

OSNOVNA ŠOLA LESKOVEC PRI KRŠKEM  
Pionirska cesta 4  
8273 LESKOVEC PRI KRŠKEM  
tel.: 07 490 40 60, fax: 07 490 40 63  
e-mail: os.leskovec-kk@guest.arnes.si

**LETNI NAČRT**  
**ŽIVLJENJA IN DELA**

**Šolsko leto 2024/25**



Leskovec, september 2024

## UVOD

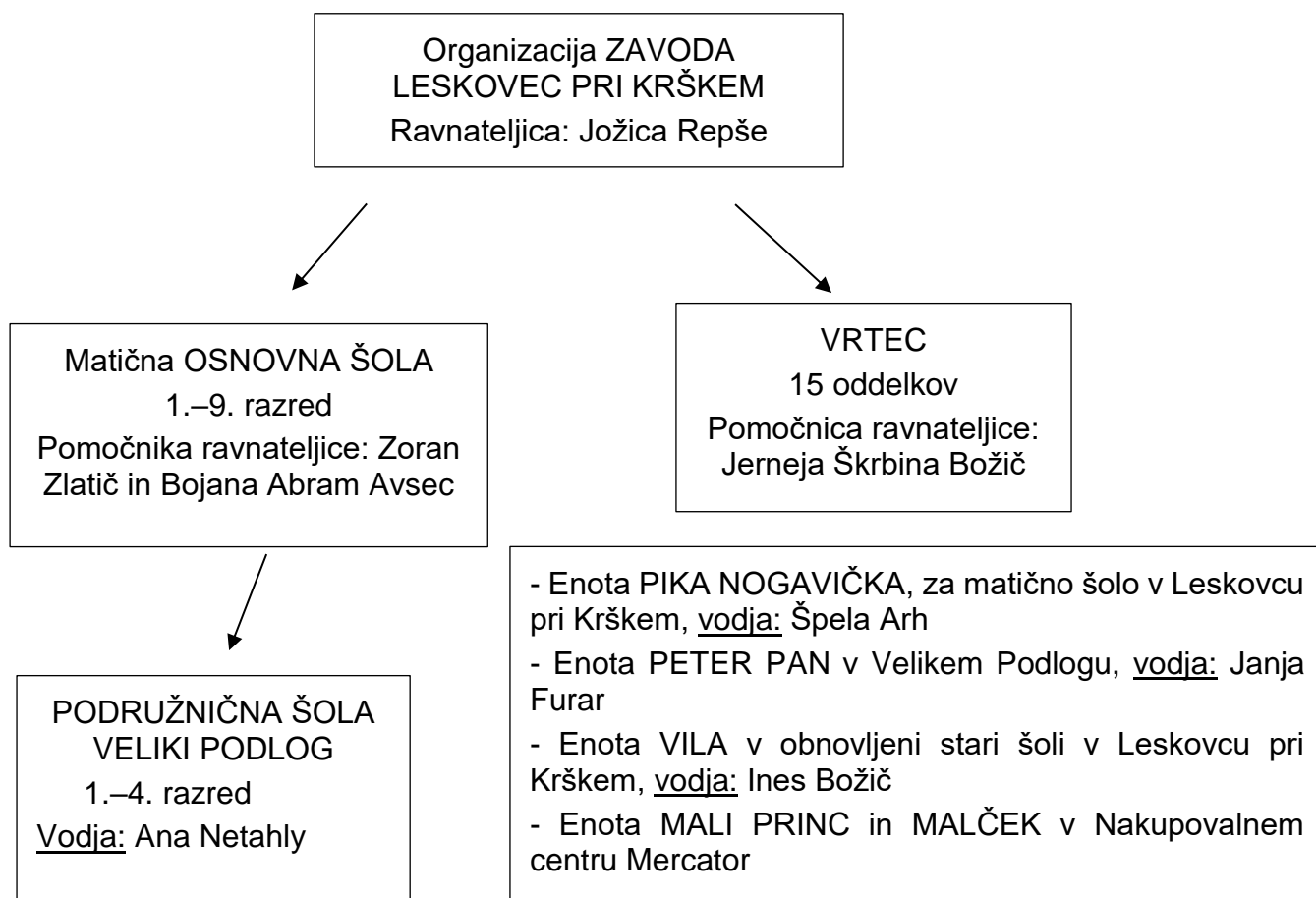
Letni delovni načrt (LDN) življenja in dela Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem za šolsko leto 2024/25 je operativni zapis ciljev, potreb, možnosti in organiziranosti za sistematično uresničevanje vzgojno-izobraževalnih nalog, ki jih pred nas postavljata država Slovenija in lokalna skupnost, v kateri živimo. Naše temeljno poslanstvo je oblikovanje mladih ljudi na osnovi evropskega humanizma, demokracije in človekovih pravic.

Vsebina LDN za leto 2024/25 pomeni logično nadaljevanje dela in iskanje najboljših rešitev prejšnjih let, vpeta v novo načrtovanje in vizijo prihodnjih let. Tako smo na junijski zaključni konferenci oblikovali osnutek, avgusta in septembra pa pripravljali predlog. Dokončno oblikovanega smo ponudili v obravnavo učiteljskemu zboru, Svetu staršev in Svetu zavoda. Ta ga je sprejel na svoji seji dne.....

## OSNOVNI PODATKI ZAVODA

Javni zavod OŠ Leskovec pri Krškem je zavod, ki ga je z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Leskovec pri Krškem, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 59/97, (9/2010) in (57/2012), ustanovila Občina Krško dne, 4. 9. 1997. V sodni register je pod tem imenom vpisana 24. 2. 1997.

Zavod je vpisan pri Okrožnem sodišču v Krškem pod številko Srg 2005/00017 in vložno številko 1/00136/00 in v poslovni register Slovenije št.: 106-03-0124/2005-1.



Poleg strokovnih delavcev ima Zavod še pet zaposlenih v računovodstvu in administraciji, 30 zaposlenih kot tehnično osebje (hišnik, gospodinjec, čistilec, kuhar, pom. kuharja) in osem zaposlenih kot spremljevalke otrokom s posebnimi potrebami.

Preko programa javnih del Zavoda za zaposlovanje zaposlujemo v Zavodu štiri delavce: tri delavke za pomoč Romom pri socializaciji in enega delavca za pomoč pri organizaciji popoldanskih športnih aktivnosti v športni dvorani.

Šolski okoliš zajema sedem krajevnih skupnosti: Mestna četrt Leskovec pri Krškem, Mestna četrt Krško, KS Veliki Podlog, KS Krško Polje, KS Senuše, KS Veliki Trn in KS Gora.

Šolski prostor obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolska športna igrišča, šolske zelenice, šolsko avtobusno postajališče in šolske dovozne poti. V in na vseh šolskih prostorih veljajo Pravila šolskega reda in Hišni red OŠ Leskovec pri Krškem, s katerima se učence in starše seznanijo na prvem uvodnem roditeljskem sestanku oz. učence na prvih, uvodnih razrednih urah šolskega leta.

Najvišji organ Zavoda je Svet zavoda OŠ Leskovec pri Krškem, ki šteje 11 članov. Člani sveta so:

#### Predstavniki šole in vrtca:

- Barbara Bizjak – tehnično osebje
- Špela Arh – vzgojno-varstvena enota
- Polona Senica – Podružnična šola Veliki Podlog, razredna stopnja
- Blanka Mladkovič – matična šola, razredna stopnja
- Polona Horvat Žerjav – matična šola, predmetna stopnja, predsednica

#### Predstavniki ustanovitelja:

- Filip Črnelč
- Špela Sečnik
- Damjan Mežič, namestnik predsednice

#### Predstavniki Sveta staršev:

- Petra Žibert, Podružnična šola Veliki Podlog
- Lucija Mlakar, vzgojno-varstvena enota
- Vesna Pirc, matična šola

Vsak oddelek ima enega predstavnika v Svetu staršev. Izvolijo ga na prvem razrednem roditeljskem sestanku.

## RAZPOREDITEV DELOVNEGA ČASA

Šola posluje pet dni v tednu, od ponedeljka do petka, in sicer:

- razširjen program (prejšnje jutranje varstvo) od 6.00 do 7.30,
- redni pouk od 7.30 ali 8.15 do 14.35,
- razširjen program (prejšnje podaljšano bivanje) od 11.50/12.40 do 16.00.

Obratovalni čas vzgojno-varstvene enote je od 5.30 do 17.00 (obratovalni čas podrobno po enotah je opisan v LDN za vrtec).

Delovni čas tajništva, računovodstva, administracije, svetovalne službe, računalnikarja, knjižničarke, ravnateljice in pomočnikov ravnateljice je od 7.00 do 15.00.

Čistilke opravljajo delo v popoldanskem času od 13.00 do 21.00. Izjema je dopoldanska izmena, ki opravlja delo od 5.00 do 13.00. Gospodinjec pa od 6.30 do 14.30.

Obratovalni čas kuhinje je od 6.00 do 15.30.

Dva hišnika opravljata delo v dopoldanskem času od 7.00 do 15.00, prvi hišnik v vrtcu vsak dan od 7.00 do 10.20 in drugi hišnik vsak dan od 7.00 do 11.50.

Delovni čas učiteljev je neenakomerno razporejen in je odvisen od urnika posameznega strokovnega delavca in iLDN. S 1. 9. 2018 je začela veljati enotna ureditev delovnega časa učiteljev. Za vsakega pedagoškega delavca je tako potrebno pripraviti individualni letni delovni načrt delovnega časa.

### 1.1 Delovni dnevi

Šolski koledar, ki ga je izdal minister za šolsko leto 2024/25, predvideva 189 delovnih dni za učence od 1. do 8. razreda in 182 dni za učence 9. razreda.

#### 1.1.1 Šolski koledar

2024	ponedeljek	2. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek– petek	28. 10.–1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	četrtek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	petek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	torek	24. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	sreda	25. 12.	BOŽIČ
	četrtek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	sreda -četrtek	25. 12.–2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE

2025	sreda-četrtek	1.–2. 1.	NOVO LETO
	petek	3.1.	POUKA PROST DAN
	petek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	sobota	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek in sobota	14. in 15. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	17. 2. – 21. 2.	ZIMSKE POČITNICE
	ponedeljek	21. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	ponedeljek-petek	28. 4.–2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	četrtek in petek	1. in 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	13. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
	sreda	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	četrtek - nedelja	26. 6.–31. 8.	POLETNE POČITNICE

## MATIČNA ŠOLA

### 1.2 Spremljanje dela od 1. do 9. razreda

Spremljanje izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela pri učiteljih, izvajanja dni dejavnosti, prednostnih nalog in projektov ter nadstandardnega programa bo opravila ravnateljica Jožica Repše.

V šolskem letu 2024/25 bomo izvajali naslednjo prednostno nalogo, projekte in naloge.

### 1.3 Prednostna naloga

#### **SOUSTVARJANJE VKLJUČUJOČE ŠOLSKE KLIME**

**Vodja: Amanda Srpčič**

**Člani tima:** Katarina Gerjevič, Klavdija Vegelj, Nastja Jalovec, Nejc Plankar, Daniela Stamatovič, Marko Hren, Sanja Vodopivec, Vesna Perić, Darja Pleterski, Blanka Mladkovič, Natalija Zalokar, Karmen Ančimer Poteko, Nataša Brodnik Kržan, Sonja Valenčič, Zina Džamastagič, Dženi Rostohar, Patricija Vejnovič, Petra Zlatič

#### **NAMEN**

Omogočiti dobre, predvsem pa podporne medsebojne odnose med šolskimi strokovnimi delavkami in delavci ter učenci in učenkami ter prispevati k oblikovanju šole kot vključujoče skupnosti, ki temelji na zaupanju, sodelovanju in spoštovanju.

