami vrtca;
- oblikovanje in računalniški zapis končnega letnega načrta vrtca v sodelovanju s svetovalno delavko Vesno Perić, Markom Škofco in vsemi drugimi strokovnimi delavkami vrtca;
- vodenje posameznih strokovnih tem na SA in pedagoških konferencah v sodelovanju s pedagoginjo Vesno Perić in zunanjimi izvajalci po dogovoru;

- spremljanje dela strokovnih delavk po oddelkih, pogovor z njimi po ciljnih obiskih in oblikovanje njihovih letnih ocen;
- vzpostavljanje dnevne evidence realizacije ur delovne obveznosti strokovnih delavk vrtca;
- oblikovanje predloga za razdelitev delovne uspešnosti po navodilih ravnateljice;
- organizacija in vodenje roditeljskega sestanka za starše novincev po vseh enotah v sodelovanju s svetovalno delavko Vesno Perić ter matičnimi strokovnimi delavkami – maj/junij 2024;
- koordinacija pri razdelitvi mentorstva dijakom in študentom, praktičnih usposabljanj, spremljanje njihovih obveznih nastopov, pomoč pri urejanju njihove dokumentacije in oblikovanju mnenj in ocen; koordinacija, izmenjava mnenj in izkušenj s strokovnimi delavkami in okvirni dogovori s svetovalno delavko Vesno Perić za vključevanje šolskih prostovoljcev po oddelkih od oktobra dalje;
- oblikovanje mnenj in predloga razporeditev strokovnih delavk po oddelkih ravnateljici v sodelovanju s strokovnimi delavkami in pedagoginjo Vesno Perić;
- oblikovanje Letnega poročila enote Vrtec izhajajoč iz letnih poročil strokovnih delavk oddelkov, poročil vodij enot, poročil koordinatorjev in poročila svetovalne delavke ter organizatorja zdravstveno-higienskega režima in prehrane;
- druga dela in naloge, za katera se pojavijo potrebe med letom.

**9.2 Krovni tim vrtca** sestavljajo: ravnateljica Jožica Repše, pomočnica ravnateljice za vrtec Jerneja Š. Božič, svetovalna delavka – pedagoginja Vesna Perić in organizator prehrane in zdravstveno-higienskega režima – OPZHR Marko Škofca.

**Namen: Spremljati in podpirati razvijanje kakovosti vrtca**

Krovni tim vrtca si bo na mesečnih sestankih izmenjeval informacije s področij dela, se dogovarjal za reševanje izrednih situacij, sistematično načrtoval spremljanje in razvijanje kakovosti organizacije in VID ter realizacijo aktivnosti po izbranih področjih.

**Ugotovitve – smernice za naprej** smo pridobili na osnovi vmesne in končne analize realizacije VIP, akcij letnega načrta za 2024/25.

Pomočnica ravnateljice Jerneja Š. Božič oblikuje v sodelovanju z vsemi strokovnimi delavci skupni Letni delovni načrt in končno Letno poročilo izvedbe LDN vrtca. Upošteva ugotovitve vmesnih in končnih evalvacij strokovnih delavk aktivov vrtca in LP realizacije letnih delovnih načrtov oddelkov.

**9.3 Organizacijske vodje večjih enot:** skrbijo za organizacijo dela in nadomeščanje strokovnih delavk v enoti, oblikujejo tedenske turnuse, plan koriščenja letnih dopustov in delo v poletnih mesecih ter v sodelovanju z vodstvom doprinesejo k nemotenemu delovanju enote in pozitivni klimi v njej:

Pika Nogavička – Špela Arh

#### **9.4 Svetovalno delo v vrtcu, Vesna Perić, univ. dipl. pedagoginja**

##### **Svetovalno delo z otroki:**

- vzpostavljanje spodbudnega okolja ter preventivno delo za otrokov optimalen razvoj,
- pomoč in podpora otrokom s posebnimi potrebami in razvojnimi primanjkljaji; na govorno–jezikovnem, kognitivnem, čustvenem in telesnem področju ter področju socialnega razvoja. Implementacija neposrednega skupinskega in individualnega svetovanja,
- koordinacija in izvajanje dodatne strokovne pomoči za otroke s posebnimi potrebami in programom za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem,
- pomoč in podpora otrokom, s šibkejšim socialno-ekonomskim družinskim ozadjem,
- pomoč in podpora otrokom, ki izhajajo iz drugega kulturnega okolja,
- sprejem in pomoč ter podpora pri uvajanju otrok v vrtec, prehodu iz ene skupine v drugo, pri prehodu otroka v drug vrtec ali šolo.