#### **GLOBALNI CILJI**

1. Krepitev občutka povezanosti, vključenosti, sprejetosti in skupinske podpore med šolskimi strokovnimi delavci in delavkami ter učenci in učenkami.
2. Grajenje pozitivnih in spoštljivih medosebnih odnosov med učenci in učenkami ter šolskimi strokovnimi delavkami in delavci.
3. Omogočanje aktivne udeležbe in prostora namenjenega deljenju idej za soustvarjanje skupnosti s strani učencev in učenk, kot tudi s strani strokovnih delavcev in delavk.

#### **OPERATIVNI CILJI**

Od začetka do konca šolskega leta 2024/2025 si zadajamo sledeče cilje:

1. omogočiti **mesečna intervizijska srečanja za strokovne delavce in delavke**, kjer si bodo lahko nudili medsebojno podporo ob zaznanih težavah in v timu evalvirali svoje delo. Intervizijske skupine bosta vodili Sanja Vodopivec in Dženi Rostohar;
2. omogočiti **vsaj pet srečanj za razredničarke in razrednike**, kjer bomo sistematično načrtovali in iskali ideje za razredne ure ter raziskovali možne rešitve na zaznane razredne težave;
3. spodbuditi **aktivno udeležbo učencev in učenk vključenih v šolsko skupnost**, na kateri bomo razmišljali in iskali ideje za izboljšanje šolske klime ter si v tekočem šolskem letu izpeljati **en projekt**, ki bo naslavljal omenjeno tematiko;
4. organizirati **povezovalne aktivnosti za učence in učenke** (vrstniško učno pomoč, prostovoljstvo, sodelovanje v projektu Mednarodni dan strpnosti, medgeneracijsko povezovanje, šolski ples, večerni kino, pohodništvo od 6. do 9.

razreda, razredne projekte ter razredne ure in dneve dejavnosti usmeriti v grajenje ugodne razredne klime in povezovanja);

5. organizirati vsaj dve **povezovalni aktivnosti za strokovne delavke in delavce** (v smislu „teambuildinga“);
6. ustvariti **spletno tržnico dobre prakse**, kjer si lahko strokovni delavci in delavke delijo material oz. gradiva, ki so jim v pomoč pri delu;
7. izpeljati delavnico na temo **prehoda iz podružnične v matično šolo** za učence in učenke, ki obiskujejo 4. razred na podružnični šoli.

## **1.4 Ostale naloge**

### ***1.4.1 Dnevi dejavnosti***

Cilji dni dejavnosti so, da omogočimo učencem utrjevanje in povezovanje znanj, ki so jih pridobili pri posameznih predmetih področjih, uporabo teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju. Dnevi dejavnosti spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učencev, jih usposabljaajo za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj. Usvajajo znanja za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov. Ob teh dejavnostih učenci znanja različnih področij povezujejo v celoto.

Predloge zbere in koordinira Bojana Abram Avsec.

## 1.4.2 Načrt dni dejavnosti 2024/25

### 1. razred

Kulturni dnevi	4	Baletna predstava Mali princ – 11. 3. 2024	Valvasorjeva knjižnica in Mestni muzej Krško November 2024	Grad Šrajbarski turn April 2025	Hermanov brlog April 2025	/
Naravoslovni dnevi	3	ŠVN - Travnik 14. 5. 2025	ŠVN – Pravljični gozd ob divjem potoku 15. 5. 2025	Živalski vrt Ljubljana April 2025	/	/
Tehniški dnevi	3	Kuharske delavnice December 2024	Rokodelstvo Januar 2025	Papir in moja knjiga Februar 2025	/	/
Športni dnevi	5	Športna fešta 11. 9. 2024	Orientacijski pohod Veliki Podlog Oktober 2025	Dan zdravja 23. 9. 2025	ŠVN Športne igre 16. 5. 2025	Atletski troboj Maj 2025

### 2. razred

Kulturni dnevi	4	Kultura za vsak dan Februar 2025	Gledališka predstava Krško Marec 2025	Ljubljanski grad, lutkovna predstava November 2024	Galerija Božidarja Jakca - Kostanjevica Maj 2025	/
Naravoslovni dnevi	3	Zdrav življenjski slog Oktober 2024	Življenjska okolja Maj 2025	Zeliščni vrt - Podbočje Junij 2025	/	/
Tehniški dnevi	3	Dan brez avtomobila 20. 9. 2024	Veseli december December 2024	Grad Rajhenburg April 2025	/	/
Športni dnevi	5	Športna fešta 11. 9. 2024	Dan zdravja 23. 9. 2024	Pohod – GLOBELO oktober 2024	Igre zunaj Maj 2025	Atletski troboj Maj 2025



**3. razred**

<b>Kulturni dnevi</b>	<b>4</b>	<b>Gledališka predstava December 2024</b>	<b>Pust Marec 2025</b>	<b>Obeležimo slovenski kulturni praznik Februar 2025</b>	<b>Glasbena pravljica (KD Krško) Maj 2025</b>	
<b>Naravoslovni dnevi</b>	<b>3</b>	<b>Sejemo in sadimo November 2024</b>	<b>Čutila ŠVN Oktober 2024</b>	<b>Dediščina ŠVN Oktober 2024</b>	<b>/</b>	<b>/</b>
<b>Tehniški dnevi</b>	<b>3</b>	<b>Izdelek iz odpadnega materiala November 2024</b>	<b>Novoletna okrasitev učilnice in voščilnica December 2024</b>	<b>Arhitektura Marec 2025</b>	<b>/</b>	<b>/</b>
<b>Športni dnevi</b>	<b>5</b>	<b>Športna fešta 11. 9.2024</b>	<b>Dan zdravja 23. 9. 2024</b>	<b>Pohod ŠVN Oktober 2024</b>	<b>Atletski troboj April 2025</b>	<b>Igre brez meja April 2025</b>

**4. razred**

<b>Kulturni dnevi</b>	<b>3</b>	<b>Filmska vzgoja Oktober 2024</b>	<b>Slovenski kulturni praznik 8. 2. 2025</b>	<b>Glasbeno potovanje April 2025</b>	<b>/</b>	<b>/</b>
<b>Naravoslovni dnevi</b>	<b>3</b>	<b>Zdravo življenje in tradicionalni slovenski zajtrk 15. 11. 2025</b>	<b>GEN-i Februar 2025</b>	<b>Gozd – vseživljenjski učitelj Maj 2025</b>	<b>/</b>	<b>/</b>
<b>Tehniški dnevi</b>	<b>4</b>	<b>Igriva arhitektura December 2024</b>	<b>Voziček s pogonom na gumo Marec 2025</b>	<b>Vodno kolo in svetilnik April 2025</b>	<b>ZOO Ljubljana in Slovenski šolski muzej Junij 2025</b>	<b>/</b>
<b>Športni dnevi</b>	<b>5</b>	<b>Dan zdravja 23. 9. 2024</b>	<b>Drsanje Februar 2025</b>	<b>Atletika Maj 2025</b>	<b>Orientacija - ŠVN Junij 2025</b>	<b>Igre brez meja-ŠVN Junij 2025</b>

### 5. razred

Kulturni dnevi	3	<i>Morostig - hiša narave in kolišč</i> 9. 4. 2025	<i>Filmska vzgoja</i> 25. 12. 2024	<i>Tolkalni krog</i> 13./20.1. 2025		
Naravoslovni dnevi	3	<i>Varnost</i> 9.10. 2024	<i>Pohorje in splavar - ŠVN</i> 10.2. 2025	<i>Kostanjeviška jama</i> 20. 6. 2025		
Tehniški dnevi	4	<i>Kolesarski poligon</i> 4. 10. 2024	<i>Ustvarjanje iz odpadne embalaže</i> 4. 3. 2025	<i>Vezava, tkanje - ŠVN</i> 13. 2. 2025	<i>Pleterje – muzej na prostem</i> 13. 5. 2024	
Športni dnevi	5	<i>Dan zdravja</i> 23. 9. 2024	<i>Zimski športi – ŠVN</i> 10. 2. 2025	<i>Atletika</i> 8. 5. 2025	<i>Kolesarski izlet</i> 16. 6. 2025	<i>Plavanje</i> 19. 6. 2025

### 6. razred

Kulturni dnevi	3	<i>Filmska vzgoja</i> 24. 12. 2024	<i>Glasbila sveta</i> 14. 2. 2025	<i>Kulturna dediščina -PUST</i> 4. 3. 2025	/	/
Naravoslovni dnevi	3	<i>JAZ IN TI - Odraščanje</i> 9. 10. 2024	<i>Rastline</i> 25. 4. 2025	<i>Snovi in energija</i> 30. 5. 2025	/	/
Tehniški dnevi	4	<i>Tehno park Celje</i> 19. 9. 2024	<i>Les</i> 15. 1. 2025	<i>Karierni dan</i> 26. 11. 2024	<i>Papir</i> 20. 12. 2024	/
Športni dnevi	5	<i>Dan zdravja</i> 23. 9. 2024	<i>Zimski športni dan</i> 30. 1. 2025	<i>Atletika</i> 24. 4. 2025	<i>Kolesarjenje</i> 14. 5. 2025	<i>Plavanje in vodne aktivnosti</i> 19. 6. 2025

## 7. razred

Kulturni dnevi	3	<i>Rastem s knjigo (po oddelkih)</i> <i>(8., 9., 10. 10. 2024)</i>	<i>Filmska predstava</i> <i>24. 12. 2024</i>	<i>Zgodovina</i> <i>Posočja - ŠVN</i>	/	/
Naravoslovni dnevi	3	<i>Sampodoba</i> <i>23. 10. 2024</i>	<i>Naravni ekosistem</i> <i>ŠVN</i>	<i>Vpliv človeka na naravo</i> <i>ŠVN</i>	/	/
Tehniški dnevi	4	<i>Karierni dan</i> <i>26. 11. 2024</i>	<i>Elektrika</i> <i>15. 1. 2025</i>	<i>Funkcije in obdelava podatkov</i> <i>4.3. 2025</i>	<i>Digitalna dieta-ŠVN</i>	/
Športni dnevi	5	<i>Dan zdravja</i> <i>23. 9. 2024</i>	<i>Zimski športni dan</i> <i>30. 1. 2025</i>	<i>Atletika</i> <i>24. 4. 2025</i>	<i>Kolesarjenje-ŠVN</i>	<i>Plavanje in vodne aktivnosti</i> <i>20. 6. 2025</i>

## 8. razred

Kulturni dnevi	3	<i>Filmska vzgoja</i> <i>24. 12. 2024</i>	<i>Ogled koncerta</i> <i>23. 10. 2024</i>	<i>Gledališka predstava</i> <i>Maj 2025</i>	/	/
Naravoslovni dnevi	3	<i>Skrb za telo</i> <i>19. 9. 2024</i>	<i>Astronomija</i> <i>20. 12. 2024</i>	<i>Medsebojni odnosi</i> <i>4. 3. 2025</i>	/	/
Tehniški dnevi	4	<i>Dan tehnične kulture</i> <i>11. 11. 2024</i>	<i>Karierini dan</i> <i>26. 11. 2024</i>	<i>Poklici</i> <i>15. 1. 2025</i>	<i>Preiskovanje</i> <i>24. 4. 2025</i>	/
Športni dnevi	5	<i>Kolesarjenje</i> <i>19. 9. 2024</i>	<i>Dan zdravja</i> <i>23. 9. 2024</i>	<i>Zimski športni dan</i> <i>30. 2. 2024</i>	<i>Atletika</i> <i>24. 4. 2024</i>	<i>Plavanje in vodne aktivnosti</i> <i>23. 6. 2025</i>

## 9. razred

<b>Kulturni dnevi</b>	3	<b>Grad Brestanica Izgnanci 4. 3. 2025</b>	<b>Slovenija 30. 5. 2025</b>	<b>Predaja ključa in valeta 13. 6. 2025</b>	/	/
<b>Naravoslovni dnevi</b>	3	<b>Postonjska jama 11.11. 2024</b>	<b>Zdrava spolnost 20. 12. 2024</b>	<b>Žuramo brez drog in alkohola 24. 4. 2025</b>	/	/
<b>Tehniški dnevi</b>	4	<b>Varnost 19. 9. 2024</b>	<b>Merjenje v praksi 9. 10. 2024</b>	<b>Karierni dan 26. 11. 2024</b>	<b>Poklici 15. 1. 2025</b>	/
<b>Športni dnevi</b>	5	<b>Kolesarjenje 13. 9. 2024</b>	<b>Dan zdravja 23. 9. 2024</b>	<b>Zimski športni dan 30. 1. 2025</b>	<b>Atletika 25. 4. 2025</b>	<b>Ples 12.6. 2025</b>

### 1.4.3 Zdrava šola

#### Zastavljeni cilji Zdrave šole za šol. l. 2024/2025

Kot zdrava šola moramo uresničevati 12 ciljev evropske mreže Zdravih šol. V šolskem letu 2024/2025 bo nova rdeča nit »Za varno in vključujoče šolsko okolje«, ki bo izpeljana v dveh letih. Spodbujanje varnega in vključujočega šolskega okolja, v katerem se učenci počutijo kot del šole in blizu ljudem v šoli, sprejete ter spoštljivo in pravično obravnavane, predstavlja pomemben element učinkovite promocije zdravja v šoli in preprečevanja različnih oblik agresivnega vedenja. Pozitivno šolsko okolje se namreč povezuje z manj vedenjskimi težavami, s čustvenim blagostanjem in boljšimi učnimi dosežki otrok in mladostnikov. Varo, skrbno, participativno in odzivno socialno okolje krepi navezanost in povezanost s šolo ter pripomore k zmanjšanju medvrstniškega nasilja.

V okviru Zdrave šole, se bomo ukvarjali tudi z že dosedanjimi aktualnimi vsebinskimi področji: duševno zdravje, obvladovanje stresa, izboljšanje komunikacije, več gibanja med poukom in doma, zdrava prehrana, zmanjševanje teže šolske torbe, higienska priporočila ter zdrav in aktiven življenjski slog. Naša šola bo tem ciljem sledila, skupaj bomo oblikovali različne aktivnosti tako za učence, zaposlene in vključevali tudi mnenja staršev.

Udeležila se bom regijskih sestankov ter posredovala pomembne informacije naprej članom tima.

Člani tima Zdrave šole so: Sanja Vodopivec, Aleksandra Voglar, Marija Simončič, Mirjana Marinčič, Bojana Abram Avsec, Zoran Zlatič, Nataša Račič, Amanda Srpčič, Miha Cerle, Marko Škofca, Egon Ivanjšek, Jasmina Mlakar, Manja Voglar.

Tim vodi Katarina Jordan

Zastavljeni cilji za šolsko leto 2024/25

<b>DATUM</b>	<b>IZVAJALEC</b>	<b>NASLOV</b>	<b>VSEBINA</b>
Celo šol.l.	Razredniki od 1.-9. razreda	Pravilno nošenje in dvigovanje torb, teža torbe, digitalna zasvojenost	Ozaveščanje učencev
Celo šol.l.	Vsi zaposleni	Higiena	Higienska priporočila, ustrezno zračenje prostorov, ozaveščanje o dovolj popite vode, opremljenost učilnic z opaznimi promocijskimi letaki glede higiene rok, spanja ter možne e-posvetovalnice v okviru programa "To sem jaz"

11. 9. 2024	Športna zveza KK v sodelovanju s športnimi društvi Posavja, športni pedagogi in učitelji	Športna fešta	V prvi triadi učenci aktivno sodelujejo pri predstavitvi športnih društev
23.9.2024	ZŠ v sodelovanju z učitelji	Dan zdravja - medgeneracijsko druženje	Izvedba delavnic z rdečo nitjo »Za varno in vključujoče šolsko okolje«, zdrava malica in kosilo, sadje, voda, ter medgeneracijski pohodi učencev za telesno zdravje.
Celo šol.l.	Razredniki I.triade (tudi ostali v sklopu pouka)	Gibanje in prehrana	Ozaveščanje o zdravi prehrani, kulturnem uživanju le-te, izvedeni pohodi (v sklopu pouka).
Celo šol.l.	Miha Cerle, učitelji OPB, Nataša Račič, Polona Žerjav Horvat, učitelji (sistematizirane ure)	Razširjeni program	Gibanje, ples, zdravje, prehrana.
Celo šol.l.	Polona Žerjav Horvat Miha Cerle	Šport za sprostitev	Izvajanje različnih športnih aktivnosti: jahanje, veslanje, potapljanje, adrenalinski park, meditacija, karate, fartlek, Ljubljanski maraton, kolesarjenje
V sodelovanju z ZD	ZD, Dženi Rostohar, razredniki 4. razredov, Marko Škofca	Zdravo življenje v sklopu naravoslovnega dne	Izvedene bodo 4 različne delavnice: jedilnik, športne dejavnosti, predavanje o zdravju v sodelovanju z ZD ter delavnica iz področja duševnega zdravja.
29. 9. 2024 16. 10. 2024 14. 11. 2024 15. 11. 2024 20. 5. 2025	Marko Škofca in člani tima za zdravo prehrano	Obeleževanje dni, povezanih s prehrano s prilagoditvami na jedilniku.	Mednarodni dan ozaveščanja o izgubah hrane in odpadni hrani Svetovni dan hrane Svetovni dan diabetesa Tradicionalni slovenski zajtrk Svetovni dan čebel Teden slovenske hrane
Oktober 2024 in maj 2025	Marko Škofca in razredniki	Prehrana	Šolska shema – anketiranje učencev v okviru projekta
Skozi šolsko leto	Nataša Račič, Marina Sokolovič, Darina Svozilova, Eva King	Dobrodelna zbiralna akcija	Zbiranje zamaškov predvideno za dobrodelno organizacijo Palčica Pomagalčica, zbiranje hrane za zavetišče za živali Brežice, Pokloni zvezek

November 2024	MC, CSD, Policija	Zdravje	Nam se rola brez drog in alkohola, naravoslovni dan za 9.razrede (Amanda Srpčič)
13. 6. 2025	Marko Škofca in člani tima za zdravo prehrano	Prehrana	Malica malo drugače
Celo šol.l	Razredniki	Zmanjševanje teže šolske torbe	Potrebno ozaveščanje pred preseganjem teže torbe glede na telesno težo učenca (10% lastne teže) ter pravilno dvigovanje in nošenje torb. Občasen pregled potrebščin po urniku in usmeritve, kaj ni potrebno prinašati.
April 2025	Darja Pleterski	Digitalna dieta	Zasvojenost s sodobno tehnologijo, 7.razred
7. 4. 2025	Nataša Račič	Obeleževanje mednarodnih dni	Svetovni dan Zdravja s poligonom zdravja
Maj 2025	Polona Žerjav Horvat	Športno - naravoslovni tabor Soča, 7.r	Soča – 7. razred in spremljevalci
10. 5. 2025	Darina Svozilova in Miha Cerle	Obeleževanje mednarodnih dni	Mednarodni dan gibanja.
maj 2025	Marko Škofca	Prehrana	Anketa o zadovoljstvu s šolsko prehrano
Celo šol.l	Nataša Račič in člani tima ZŠ	Mesečne zdrave minute za zaposlene	5 minutk za zdravje pred tedenskimi konferencami, izvedeni priložnostni pohodi, aktivnosti za zdravo druženje izven šole.
Celo šol.l	Zdravstveni dom Krško	Zdravstvena vzgoja	Redni sistematski pregledi in preventivni zobozdravstveni pregledi.
Celo šol.l	Aleksandra Voglar	Gibanje na/v zelenem	V OPB v okviru RAP vsebin spodbujanje k več gibanju predvsem zunaj, v naravi
Jesen in pomlad 2024-2025	Aleksandra Voglar Egon Ivanjšek	Vsako leto posadimo drevo!	V toplih dneh potreba po senci za izvajanje gibalnih aktivnosti, učnega procesa in sproščanja.

			Vsako drevo tudi pomaga pri odstranitvi CO2 iz
Celo šol.l	Darina Svozilova, Maša Petan Omejec, Tamara Vardič, Ina Abram, Tina Macur, Aleksandra Voglar, Klavdija Mirt Petra Zlatič Karmen A. Poteko Natalija Zalokar Marko Hren Nejc Plankar Patricija Vejnović Darja Pleterski Amanda Srpčič	Planinstvo	Izleti v bližnji in daljni okolici šole, 1.- 5. razred. Izleti v bližnji okolici šole, 6. - 9. razred.
Celo šol.l	Nataša Račič	Fit šolarček	Izvedba gibanja, pohodov in priprave zdravih prigrizkov, 2.razredi.
Celo šol.l.	Vsi učitelji	Pouk na prostem – gozdna šola	Spodbujanje k izvedbi ur na prostem, gozdna pedagogika, urejanje šolskega vrta
Celo šol.l.	Vodstvo šole	Solidarnost med zaposlenimi	Solidarnost med zaposlenimi, ki potrebujejo pomoč.
Celo šol.l	Izvajalke programa CAP oz. NEON	Duševno zdravje	2. razred (2. A, 2. B, 2. C, 2. D, 2 VP) - Program NEON – Varni brez vrstniškega nasilja; 2 delavnici v vsakem oddelku (Sanja Vodopivec, Vesna Perić); 3. razred in 4. razred: - Preprečevanje zlorabe otrok - delavnica za učence za vsak oddelek in delavnica za starše 5. razred: - Program NEON - preprečevanje in zmanjševanje medvrstniškega nasilja - 2



			delavnici na oddelek in delavnica za starše 7. razred: spolno nadlegovanje - delavnica za učence 8. razred: spletno nasilje - delavnica za učence.
	Vesna Perić Amanda Srpčič Mirjana Mlakar Daniela Janušič	Duševno zdravje	Predavanje za starše - predstavitev NEON in CAP programov
Celo šolsko leto	Polona Žerjav Horvat	Ples, Navijačice	Dve skupini navijačic, ki bodo nastopale na prireditvah, športnih tekmovanjih
Celo šol.l	učitelji	Prehrana, gibanje	Nadzor, da se v šolo ne vnašajo/prinašajo nezdrava živila in pijače (razen izjem z zdravniškim potrdilom), skrb za izvajanje minutk za zdravje med poukom, za redno zračenje učilnic in dovolj popite vode.
Pomladno – poletni čas	Nataša Račič z učitelji športa	Pohod za zaposlene	Bohor ali Lisca
Celo šol.l.	Katarina Jordan s člani tima	Dopolnjevanje oglasne deske s sodelovanju s timom prehrane	Zdrava prehrana, konkretne predstavitve zaužitega sladkorja z žvili/napitki
September 2024	Marina Sokolovič Marija Simončič Učitelji OPB	Pokloni čas, polepsaj dan	Medgeneracijsko druženje učencev podaljšanega bivanja in starejših občanov iz KS Leskovec pri Krškem
Celo šolsko leto	Tim prednostne naloge	Izvajanje različnih aktivnosti za učence in učenke ter učitelje in učiteljice	Za učenke in učence: Šolski ples, kino pod zvezdami in noč v šoli, ples v maskah, prostovoljstvo, dan strpnosti, delavnica za lažji prehod iz podružnične na matično šolo, projekt s šolsko skupnostjo, medvrstniška pomoč, pohodništvo  Za učitelje in učiteljice: spletna učilnica - izmenjevanje strokovnih gradiv, "teambuilding", intervizija, razredna srečanja

Tim se bo sestel po regijskih posvetih, po potrebi ter sodeloval tudi preko elektronskih obveščanj.