##### **Svetovalno delo z vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic:**

- ciljni obiski oddelkov vrtčevskih enot ter diskusija in izmenjava informacij z vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic; priprava programa dela, evalvacija dela, soustvarjanje optimalne oddelčne in tandemske klime,
- svetovanje ter neposredna pomoč in podpora pri vzpostavljanju spodbudnega okolja za optimalen razvoj otrok, zlasti ob zaznavanju odstopanj od normalnega razvoja in indikatorjev razvojnih primanjkljajev oz. psihosocialnih težav,
- podpora in pomoč pri oblikovanju, spremljanju in evalvaciji individualiziranih programov otrok s posebnimi potrebami,
- zavzemanje za strokovno izpopolnjevanje strokovnega kadra,
- participacija na rednih kolegijih, timskih sestankih ter strokovnih aktivih.

##### **Svetovalno delo s starši in družinami:**

- sodelovanje in pomoč staršem pri vključitvi otroka v vrtec,
- podpora pri uvajanju otroka v vrtec,
- podpora in pomoč ob prehodu otroka iz vrtca v šolo,
- možnost informiranja in individualnega psihosocialnega svetovanja; o vzgoji, otrokovem razvoju, ob kritičnih situacijah v družini (rojstvo, smrt, ločitev, druge stiske v družini), o spodbujanju razvoja nadarjenega otroka, o pomoči strokovnjakov iz zunanjih ustanov,

- pomoč in podpora pri vodenju postopka usmerjanja za otoka s posebnimi potrebami,
- seznanitev staršev o poteku in učinkovitosti individualne in/ali skupinske obravnave njihovih otrok ter načrtovanje pomoči,
- pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih stisk (vzpostavljanje stikov z ustreznimi ustanovami, pomoč pri oblikovanju vlog, informiranje),
- sodelovanje pri organizaciji predavanja za starše,
- ustvarjanje konstruktivnega odnosa s starši ter soustvarjanje optimalnih pogojev za razvoj in učenje otrok v vrtcu.

#### **Sodelovanje z vodstvom vrtca:**

- pomoč pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji dela v vrtcu (oblikovanje LDN, načrtovanje programov, analiza evalvacijskih vprašalnikov, predlogi za izboljšave ... ),
- pomoč pri načrtovanju strokovnega izpopolnjevanja za strokovne delavce vrtca,
- posvetovalno delo v okviru rednih kolegijev, timskih sestankov, strokovnih aktivov,
- pomoč pri zagotavljanju pogojev za integracijo otrok s posebnimi potrebami in romskih otrok.
- 

#### **Sodelovanje in koordinacija dela z zunanjimi ustanovami:**

- pomoč in podpora pri reševanju socialno-ekonomskih stisk družin,
- psihosocialna podpora žrtvam družinskega nasilja,
- sprejem novincev, Komisija za sprejem otrok v vrtec, preventivne dejavnosti,
- postopki usmerjanja otrok s posebnimi potrebami,
- celostna pomoč otrokom ob odpravljanju razvojnih, čustvenih in vedenjskih težav.

### **9.5 Vzgojiteljski zbor**

sestavljajo vsi strokovni delavci v vrtcu: pomočnica ravnatelja za vrtec, vse vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic, svetovalna delavka za vrtec - pedagoginja ter organizator prehranskega in zdravstveno-higienskega režima.