## Smernice tima za zdravo prehrano

Tim vodi: Marko Škofca

Člani tima zdrave prehrane so: Abram Avsec Bojana, Cerle Miha, Felbar Žabkar Helena, Gerjavič Katarina, Hodnik Pjerina, Jordan Katarina, Lakner Tanja, Malečkar Vilma, Mavsar Popovič Tanja, Mlakar Jasmina, Netahly Anica, Račič Nataša, Škofca Marko, Tičar Ana in Voglar Aleksandra

V šolskem letu 2024/25 bomo člani tima za zdravo prehrano izvajali naslednje aktivnosti:

DATUM	IZVAJALEC	NASLOV	VSEBINA
29. 9. 2024	Marko Škofca	Obeleževanje dni povezanih s prehrano	Mednarodni dan ozaveščanja o izgubah hrane in odpadni hrani
11. 10. 2024	Katarina Gerjevič	Prehrana – tekmovanje	Šolsko tekmovanje iz diabetesa
16. 10. 2024	Tanja Lakner	Obeleževanje dni povezanih s prehrano	Svetovni dan Hrane – UNESCO
14. 11. 2024	Katarina Gerjevič	Obeleževanje dni povezanih s prehrano	Svetovni dan sladkorne bolezni – UNESCO
3. teden v novembru 2024	Marko Škofca	Obeleževanje dni povezanih s prehrano	Teden slovenske hrane
15. 11. 2024	Marko Škofca	Obeleževanje dni povezanih s prehrano	Tradicionalni slovenski zajtrk – dan slovenske hrane – UNESCO
22. 11. 2024	Katarina Gerjevič	Prehrana – tekmovanje	Državno tekmovanje iz diabetesa
14. do 16. marec 2025	Jasmina Mlakar	Sejem Altermed	Sodelovanje na sejmu s stojnico; tema: Tradicionalna in zdrava prehrana v interakciji s podeželjem
24. 4. 2025	Jasmina Mlakar	Obeleževanje dni povezanih s prehrano	Vseslovenski dan brez odpadne hrane - ozaveščanje o odpadni hrani in njenem vplivu na podnebne spremembe (ogljčni odtis, pomen lokalno in sezonsko pridelane hrane) - kampanja ob dnevu (program Ekošola)
do maja 2025	Jasmina Mlakar	Prehrana	Hrana ni za tjavendan – program Ekošola

20. 5. 2025	Marko Škofca	Obeleževanje dni povezanih s prehrano	Svetovni dan čebel
maj 2025	Marko Škofca	Prehrana	Anketa o zadovoljstvu otrok s šolsko prehrano.
1. junij 2025	Jasmina Mlakar	Obeleževanje dni povezanih s prehrano	Svetovni dan mleka - pomen mleka v odraščanju otrok, pridelava mleka in mlečnih izdelkov, poklici v mlekarstvu (Mlekastično - program Ekošola)
13. junij 2025	Marko Škofca	Obeleževanje dni povezanih s prehrano	Malica malo drugače – UNESCO
Celo šol. I.	Marko Škofca	Prehrana	<u>Šolska shema:</u> - dvakrat letno anketiranje učencev 4., 6. in 8. razreda - poskrbi, da bo plakat šolske sheme izobešen na vidnem mestu - posebej označuje sadje/zelenjavo, mleko in mlečne izdelke iz šolske sheme na jedilniku
Celo šol. I.	Marko Škofca	Prehrana	<u>Smernice za prehranjevanje v vzgojnoizobraževalnih zavodih</u> - obvesti kuharje in strokovne delavce o vsebini smernic - uvaja novosti v šolskih jedilnikih - svetuje strokovnim delavcem pri pripravi učnih vsebin o varovalni prehrani v šoli, lokalno pridelani hrani in zmanjšanju odpadkov - na povabilo razrednika se udeleži UOS in spregovori o varovalni prehrani in šolskih jedilnikih
Celo šol. I.	razredniki	Prehrana	Izvedba ur oddelčne skupnosti na teme: 1. zdrava in varovalna prehrana; 2. pomembnost lokalno pridelane hrane; 3. zmanjševanje odpadkov pri šolski prehrani
Celo šol. I.	učitelji	Prehrana	Odgovoren odnos do svojega zdravja in okolja ter prizadevanje za razvoj zdravega načina življenja.
Celo šol. I.	učitelji	Prehrana, gibanje	Nadzor, da se v šolo ne vnašajo/prinašajo živila in pijače, skrb za izvajanje minutk za zdravje med poukom ter za zračenje učilnic.

Celo šol. I.	učitelji	Prehrana	Spremljanje prehranjevanja učencev in spodbujanje kulturnega uživanja hrane v jedilnici in razredih (uporaba pribora, tiho uživanje, higiena pred in po obroku, ravnanje z odpadki). Uporaba kartic pri obrokih.
Celo šol. I.	Učitelji podaljšanega bivanja	Prehrana	Kulturno prehranjevanje, priprava pogrinjkov, pravilna uporaba pribora, itd.
Celo šol. I.	Bojana Abram Avsec	RAP - Prehrana	Prehranko – različni načini prehranjevanja, prehranjevalne navade po svetu
Celo šol. I.	člani tima	Prehrana	Oglasna tabla pred jedilnico
Celo šol. I.	Marko Škofca	Prehrana	Objavljanje jedilnikov na spletu
Celo šol. I.	Nataša Račič	Prehrana	Fit šolarček

Tim se bo sestajal po potrebi, nekajkrat letno, ter sodeloval preko elektronske pošte.

#### **1.4.4 PROJEKT VROV- Vključevanje romskih otrok v vzgojo in izobraževanje z večjezičnim pristopom (RPPE- Romani- Plurilingual Policy Experimentation)**

**Vodja:** Daniela Janušič

**Člani:** Eva Kink Žerjav, Simona Škvarč, Tamara Vardič, Nejc Plankar, Mateja Lisec, Maja Menič Stopar, Sonja Valenčič in Zina Džamastagić

V projekt smo vključeni s še tremi slovenskimi šolami. Projekt je zastavljen kot eksperiment, saj Svet Evrope stremi k zbirki dobrih praks iz različnih (štirih) evropskih držav. V projekt smo se vključili marca 2023 z namenom, da izboljšamo šolsko okolje tujejezičnim učencem s ciljem učinkovitejšega vključevanja v šolski sistem, tudi v svojem jeziku. Prav tako želimo, da bi se na ta način senzibiliziralo ostale učence, da spoznajo kako je lahko za tujejezične učence težko, če ne razumejo razlage rednega pouka.

V projekt so vključeni učenci naše šole od prvega do petega razreda ter učitelji, ki so vodje aktivov ter romski pomočniki.

V prejšnjem letu je bilo narejeno že veliko aktivnosti, tako na ravni šole kot tudi na ravni razredov. Projekt je šele na začetku, zato imamo še veliko priložnosti, da v sam pouk uvedemo aktivnosti, za katere mislimo, da uspešno vplivajo in delujejo na klimo v razredu in dobro počutje tujejezičnih otrok.

Ob obisku gospoda Davida Little-a, profesorja jezikoslovja, smo bili z njegove strani deležni navdušenja in pozitivnega odziva. Še posebej je bil navdušen nad učenkami,

ki so s pomočjo romskih pomočnic (Sonje in Zine) ustvarili plesno skupino VSI ZA VSE, v katero so vključene učenke iz kar petih različnih držav. Nadaljujemo z načrtovanimi aktivnostmi tudi v tem šolskem letu.

#### **1.4.5 PROJEKT ERASMUS+ POUČUJMO ZUNAJ**

Prijavitelj in vodja projekta je Center šolskih in obšolskih dejavnosti. Pri projektu sodelujemo kot konzorcijski partner. Osnovna naloga projekta je izvedba mednarodnih mobilnosti za strokovne delavce v vzgoji in izobraževanju, s ciljem opolnomočenja strokovnih delavcev za kvalitetno izvedbo učenja na prostem in širitve pristopov didaktike učenja na prostem v slovenskem izobraževalnem prostoru.

V letošnjem letu načrtujemo mobilnosti za dva učitelja v tujino s ciljem izmenjave dobrih praks in pridobivanja novih oblik in metod poučevanja s prenosom učilnice v naravno okolje.

Koordinatorica projekta na šoli je Natalija Zalokar

#### **1.4.6 PROJEKT ERASMUS+ HRANA V ŠOLI IN KLIMATSKE SPREMEMBE**

S 1. decembrom 2023 smo se kot partnerska šola vključili v projekt Eko šole, v katerega so vključene tudi šole iz Grčije. Aktivno je v dejavnosti projekta vključena Podružnična šola Veliki Podlog. Glavni poudarki v projektu so spodbujati pomen odgovornega prehranjevanja v vrtcih in šolah v povezavi z ogljičnim odtisom hrane in vplivom na okolje – odnos do zavržene hrane in poudarek na pomenu vključevanja lokalno in sezonsko pridelane hrane v jedilnik šole oz. vrta. V projekt smo se vključili z željo usposobiti in opolnomočiti učitelje s potrebnim znanjem o prehrani v vrtcu in šoli v povezavi s podnebnimi spremembami. To dosegamo tudi s izmenjavo primerov dobrih praks med državami.

V prejšnjem letu smo na podružnični šoli že dvakrat gostili predstavnike iz Grčije, v letošnjem letu pa bomo obisk vrnil z dvema učiteljicama, ki se bosta udeležili mobilnosti v Grčijo v času od 8. do 12. oktobra. V Grčiji bosta predstavili slovenski šolski system in organizacijo šolske prehrane ter izmenjali izkušnje poučevanja z vnašanjem vsebin povezanih s hrano in podnebnimi spremembami. Dolgoročni cilj je pridobiti nadaljne smernice in gradiva za implementacijo izobraževanja za trajnostni razvoj v povezavi z učnim načrtom, saj je to področje ključno za ustvarjanje pozitivnega odnosa mladih do hrane ter hkrati do okolja.

#### **1.4.7 Projekt Digi Umetnik**

V letošnjem šolskem letu smo se uspeli vključiti v projekt DigiUmetnik, ki poteka brezplačno pod okriljem Ministrstva za digitalno preobrazbo. Delavnice izvaja Izobraževalni center Eksena in so namenjene učencem 3. do 5. razreda.

Osnovni namen projekta je dvig digitalnih kompetenc med učenci. Vključuje interaktivne delavnice o varnosti na spletu in pravilno uporabo digitalnih naprav. Cilj projekta je ozaveščati učence o pomembnosti varne uporabe interneta ter jih opremiti s potrebnimi znanji in veščinami za prepoznavanje tveganj in zaščito pred nevarnostmi na spletu.

#### **1.4.8 UNESCOASPnet**

Vodja: Tanja Lakner

**Člani tima:** Ina Abram, Eva Kink Žerjav, Jasmina Slivšek, Larisa Lendaro, Vilma Malečkar, Damjana Marn, Simona Škvarč, Helena F. Žabkar, Katja Žibert, Manica Žibret.

Tim se bo sestajal po potrebi.

ASPnet - gonilo inovacij in kakovostnega izobraževanja – je priznan kot učinkovito orodje za doseganje ciljev trajnostnega razvoja (angl. Sustainable development goals, krajše SDG), še posebej točke 4.7 četrtega cilja trajnostnega razvoja – Izobraževanje 2030.

Delo šol, ki smo članice ASPnet, temelji na štirih stebrih učenja, ki so:

- Učiti se, da bi vedeli!
- Učiti se delati!
- Učiti se bivati!
- Učiti se živeti skupaj!

ASPnet uporablja tri komplementarne pristope:

1. Ustvarjanje: ASPnet kot laboratorij idej razvija, preizkuša in širi inovativne izobraževalne materiale ter spodbuja nove pristope poučevanja in učenja, ki temeljijo na temeljnih vrednotah in prednostnih UNESCO nalogah.
2. Poučevanje in učenje: krepitev zmogljivosti, inovativno poučevanje in participativno učenje na specifičnih tematskih področjih ASPnet omogočajo ravnateljem šol, učiteljem, učencem in širši šolski skupnosti, da vključijo UNESCO vrednote in postanejo vzorniki v svoji skupnosti in zunaj nje.
3. Vzajemno delovanje: ASPnet svojim udeležencem nudi priložnosti za povezovanje in izmenjavo izkušenj, znanja in dobrih praks s šolami, posamezniki, skupnostmi, oblikovalci politik in družbo kot celoto.

Izmed obveznih vsebin, ki jih mora šola izpeljati, bomo v šolskem letu sodelovali pri naslednji projektih:

#### **1. Uresničevanje temeljnih posebnosti UNESCO ASPnet šole – katere teme/vsebine bomo poglobljali?**

- medkulturno učenje
- strpnost, sprejemanje drugačnosti
- sodelovanje
- odnos do hrane in Zemlje

#### **2. Obeleževanje mednarodnih dnevo, tednov in let:**

Na šoli bomo učenci in učitelji z različnimi dejavnostmi obeležili različne mednarodne in svetovne dni. Vsak razred oz. učna skupina se bo posvetila določenemu dnevu, se o njem poučila in vse učence šole seznanila o namenu tega dne. Kratak povzetek bo predstavljen na šolski spletni strani. Člani tima in učitelji bomo skrbeli za oglasno desko za UNESCO, kjer bomo predstavljali izvedene dejavnosti.

### **3. Udeležba v nacionalnih projektih:**

- Drugačnost nas bogati
- Menjaj branje in sanje

ter ostali Unesco projekti, ki jih bo mogoče med šolskim letom še vključiti v dejavnosti šole. Letos bo razpis projektov znan šele 30. 9. 2024, saj je novo vodstvo z novo nacionalno koordinatorico sprejelo spremembe na tem področju in se še uvajajo.

### **4. Sodelovanje pri solidarnostnih in prostovoljnih aktivnostih:**

- Pomoč starejših učencev mlajšim
- Prostovoljstvo
- Obisk in nastopi učencev v Domu starejših občanov
- Sodelovanje z varovanci VDC Leskovec
- Zbiranje starega papirja
- Zbiranje odpadnih kartuš in odpadnih baterij
- Zbiranje zamaškov
- Zbiranje hrane in odej za zavetišče za male živali
- Pokloni zvezek (Karitas)

### **5. Delovanje ASPnet šole v lokalnem okolju (sodelovanje s starši, krajevno skupnostjo, občino, institucijami) bomo izvajali samo, če bo to mogoče v skladu z navodili NIJZ:**

- Starši: solidarnostne akcije
- MC Krško
- ZPM Krško
- VDC Leskovec
- Kulturno društvo Leskovec
- Dom starejših občanov Krško
- Policijska postaja Krško
- CSD Krško
- Vrtec Kerinov grm (CŠOD)

### **6. Načrtovano sodelovanje v mreži in središču:**

- Srečanje mentorjev Središča ASP net za Posavje, Dolenjsko in Belo krajino
- Izobraževanje za koordinatorje UNESCO (8. do 9. 11. 2024, Slovenj Gradec)
- Premikamo meje (Zgodbe, ki nas premikajo)
- še 3 projekti iz našega središča, ki pa še niso izbrani in ostali projekti po zmožnostih.

## Akcijski načrt

Večino dejavnosti bomo izvajali skozi celo šolsko leto, medtem ko bomo določene dejavnosti izvedli v posameznem mesecu.

ČAS	IZVAJALEC	NASLOV	VSEBINA
16. 10. 2024	Vsi učitelji Vodja: Tanja Lakner	Svetovni dan hrane	Obeležitev svetovnega dneva hrane z različnimi aktivnostmi
24. 4. 2025	Vsi učitelji Vodja:	Dan brez zavržene hrane	Učenci beležijo količino odpadne hrane in ugotovitve predstavijo na ravni razreda/šole.
13. 6. 2025	Marko Škofca	Malica malo drugače	Samopostrežna malica
Celo šolsko leto	Učitelji in drugi strokovni delavci	Mednarodni Unesco in drugi dnevi	Predstavitev izvedenih dejavnosti, povezanih z Unescom in mednarodnimi dnevi
Celo šolsko leto	Vsi učitelji	Unesco kotiček	Predstavitev izvedenih dejavnosti, povezanih z Unescom in mednarodnimi dnevi

### 1.4.9 Ekošola

Vodji tima programa Ekošola na matični in podružnični šoli: Jasmina Mlakar in Polona Senica

Koordinatorji po triadah: Eva Kink Žerjav, Nejc Plankar, Karmen Ančimer Poteko

ekotim: Mirjana Marinčič, Larisa Lendaro, Katarina Gerjevič, Katarina Jordan, Natalija Zalokar, Darja Pleterski, Tamara Vardič, Helena F. Žabkar, Maša Petan Omejec, Nataša Brodnik Kržan, Maja Koritnik, Polona Žerjav Horvat, Simona Škvarč, Nuša Tičar, Maja Menič Stopar, Alenka Žarn, Mateja Liseč, Daniela Stamatović, Tina Macur, Tatjana Longo, Ana Netahly, Katja Žibert, Klavdija Vegelj, vključeni učitelji RAP in celotna I. triada

**Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in**



**širše. Vsako leto najuspešnejšim šolam podeljujejo mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education).**

### **Načela Ekošole:**

- skrb za človeka vključuje varovanje zdravja, izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu,
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti,
- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole,
- dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov,
- vzgojno delo znotraj šole je celovito in povezano z lokalno skupnostjo in odločevalci,
- prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta.

### **Cilji programa Ekošola:**

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola je vzgoja otroka in mladostnika, da skrbi za okolje in naravo postane del življenja. Drugi cilji so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost,
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija)
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose,
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

**Šola bo v šolskem letu 2024/2025 delovala znotraj naslednjih tematskih sklopov (na matični in podružnični šoli):**

- |                               |                             |
|-------------------------------|-----------------------------|
| - krožno gospodarstvo/odpadki | - hrana                     |
| - podnebne spremembe          | - okolica šole              |
| - energija                    | - ohranjanje našega planeta |
| - trajnostna mobilnost        | - biotska pestrost in voda  |

Šola nadaljuje z izvajanjem mednarodnega projekta GLOBE (Global Learning and Observations to Benefit the Environment) – katerega program Ekošola izvaja skupaj s CŠOD, ki ga bomo v letošnjem šolskem letu povezali in nadgradili s projektom Podnebni detektivi. Tudi v tem šolskem letu smo vključeni v Erasmus+ projekt Food in schools and climate change, v okviru katerega se bosta dve učiteljici udeležili mobilnosti v Grčijo.

Učitelji se bodo udeleževali delavnic in izobraževanj za različne projekte (Gozd, Elementary GLOBE, Ohranjanje biotske pestrosti ...) ter konferenc, kjer bomo delili svoje primere dobrih praks.

Meseca aprila bomo izvedli na šoli aktivnosti v sklopu projekta Podnebni tek v Sloveniji in preko različnih akcij ozaveščali mlade, zaposlene in lokalno skupnost o pomenu ohranjanja narave. V mesecu aprilu bomo skupaj s timom za zdravo prehrano in zdravo šolo izvedli kampanjo ob Vseslovenskem dnevu brez odpadne hrane (24. april 2025).

Ekotim se bo povezal s timom za zdravo prehrano – preko projekta Hrana ni za tjavendan, z zdravo šolo, z Mrežo gozdnih vrtcev in šol ter UNESCO šolo (letošnja prednostna tema Zmanjševanje odpadne hrane).

Sodelovali bomo na različnih ponujenih nagradnih natečajih ter obeleževali različne svetovne dneve; aktivnosti bomo povezali z lokalnimi organizacijami, usmerjenimi v skrb za okolje in trajnostni razvoj (Kostak, GEN, Infra d.o.o.).

Za vse zgoraj navedene dejavnosti bo skrbel tim Ekošole, ki bo v svoje delovanje vključeval učence, učitelje, vzgojitelje, ostalo osebje šole, starše in lokalno skupnost.

*» Le notranje bogat, kulturnen in plemenito samozavesten človek spoštuje naravo in vsa živa bitja.« In takega človeka lahko pomaga vzgojiti EKOŠOLA.*

#### **1.4.10 Projekt Gozdna šola**

Tim vodi: Nataša Račič

Koordinatorici: Nataša Račič na centralni šoli in Mirjana Marinčič na podružnici

Člani: Polona Senica, Klavdija Mirt, Simona Kolman, Natalija Zalokar, Tina Macur, Špela Fekonja Cikač, Melita Levak, Maja Menič Stopar, Bojana Abram Avsec

Naša šola se je v šolskem letu 2021/22 pridružila Mreži gozdnih vrtcev in šol Slovenije, s katero upravlja Inštitut za gozdno pedagogiko in ima podporo pri Zavodu RS za šolstvo.