Vzgojiteljski zbor strokovnih delavk se bo zbral najmanj 3x letno na pedagoških konferencah, v okviru katerih bo predvidoma izvedeno tudi ciljno predavanje oz. delavnica za vse, in sicer: 27. 8. 2024, 21. 1. in 17. 6. 2025

Strokovni delavci enote Vrtca OŠ Leskovec pri Krškem in Vrtca Kerinov Grm se bodo vsaj telefonsko ali preko spletnih povezav dogovarjali o skupnem načrtovanju aktivnosti za otroke in starše, evalvacije izvedbe VIP, poenotenega prenosa informacij, izmenjave dobre prakse in izkušenj ter potrditve skupnih dogovorov. Strokovne delavke vrtca Kerinov Grm bodo aktivno vključene na mesečnih strokovnih aktivih za vzgojiteljice oddelkov 3—6 let (Teja Mešiček) in strokovnem aktivu za pomočnice vzgojiteljic (Kaja Cerjak).

## 9.6 Strokovni aktivni enot

Čas sestankov: po potrebi.

Izhodišče, smernice:

SA ENOTE upošteva specifično in prostorske pogoje enote, LDN vrtca, interne smernice, dogovore in vodila za delo. Vodja SA s člani izdelava letni akcijski načrt, v katerem se opredelijo razdelitve dodatnih nalog strokovnih delavk in terminski plan izvedbe. Sproti in pred vsako konferenco preveri realizacijo nalog ter ugotovitve o tem poda na konferencah v vmesnem in končnem poročilu.

### **Dodatne naloge strokovnih delavk pri skupnih dejavnostih na nivoju enote, vrtca**

Z namenom boljše povezanosti in urejenosti enot, didaktičnih sredstev ter prispevka vsakega posameznika prevzemamo delavke vrtca odgovornost za izvedbo dodatnih nalog iz seznama potreb in sprejetih dodatnih vlog, nalog strokovnih delavk, kar je razvidno iz letnih delovnih načrtov enot, v tabelah s poimenskimi preglednicami razdelitve dodatnih nalog.

- Hiter, poenoten prenos informacij in skupni dogovori s predstavniki oddelkov in z razdelitvijo delovnih nalog (optimalna organizacija kot podpora kakovostni izvedbi VIP, obveščanje, tekoča problematika, dogovori za izboljšave ...),
- skupno načrtovanje posebnih dni v vrtcu in dodatnih delovnih nalog zaposlenih,
- izmenjava dobre prakse, povezovanje in medsebojna pomoč.

Udeleženske: vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic, dodatne pomočnice vzgojiteljic in spremljevalke za OPP v enoti.

1. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Pika Nogavička = 14 članic; vodja Nina Cimerman.
2. Strokovni aktiv 3–6 v enoti Mali princ = 3 članice; vodja Darja Cesar.
3. Strokovni aktiv 1–3 v enoti Malček = 3 članice; vodja Martina Kostanjšek.
4. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Peter Pan = 9 članic; vodja Petra Martinčič.
5. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Vila = 13 članic; vodja Stanislava Pavkovič.
6. Strokovni aktiv Vrtec Kerinov Grm = 3 članice; vodja Olivera Mirkovič.

# 10 Okvirni program usposabljanja in izobraževanja

## 10.1 Izobraževanje za zaposlene za gradnjo kakovosti vrtca

**Okvirni letni plan izobraževanj in strokovne teme** so tudi v tem letu povezane z našimi razvojnimi cilji in letnimi prioritetai.

Pri oblikovanju strokovnih organov vrtca smo vnesli nekaj sprememb, ki bodo vplivale na še večjo učinkovitost dela v našem vrtcu. Preoblikovali smo strokovne aktivne vrtca in poleg utečenih obogatitvenih programov vrtca dodali prednostna področja.

Vsi zaposleni vrtca se vključujemo v zakonsko predpisana izpopolnjevanja, organizirana v okviru zavoda in v primerih, ko se naše strokovne delavke pripravljajo na nastope in strokovne izpite s podporo in mentorstvom drugih strokovnih delavk.