## Izvajanje gozdne pedagogike

- Kot člani Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije bomo spodbujali kreativnost, inovativnost, radovednost, sodelovanje in odličnost naših otrok. Še naprej bomo težili k temu, da postane gozd s številnimi pozitivnimi učinki samoumeven del vsakodnevnih dejavnosti in ne le ena od mnogoterih možnosti, ki so otrokom le občasno na voljo. Nekateri učitelji so že, nekateri morda še bodo redno obiskovali z učenci bližnji gozd in obenem iskali pot nazaj k naravi, k večji svobodi gibanja in razmišljanja, ki smo ga včasih že poznali, a ga je izrinil sodoben način življenja.
- Otroci se radi učijo v naravi, na svežem zraku in soncu, zato pri takem načinu dela zamenjamo samo prostor po možnosti vsaj 1x tedensko, metodologija dela, struktura časa in viri ostanejo enaki.
- S takim načinom dela in učenja pozitivno vplivamo na razvoj otrok, učenje povezujemo z razvojem socialnih veščin, z zavedanjem, da narava lahko postane del otroka, vpliva na razvoj njegovih vrednot. Otrokov potencial spodbujamo z izkustvenim, raziskovalnim in doživljajskim pristopom. S pogostimi obiski gozda narava postaja stalnica v njegovem življenju. Gozdna presenečenja so vitalni del učenja.
- Gozdna pedagogika je metoda okoljskega vzgajanja in izobraževanja, ki ne ponuja samo spoznavanje gozda oz. narave, ampak bistveno posega tudi v vzgojo in celostno razvoj tako otrok kot odraslih. Je recept za zdrav um, umirjen in optimalen razvoj vseh nas. Gozd oblikuje vrednote, ki se ne odražajo samo v pozitivnem odnosu do narave in okolja, ampak tudi v ustreznem doživljanju samega sebe in življenja.
- Delo izven učilnice je prednost in izziv hkrati. Gozd našim učencem ponuja možnosti, da lahko premagujejo izzive, hkrati pa so v stiku z naravo. Izhajamo iz potreb otrok, njihovih idej in želja. V naravi imamo učitelji in učenci možnost, da se povežemo na drugačen način, kot bi se lahko v razredu. Gozd ponuja odlično možnost za učenje v naravi in nam ponuja dovolj prostora za akademska znanja, razvijanje socialnih veščin, izkušnje, medsebojno sodelovanje in daje prednost raziskovanju, razvijanju radovednosti in domišljije.
- Stiki z naravo so pomembna predpostavka za zdrav duševni razvoj otrok. Gozd, travnik, polje, potok, zelenje, drevesa, živali, sveži zrak, vse to ima bogata naravna učilnica, ki ima za strop nebo in otroke pritegne k zaznavanju in spontanemu raziskovanju. Narava jih v svoji močni umirjenosti tudi motivira za učenje, sodelovanje, razvoj govora, navezovanje stikov, občutek pripadnosti skupini, medsebojno sodelovanje in pomoč in jim omogoča razvoj motoričnih veščin ustvarjalnosti, kritičnega razmišljanja in reševanja problemov.
- Na srečo imamo v bližnji okolici šole več mirnih koticov v naravi, v katerih s prilagoditvami dosegamo vse učne cilje. V gozdu je mogoče uresničiti vse učne cilje pri vseh predmetih, s primernimi in dobro načrtovanimi aktivnostmi, katerim je dodano še koristno gibanje na svežem zraku. Največjo prednost vidimo v večsenzornem in izkustvenem učenju ter krepljenju vestibularnega sistema.

- Torej čisto preprosto POVEZUJMO SE Z NARAVO.

### **Glavni cilji projekta:**

- pomagati prepoznati vrednost gozda kot učilnice na prostem in učnega pripomočka,
- vzpostaviti standarde poučevanja na prostem,
- razvijati koncept gozdne pedagogike,
- razviti koncept pedagogike v naravnih okoljih,
- se učiti in živeti skupaj.

### **Dejavnosti, s pomočjo katerih bomo strokovni delavci pripeljali učence do željenih ciljev:**

- redno obiskovanje gozda in drugih naravnih okolij,
- upoštevanje zmožnosti otrok in njihovih individualnih lastnosti,
- raziskovanje in učenje v odprtem učnem okolju,
- izvajanje pouka izven učilnice (učenje pesmic, branje pravljic, opismenjevanje na prostem, športne aktivnosti v gozdu, gozdna matematika, opazovanje sprememb v okolju...),
- celostno, senzorno-motorično in izkustveno učenje,
- ustvarjanje mreže naravnih lokalnih okolij za učenje.

### **Gozdne dejavnosti na šoli 2024/25**

- Redno in kontinuirano izvajanje programa Gozdna šola skozi celotno šolsko leto (vsaj 3x mesečno), pri čemer bomo upoštevali zmožnost in varnost otrok.
- Mentorsko svetovanje in strokovna pomoč za ustanove, ki so vključene prvo leto in medsebojni prenos znanja ter izkušenj med vsemi vključenimi ustanovami.
- Na šolski spletni strani bomo objavljali naše učne dogodivščine skozi šolsko leto.
- Inovativne prispevke bomo delili na FB profilu Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije.
- Skozi leto bomo objavili članek v lokalnem časopisu.
- V šolskem prostoru smo ustvarili senzorno pot, vsak razred bo skozi leto skrbel za svoj del poti z ustreznim polnilnim materialom. Priporočali jo bomo v uporabo tudi ostalim razredom šole z omembo namembnosti..
- Senzorna pot se bo ustvarila tudi v šolskem prostoru podružnične šole Veliki Podlog, ter v gozdu na naši učni poti iz naravnih materialov.
- Sodelovali bomo z vrtcem in lokalno skupnostjo (zeliščarka, gozdar, terapevtski psi,..).
- Urejali bomo zelenjavni in zeliščni šolski in obgozdni vrt.

## Zakaj gozdna šola

Gozdne šole ponujajo odmik od današnje standardizirane vzgoje in poučevanja. Pri doseganju ciljev, učitelji upoštevajo otrokove naravne značilnosti in potrebe odraščanja: gibanje, iskanje izzivov, ki so potrebni za razvoj nevrološkega sistema, svoboda, prosta igra, raziskovanje, gradnja socialnih odnosov ... To je poučevanje, ki prinaša nove priložnosti, več avtonomije, vseživljenjsko učenje, raziskovanje, odkrivanje bogastva virov, samozavest, samozaupanje, ustvarjalnost in pozitivno učno klimo. Vse naštetu velja tako za pedagoške delavce kot otroke.

### 1.4.11 Branje za uresničene sanje - BUS

Vodja: Marina Sokolovič

**Člani tima:** Ana Antolič Miler, Helena Felbar Žabkar, Simona Kolman, Maja Koritnik, Marjeta Košir, Larisa Lendaro, Damjana Marn, Klavdija Mirt, Nejc Plankar, Polona Senica, Marija Simončič, Jasmina Slivšek, Daniela Stamatović, Irena Strojšansek, Natalija Zalokar, Petra Zlatič, Manica Žibret.

Tim se bo sestajal enkrat na 3 mesece oziroma po potrebi.

### Cilji

- razvijanje bralne kulture in motivacije za branje različnih vrst besedil v šoli in v prostem času,
- razvijanje tekočega branja in razumevanje prebranega,
- širjenje besedišča,
- spodbujanje učencev in učenk k samostojni uporabi šolske in splošne knjižnice ter Posavske potujoče knjižnice,
- spodbujanje branja daljših in zahtevnejših besedil pri vseh predmetih,
- izražanje mnenja o prebranem besedilu in predstavitev prebranega besedila.

### Akcijski načrt

Večino dejavnosti bomo izvajali skozi celo šolsko leto, medtem ko bomo določene dejavnosti izvedli v posameznem mesecu.

ČAS	IZVAJALEC	NASLOV	VSEBINA
celo šolsko leto	razredniki 1.-5. razreda	Prebujanje s pravljico	Razredniki vsako jutro 10 minut glasno berejo (branje v nadaljevanju).
celo šolsko leto	učitelji v RAP učenci	Sprostitev s knjigo	Učitelj 10 minut bere učencem po kosilu (branje za sprostitev).

			Učenci samostojno berejo oziroma brskajo po knjigah (tiho branje).
december 2024	razredniki 1.-5. razreda (tudi ostali učitelji)	Pravljična smrečica	Učitelj vsak dan prebere zgodbo in sliko naslovnice obesi na smrečico.
celo šolsko leto	Natalija Zalokar Maja Menič Stopar Eva Kink Žerjav Klavdija Mirt Simona Kolman Jasmina Slivšek Ina Abram Simona Škvarč Polona Senica Mirjana Marinčič	Naša mala knjižnica	Učenci sodelujejo pri mednarodnem projektu, ki spodbuja branje in dviga bralno pismenost. Učenci spoznavajo druge kulture.
april/maj 2025	6. in 7. razred 8. in 9. razred	Noč v šolski knjižnici	Nagrada za učence, ki opravijo bralno značko. Spanje v šolski knjižnici, iskanje skritega zaklada.
celo šolsko leto	Blanka Mladkovič Dženi Rostohar	Šolski radio in časopis	V spletnem časopisu objavljamo aktualne dogodke, rezultate tekmovanj, predloge za branje.
celo šolsko leto	razredniki 1.-4. razreda	Posavska potujoča knjižnica	Učenci 1.-4. razreda obiščejo bibliobus (vsak mesec 3-je razredi).
april 2025	Marina Sokolovič	Menjaj branje in sanje	Izmenjava knjig med učenci in učitelji v šolski knjižnici.
celo šolsko leto	učitelji RAP	Bralni krožek za romske učence	Učitelj prebere zgodbo, učenec jo ob sliki obnovi in predstavi razredniku.
celo šolsko leto	učitelji RAP	Bralni krožek za učence priseljence	Učitelj prebere zgodbo, učenec jo ob sliki obnovi in predstavi razredniku.
november 2025 & april 2025	učitelji 1. triade in RAP	Eko branje za eko življenje	Učitelji z učenci cel mesec berejo in prebirajo knjige z ekološko tematiko.
celo šolsko leto	Marina Sokolovič	Stena zlatih bralcev	V šolski knjižnici se izobesijo fotografije zlatih bralcev. Vsako leto se doda nova fotografija.
september, oktober, november 2024	Daniela Stamatović in učitelji	Strpnost in sobivanje	Učitelji se ob podpori knjige z učenci pogovarjajo o strpnosti in sobivanju. Izvedejo različne aktivnosti. Ob mednarodnem dnevu strpnosti pripravimo

			razstavo, kjer predstavimo izdelke in na ta način širimo zavedanje o strpnosti in sobivanju v družbi.
celo šolsko leto	učiteljice, ki vodijo dejavnost RAP Planinci	Osvajamo vrhove in beremo zgodbe	Učiteljice učencem, ki se udeležijo aktivnosti Planinci ob prihodu na vrh hriba preberejo zgodbo, ki pripoveduje o hribu/kraju.
celo šolsko leto	učitelji 2. razreda	Bralni nahrbtnik	Bralni nahrbtnik potuje med učenci ter spodbuja družinsko pismenost ter druženje ob knjigi. Nahrbtnik vsebuje članek za starše, pravljičico in DVD z risanko, ki si jo družina pogleda po prebrani zgodbi.
celo šolsko leto	Marija Simončič Marina Sokolovič Petra Zlatič Učenci 5. razreda RAP	Pokukaj v šolsko knjižnico	Na predmetni stopnji (v media centru) se pripravi oglasna deska, kjer se učence obvešča o dogodkih v knjižnici, projektih, knjižnih ugankah, ...
celo šolsko leto	člani tima	Zvočne knjige	Priprava gradiva za učence s težavami pri branju.

#### **1.4.12 FIT4KID PEDAGOGIKA**

OŠ Leskovec pri Krškem se je v lanskem šolskem letu vključila v 3-letni projekt FIT pedagogike pod mentorstvom Barbare Konda, univ. dipl. fiziologije, direktorica mednarodnega projekta FIT Slovenija. Izobraževanja in delavnice bodo namenjene za vse strokovne delavce.

Projekt FIT Slovenija temelji na gibalno športni aktivnosti za zdravje otrok in mladostnikov ter izobražuje strokovne delavce osnovnih šol in vrtcev. Temelj FIT pedagogike je razvijati in ustvarjati učenje skozi gibanje in gibanje skozi igro. Ko se otroci skozi igro učijo gibati, se z gibanjem učijo.

Skozi strokovna usposabljanja za vse strokovne delavce šole se bomo seznanjali z oblikami in metodami poučevanja, ki povezujejo vsa razvojna področja in hkrati razvijajo vsa učna področja. Poudarek je na doživljajškemu učenju, gibalno športni aktivnosti, timski harmoniji, psiho-fizičnemu zdravju in vključuje vse tri stile učenja: kinetični, vizualni in slušni.

V tem letu bomo izpeljali tri strokovna usposabljanja za strokovne delavce šole in sicer 9. oktobra 2024, 24. februarja in 14. maja 2025. Vsa izobraževanja bodo v popoldanskem času.

24 februarja 2025 bomo imeli celotno dopoldne priložnost hospitirati pri rednih urah pouka, ki bodo izpeljane s strani Fit predavatelja. Namenjene so prikazu izvedbe učnega procesa s Fit strategijo poučevanja. Na posamezni, v naprej dogovorjeni učni enoti, bo predavatelj prikazal uporabo Fit aktivne metode in didaktične pristope za učne vsebine, ki bodo predvidene za izbrano učno uro. Po izpeljanih učnih urah bomo imeli evalvacijo delavnic z analizo Fit aktivnih metod in strategij poučevanja, ki bodo prikazane ta dan.

V sklopu projekta pa se še dodatno strokovno usposablja 7 učiteljev v interni in centralizirani obliki in prenaša svoje pridobljeno znanje na ostale učitelje po aktivih. V tem letu bodo imeli tri usposabljanja na državnem nivoju. (4. 10., 8. 11. 2024 in 11. 4. 2025)

## **1.5 Investicije in investicijsko vzdrževanje**

Investicije, investicijsko vzdrževanje in nakup nove opreme za šolo in vrtec je odvisna od dodeljenih sredstev po pogodbi s strani ustanovitelja Mestne občine Krško.

### ***Matična šola***

V tem šolskem letu ostajamo na 31. oddelkih. Načrtujemo popravilo strehe na predmetni stopnji pri spodnjih učilnicah, ki so zamaknjene iz stavbe (streha več ne tesni, voda teče v učilnice in hodnik pri glavnem vhodu. Potrebno bo menjati tako leseni del kot kritino. Načrtujemo tudi obnovitev tal na stopnišču pred glasbeno učilnico, zamenjavo poškodovanih požarnih vrat ter struganje parketa po štirih učilnicah. Načrtujemo tudi namestitev klima naprav po učilnicah in laboratoriju. Temperature v pomladnih in jesenskih mesecih iz leta v leto naraščajo in posledično v učilnicah s 25 učenci ni možno zagotavljati ustrezne temperature in s tem primernih učnih pogojev.

Potrebno bo popravilo vodovodne napeljave v garderobah in umivalnicah pri bazenu in športni dvorani (zamenjava mešalnih ventilov, ki so v steni, temperature vode se ne da nadzorovati in uravnavati).

Vse več imamo okvar gospodinjskih strojev v kuhinji (konvektomat), ki so stari več kot 20 let in jih bo potrebno zamenjati.

### **Podružnična šola**

Glede na to, da je šolska stavba stara 2 leti, nekaj let ne pričakujemo večjih investicijskih popravil in vzdrževanj. So pa se že pojavite težave pri prezračevanju (kuhinja, učilnice). Potrebna bodo manjša popravila, načrtujemo osvežitev sten na stopnišču in v garderobah.



## Oprema

Število učencev nam iz leta v leto raste in glede na podatke o številu rojstev v našem šolskem okolišu, predvidevamo povečanje števila oddelkov za dva. V tem primeru bo potrebno iskati najemni prostor zunaj stavbe OŠ in nabaviti tudi opremo za ti dve učilnici in dodatne garderobne omarice. Posodobiti moramo tudi obrabljeno športno opremo za izvajanje gimnastike.

Za realizacijo programa investicij, investicijskega vzdrževanja in opreme bomo namenili sredstva, ki jih bomo pridobili od Mestne občine Krško, Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in lastna sredstva v soglasju ustanovitelja, ki jih bomo pridobili z oddajanjem šolskih prostorov.

## 1.6 Obseg, vsebina in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela

### 1.6.1 Število oddelkov in učencev

#### 1.6.1.1 Matična šola

##### 1. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
1.	a	10	8	18
1.	b	9	9	18
1.	c	9	8	17
1.	d	9	9	18
<b>1.</b>	<b>skupaj</b>	<b>37</b>	<b>34</b>	<b>71</b>

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
2.	a	9	8	17
2.	b	11	8	19
2.	c	9	10	19
2.	d	11	8	19
<b>2.</b>	<b>skupaj</b>	<b>40</b>	<b>34</b>	<b>74</b>

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	

3.	a	10	8	18
3.	b	9	9	18
3.	c	11	6	17
3.	d	10	9	19
<b>3.</b>	<b>skupaj</b>	<b>40</b>	<b>32</b>	<b>72</b>

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
<b>1.–3.</b>	<b>12</b>	<b>117</b>	<b>100</b>	<b>217</b>

## 2. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
4.	a	15	10	25
4.	b	18	7	25
4.	c	14	11	25
<b>4.</b>	<b>skupaj</b>	<b>47</b>	<b>28</b>	<b>75</b>

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
5.	a	10	10	20
5.	b	8	10	18
5.	c	11	9	20
5.	d	9	11	20
<b>5.</b>	<b>skupaj</b>	<b>38</b>	<b>40</b>	<b>78</b>

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
6.	a	8	13	21
6.	b	12	9	21
6.	c	8	11	19
<b>6.</b>	<b>skupaj</b>	<b>28</b>	<b>33</b>	<b>61</b>

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
4.–6.	10	113	101	214

### 3. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
7.	a	12	14	26
7.	b	12	13	25
7.	c	13	13	26
7.	<b>skupaj</b>	<b>37</b>	<b>40</b>	<b>77</b>

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
8.	a	10	14	24
8.	b	12	11	23
8.	c	11	11	22
8.	<b>skupaj</b>	<b>33</b>	<b>36</b>	<b>69</b>

razred	oddelek	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
9.	a	12	10	22
9.	b	12	12	24
9.	c	11	13	24
9.	<b>skupaj</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>70</b>

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
7.–9.	9	105	111	216

### 1., 2. in 3. vzgojno-izobraževalno obdobje

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
1.–9.	31	335	312	647

#### 1.6.1.2 Podružnična šola Veliki Podlog

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
1.	1	9	12	21
2.	1	13	8	21
3.	1	11	8	19
4.	1	9	8	17
1.–4.	4	42	36	78

#### Skupaj matična šola in podružnična šola

razred	število oddelkov	število učencev		skupaj
		moški	ženske	
matična	31	335	312	647
podružnična šola	4	42	36	78
skupaj	35	377	348	725

#### 1.6.2 Zagotovljeni program in strokovni delavci

RAZRED	ODDELEK	RAZREDNIK	UČILNICA
1.	A	NATALIJA ZALOKAR 2. UČI.: ŠPELA FEKONJA	1.A OPB – ŽARN ALENKA
1.	B	NATAŠA RAČIČ 2. UČI.: MELITA LEVAK	1.B
1.	C	TAMARA VARDIČ 2. UČI.: MARTINA ARH	1.C

1.	D	MAJA MENIČ STOPAR 2. UČI: TINA MACUR CVETKA BOŽIČ - spremljevalka	1.D OPB – EGON IVANJŠEK
1.	VP	INA ROŽMAN 2. UČI.:MIRJANA MARINČIČ	1.VP OPB – ROMANA (MANCA MARINČIČ)
2.	A	EVA KINK ŽERJAV	2.A OPB – ALEKSANDRA V.
2.	B	LARISA LENDARO	2.B
2.	C	KLAVDIJA MIRT	2.C
2.	D	SIMONA KOLMAN	2.D OPB – DAMJANA M.
2.	VP	ANICA NETAHLY	2.VP OPB – MAJA KORITNIK
3.	A	SIMONA ŠKVARČ	3.A
3.	B	INA ABRAM VIKTORIYA MIRCHEVA - spremljevalka	3.B OPB – DARINA S.
3.	C	MAŠA P. OMEJEC	3.C
3.	D	JASMINA SLIVŠEK	3.D OPB – HELENA F. Ž.
3.	VP	POLONA SENICA	3.VP OPB – KATJA Ž.
4.	A	META FEKONJA	4.A OPB – NUŠA T.
4.	B	NEJC PLANKAR	4.B OPB – IRENA S., MAJA T.

4.	C	NATAŠA BRODNIK KRŽAN	4.C OPB – MARIJA S., BOJANA A. A.
4.	VP	TATJANA LONGO	4.VP
5.	A	MATEJA LISEC	5.A
5.	B	JASMINA MLAKAR HELENA RESNIK- spremljevalka	5.B
5.	C	PETRA ZLATIČ KARMEN RAJER- spremljevalka	5.C
5.	D	DANIELA STAMATOVIĆ	BIO
6.	A	MIHA CERLE KATJA KRIŽAJ-spremljevalka	TJA3
6.	B	ANA ANTOLIČ LEJLA ANDREJAŠ- spremljevalka	FIZ
6.	C	DARJA PLETERSKI PETRA BOGOLIN- spremljevalka	TIT
7.	A	KATARINA JORDAN	LUM
7.	B	TANJA LAKNER	MAT2
7.	C	MANJA VOGLAR	SLJ2
8.	A	TATJANA KERIN	MAT1
8.	B	KARMEN A. POTEKO	KEM
8.	C	POLONA ŽERJAV HORVAT	ZGO
9.	A	KATARINA GERJEVIČ	TJA1
9.	B	MARJETA KOŠIR	SLJ1

<b>9.</b>	<b>C</b>	<b>PATRICIJA VEJNOVIĆ</b>	<b>TJA2</b>
-----------	----------	---------------------------	-------------

### 1.6.3 Zadolžitve za šolsko leto 2024/2025

PREDNOSTNA NALOGA: Soustvarjanje vključujoše šolske klime (SVŠK)

PROJEKT: Branje za uresničenje sanje (BUS)

PROJEKT: FIT4KID – vključen celoten kolektiv

#### **PROSLAVE:**

- OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI – aktiv 5. razred, aktiv DSP in aktiv SLJ
- OB KULTURNEM PRAZNIKU – aktiv 4. razred, aktiv MAT in aktiv SLJ
- OD DNEVU DRŽAVNOSTI – aktiv RAP in aktiv SLJ