Strokovni delavci vrtca se strokovno izpopolnjujemo na ravni vrtca v okviru strokovnih aktivov vrtca, ciljnih obiskov po oddelkih, tematskih kolektivnih delavnic in konferenc vrtca, izbranih predavanj, delavnic in posvetov ter drugih organiziranih izpopolnjevanj glede na prednostno nalogo, cilje, ponudbe, predloge strokovnih delavcev ter finančne možnosti.

Mnoge naše strokovne delavke se po lastnem interesu še dodatno izpopolnjujejo na osebni ravni in na izbranih strokovnih področjih, vrtec pa se jih trudi podpreti v okviru finančnih možnosti z vsaj delnim kritjem stroškov kotizacije oz. potnih stroškov. Letni plan izobraževanj je le evidenčen, saj še nimamo izbranih vseh izobraževanj, ker še niso znani vsi termini, stroški in ponudbe izobraževanj.

## **10.2 Strokovni aktivni vrtca**

Strokovne delavke individualno, v oddelčnih tandemih in na strokovnih aktivih evalvirajo upoštevanje individualizacije izbranih področij ter nadgrajujejo strokovno znanje po izbranih temah in ugotovitvah iz evalvacij. Podporo pri evalvaciji in nadgradnji jim nudita svetovalna delavka Vesna Perić in pedagoška vodja, pomočnica ravnateljice za vrtec, Jerneja Š. Božič. Temeljno strokovno gradivo je priročnik Celostni razvoj otrokovih možganov in vsi KZK priročniki, strokovna podpora PI Ljubljana, metodologije KZK za omogočanje čim več možnosti za sistematičen prenos »na otroka osredotočenih aktivnosti« upoštevajoč interne posebnosti enote vrtca in bližnje okolice.

Ugotovitve notranjih evalvacij in smernice za naprej na podlagi zbranih podatkov se zapišejo v zapisnikih SA in poročilih Jerneje Š. Božič in Vesne Perić, ki jih podata ravnateljici in vsem strokovnim delavkam na konferencah.

Svetovalna delavka Vesna Perić, pomočnica ravnateljice Jerneja Š. Božič in organizator prehransko-higienskega režima – OPZHR Marko Škofca se udeležujejo svojih strokovnih aktivov, na katerih si izmenjajo izkušnje, pristope, vedenja in novosti ter zakonske določbe na področju njihovega dela.

### Formiranje strokovnih aktivov vrtca:

Strokovne aktivne vrtca bomo zaradi lažje organizacije in večje aktivne udeležbe organizirali v dveh ciljnih skupinah vezanih na starost otrok po oddelkih. Izvajali jih bomo ločeno za prvo in drugo starostno obdobje. Tako bomo doprinesli k ozaveščanju lastne vloge in boljšemu upoštevanju potreb otrok ter prispevali k opolnomočenju ciljnih skupin in aktivnemu vključevanju vsake strokovne delavke.

- **SA strokovnih delavk oddelkov 1—3 let** (1., 2., 6., 8., 9., 13. in 14. oddelek).

Vodja: Ines Božič



- **SA strokovnih delavk oddelkov 3—6 let** ( 3., 4., 5., 7., 9., 10., 11., 14. in 15. odd. ter VKG).  
Vodja aktiva: Špela Arh.
- **SA dodatnih pomočnic vzgojiteljic vseh enot vrtca.** Vodja aktiva: Mirsada Halilović.
- **SA spremljevalk otrokom s posebnimi potrebami.** Vodja aktiva: Vesna Perić.

Okvirni potek strokovnih aktivov vrtca:

**1. Izmenjava vtisov o uvajalnem obdobju, posebnosti.**

- načrtovanje ciljev in akcijski načrt prednostnih nalog (Palček Pripovedovalček).

**2. Poglobitev v vsebinski in oblikovni del letnega delovnega načrta vrtca**

- izpostavljanje primerov iz prakse na določeno temo, posodobitev vsebine, prednostnih nalog in ciljev.

**3. Plesna delavnica z Vesno Geršak v povezavi s prednostnim področjem.**

**4. V povezavi s promocijo zdravja na delovnem mestu in s pomočjo Zdravstvenega doma Krško bomo izvedli delavnico Zdrava hrbtenica in telesna drža ter omogočili skupinsko funkcionalno vadbo.**

**5. Aktualni dogovori in naloge do naslednjega aktiva:** tema, področje za evalvacijo in izmenjavo naslednjič; Npr. Gradnja oddelčne skupnosti in postavitve dnevne rutine (OKT.); izvajalec, aktualne informacije, obrazci, načrti, ki jih bomo delili med seboj do naslednjič.

Čas sestankov: 1x mesečno, razen v decembru in juniju; vsak tretji torek v mesecu ob 16.00 v enoti Vila in Pika Nogavička.

**10.3 Pedagoške konference in predavanja oz. delavnice za cel vzgojiteljski zbor:**

27. 8. 2024: Letno načrtovanje in skupni dogovori ter izobraževanje eAsistent

21. 1. 2025: Vmesna evalvacija strokovnih aktivov ter predavanje »Kako o(b)stati zavesten vzgojitelj« s Petro Paver.

17. 6. 2025: Zaključna konferenca – Končna evalvacija realizacije LDN, predlogi izboljšav.

Vloga sklicatelja - pedagoške vodje: Jerneja Š. Božič po dogovorih zapiše končni okvirni potek, organizira in skliče vse strokovne delavke; vodi konferenco in povezuje podajanje drugih izvajalcev na konferenci, predlaga skupne smernice.

V nadaljevanju navajamo predvidene izvedbe izobraževanj, ki jih bomo izvedli v okviru finančnih sredstev, ki so predvidena v ta namen.

11. 9. promocija zdravja na delovnem mestu/ Team bilding – Landestrost, Kostanjevica na Krki.

22. 10. – predavanje za starše; Ljudska univerza Krško »Gibanje in igra poganjata zdrav razvoj možganov otrok« Mojca Cerjak Ivanšek.

November – plesna delavnica za zaposlene – Vesna Geršak.

21. 1. – 2. pedagoška konferenca (splošne informacije ter predavanje s Petro Paver »Kako o(b)stati zavestni vzgojitelj«).

17. 6. – zaključna konferenca.

#### **10.4 Izobraževanje skupaj s starši poteka na več nivojih:**

- za vse starše novincev, pred podpisom pogodbe in vključitvijo otroka v vrtec;
- na individualnih pogovornih urah o otroku - uvodna pred vstopom v vrtec, vmesne glede na potrebe staršev in strokovnih delavk ter pred koncem šolskega leta;
- po enotah oziroma oddelkih vrtca, v okviru roditeljskih sestankov, tematskih predavanj in delavnic skupaj s strokovnimi delavkami in z zunanjimi strokovnjaki; v dogovoru s starši, glede na namen, potrebe otrok in staršev, pobude strokovnih delavk in glede na finančne možnosti;
- preko strokovne literature, video in Zoom sestankov na izbrano temo.

#### **V tem šolskem letu bomo predvidoma organizirali:**

22. 10. – predavanje za starše; Ljudska univerza Krško »Gibanje in igra poganjata zdrav razvoj možganov otrok« Mojca Cerjak Ivanšek.

- **5 predavanj za starše novincev** v okviru uvodnih roditeljskih sestankov po enotah vrtca: Prvi koraki v vrtec.

#### **10.5 Usposabljanje dijakov in študentov**

bo kot v preteklih letih potekalo glede na izkazan interes, potrebe, v okviru obvezne prakse, študijskih obveznosti in nastopov za zaključno maturo, v sodelovanju z zavodi in inštitucijami (Srednje strokovne šole za vzgojitelje predšolskih otrok Brežice in Novo mesto ter Pedagoške fakultete).

Letni delovni načrt Enote Vrtca Leskovec pri Krškem je oblikovala in računalniško zapisala Jerneja Š. Božič s sodelovanjem vseh strokovnih delavcev vrtca.

Pomočnica ravnateljice za vrtec  
Jerneja Š. Božič

Ravnateljica  
Jožica Repše

Leskovec pri Krškem, 12. september 2024