Zap. št.	Priimek in ime	Zadolžitve
1.	<b>ABRAM AVSEC Bojana</b>	članica vzgojnega načrta, članica Zdrave šole, tima za zdravo prehrano, članica tima Gozdna šola, pomočnica ravnateljice
2.	<b>ABRAM Ina</b>	članica tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, CAP-program, članica aktiva 3.r, članica UNESCO, ŠVN za 3.r
3.	<b>ANČIMER POTEKO Karmen</b>	koordinatorica eko tima, vodja šolskega tekmovanja iz znanja kemije in biologije, članica aktiva naravoslovje, članica tima za prednostno nalogo SVŠK
4.	<b>ANTOLIČ MILER Ana</b>	pomoč pri valeti, sodelovanje na šolskih prireditvah (ples), članica tima za vzgojni načrt, članica aktiva naravoslovja in slovenščine
5.	<b>ANREJAŠ Lejla</b>	spremljevalka učencu s PP
6.	<b>ARH Martina</b>	članica aktiva 1. razredov, članica eko tima, Evropa v šoli, dekoracija šole, ŠVN 1.r
7.	<b>BABIČ Nataša</b>	gospodinjec
8.	<b>BOGOLIN Petra</b>	spremljevalka učencu s PP



9.	<b>BOŽIČ Cvetka</b>	Spremljevalka učencu s PP
10.	<b>BRODNIK KRŽAN Nataša</b>	članica aktiva 4.r, članica tima za vzgojni načrt šole, članica ekotima, letna šola v naravi, članica prednostne naloge SVŠK
11.	<b>BUČAR Simona</b>	Članica aktiva tuji jeziki, Evropa v šoli, članica tima VROV – Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi
12.	<b>CERLE Miha</b>	član aktiva ŠPO, član tima zdrave šole, član tima prometna varnost, pomoč in spremstvo na športnih tekmovanjih, vodja letne šole v naravi za 4. razred, pomoč pri organizaciji in izpeljavi športnih dni, zimska ŠVN, član tima za prehrano
13.	<b>DIRNBEK Romana</b>	zaključna prireditev za starše in učence v Velikem Podlogu, Ekotržnica, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, članica aktiva OPB
14.	<b>DŽAMASTAGIČ Zina</b>	Romska pomočnica, članica tima VROV – Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi, članica prednostne naloge SVŠK
15.	<b>FEKONJA Meta</b>	članica tima prometna varnost, članica aktiva 4. razredov, sindikalna zaupnica, letna šola v naravi, kolesarski izpiti, dobrodelne akcije, članica UNESCO
16.	<b>FEKONJA CIKAČ Špela</b>	Članica aktiva 1.r, poverjenica za otroški in mladinski tisk, ŠVN 1.r, članica tima mreže gozdnih vrtcev in šol
17.	<b>FELBAR ŽABKAR Helena</b>	Vodja aktiva RAP, članica aktivnosti ob tednu otroka, projekt BUS, urejanje koticčka za starše (RS), članica tima za zdravo prehrano, članica UNESCO, članica eko šole
18.	<b>FUKS Robert</b>	udeležba na revijah OPZ in MPZ, sodelovanje na proslavah in prireditvah v šoli, član aktiva za družboslovje
19.	<b>GERJEVIČ Katarina</b>	članica ekotima, članica tima za prehrano, članica aktiva MAT, šolsko tekmovanje o znanju iz diabetesa, valeta, članica tima za prednostno nalogo SVŠK
20.	<b>GERM Gregor</b>	likovna oprema prireditev in predstav, likovni natečajji, član tima za obeležitev ob svetovnem dnevu Romov, član aktiva za družboslovje
21.	<b>HODNIK Pjerina</b>	nemška bralna značka za 8.razred, sodelovanje pri obeležitvi mednarodnega dne jezikov, članica aktiva TJ, tim za prehrano

22.	<b>HREN Marko</b>	član tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, obeležanje evropskega dneva jezikov, angleška bralna značka, član tima prednostne SVŠK, tekmovanje iz angleščine za 6. in 8. razred, vodja aktiva TJ, jezikovna ekskurzija v London
23.	<b>IVANJŠEK Egon</b>	letna šola v naravi, vodja zimske šole v naravi, član aktiva RAP, član aktiva ŠPO, pomoč pri organizaciji in izpeljavi športnih dni, član tima zdrave šole
24.	<b>JALOVEC Nastja</b>	članica prednostne naloge SVŠK, koordinatorica dela z nadarjenimi učenci, svetovalna delavka, članica aktiva ŠSS, članica vzgojnega načrta šole
25.	<b>JANUŠIČ Daniela</b>	članica zdrave šole, članica tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, NEON-program, predsednica UO šolskega sklada, članica aktiva ŠSS, članica prednostne naloge SVŠK, vodja projekta Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi, članica vzgojnega načrta
26.	<b>JORDAN Katarina</b>	vodja aktiva NAR, članica tima za zdravo prehrano, ŠVN 7.r, vodja Zdrave šole, članica eko tima
27.	<b>KERIN Tatjana</b>	vodja šolskega tekmovanja iz matematike in razvedrilne matematike, vodja aktiva matematike
28.	<b>KINK ŽERJAV Eva</b>	članica aktiva 2. razred, izpeljava dobrodelnih akcij na šoli, koordinatorica ekotima, vodja tekmovanja logična pošast, članica UO šolskega sklada, izvajalka CAP delavnic, članica UNESCO, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi, članica vzgojnega načrta
29.	<b>KOLMAN Simona</b>	članica aktiva 2. razred, projekt BUS, mreža gozdnih vrtcev in šol, članica eko tima, natečaj Evropa v šoli, multiplikator FIT4KID
30.	<b>KORITNIK Maja</b>	članica tima zdrave šole in tima za zdravo prehrano, članica aktiva RAP, mreža gozdnih vrtcev in šol, dekoracija šole v VP, članica UNESCO, članica eko tima, članica BUS
31.	<b>KOŠIR Marjeta</b>	članica tima za vzgojni načrt šole, članica aktiva slovenščine, vodja šolskega tekmovanja za Cankarjevo priznanje, lektoriranje dokumentov šole, članica BUS, valeta, multiplikator FIT4KID
32.	<b>KOZMUS Jasmina</b>	Laborantka, skrb za laboratorij – porodniški dopust
33.	<b>KRIŽAJ Katja</b>	Spremljevalka učencu s PP
34.	<b>LAKNER Tanja</b>	vodja programa UNESCO, vodja šolskega tekmovanja iz znanja logike in logične pošasti, članica tima za zdravo prehranjevanje, članica aktiva MAT, ŠVN 7.r, multiplikator FIT4KID
35.	<b>LENDARO Larisa</b>	vodja aktiva 2. razred, projekt BUS, članica eko tima, aktivnosti ob tednu otroka, članica UNESCO, natečaj Evropa v šoli, multiplikator FIT4KID

36.	<b>LEVAK MELITA</b>	Članica aktiva 1.r, ŠVN 1.r, članica mreže gozdnih vrtcev in šol, urejanje koticčka za starše RS
37.	<b>LISEC Mateja</b>	aktivnosti ob tednu otroka, vodja aktiva 5. razred, zimska ŠVN, svetovni dan Romov članica eko tima, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi
38.	<b>LONGO Tatjana</b>	članica tima za vzgojni načrt šole, zaključna prireditev za učence in starše v Velikem Podlogu, prometna varnost, poverjenica za mladinski tisk v Velikem Podlogu, članica eko tima, članica aktiva 4. razredov, letna šola v naravi
39.	<b>MACUR TINA</b>	članica aktiva 1. razred, ŠVN 1.r, vodenje šolske kronike, aktivnosti ob tednu otroka, članica tima gozdna šole, dobrodelne akcije, članica eko tima
40.	<b>MALEČKAR Vilma</b>	članica aktiva DSP, članica UNESCO, urejanje koticčka za starše, članica tima za zdravo prehrano
41.	<b>MARINČIČ Mirjana</b>	članica aktiva 1. razred, članica ekotima na podružnični šoli, proslava ob kulturnem prazniku v Velikem Podlogu, izvajalka CAP delavnic, članica prednostne naloge SVŠK, projekt BUS, natečaj Evropa v šoli, članica tima mreže gozdnih vrtcev in šol, dobrodelne akcije
42.	<b>MARN Damjana</b>	članica caaktiva RAP, članica UNESCO, obeležitev svetovnega dne Romov, članica eko tima, članica BUS
43.	<b>MAVSAR POPOVIČ Tanja</b>	članica tima za zdravo prehrano, testiranje učencev 3. razreda s Šalijevem narekom ter OSZB testi, izvajanje pisalnega treninga učencem 3. razreda, članica aktiva DSP, urejanje koticčka za starše
44.	<b>MENIČ STOPAR MAJA</b>	članica aktiva 1.r, ŠVN 1.r, vodja natečaj Evropa v šoli, članica eko tima, članica vzgojnega načrta, dobrodelne akcije, mreža gozdnih vrtcev in šol, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi, multiplikator FIT4KID
45.	<b>METELKO Milan</b>	izdelava urnika, priprava ozvočenja na prireditvah, pomoč pri valeti, koordinacija elektronskega vodenja pedagoške dokumentacije, urejanje spletne strani šole in spletne učilnice, računalnikar
46.	<b>MIRT Klavdija</b>	članica aktiva 2. razred, članica prednostne naloge SVŠK, mreža gozdnih vrtcev in šol, po dogovoru sodelovanje na prireditvah šole (OPZ in ljudske pesmi), obeležitev svetovnega dne Romov, članica BUS
47.	<b>MIRCHEVA Viktoriya</b>	spremljevalka učencu s PP
48.	<b>MLADKOVIČ Blanka</b>	vodja aktiva družboslovja, vodja šolskega tekmovanja iz znanja zgodovine, CAP 8. razred, šolski radio in časopis, vodja otroškega parlamenta, članica prednostne naloge SVŠK, multiplikator FIT4KID
49.	<b>MLAKAR Jasmina</b>	vodja ekotima, članica aktiva 5. razredov, aktivnosti ob tednu otroka, kolesarski izpiti, zimska ŠVN, članica tima za prometno varnost

50.	<b>NETAHLY Anica</b>	članica aktiva 2. razred, članica zdrave šole, zaključna prireditev za učence in starše v Velikem Podlogu, članica tima za zdravo prehrano, proslava ob dnevu samostojnosti v VP, vodja podružnice VP, članica eko tima
51.	<b>PERIĆ VESNA</b>	delavnice ob tednu otroka, izvajalka CAP delavnic, Evropa v šoli, članica prednostne naloge SVŠK, svetovalna delavka, aktiv ŠSS, NEON program
52.	<b>PETAN OMEJEC Maša</b>	izvajalka CAP delavnic, članica aktiva 3. razred, vodja ŠVN 3.r, natečaj Evropa v šoli, članica ekotima, dobrodelne akcije, prireditev dedek Mraz
53.	<b>PLANKAR Nejc</b>	vodja aktiva 4. razredov, skrb za spletno stran šole, član ekotima, član prednostne naloge SVŠK, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi, dekoracija šole, jezikovna ekskurzija London, letna ŠVN
54.	<b>PLETERSKI Darja</b>	članica aktiva naravoslovje, članica tima zdrava šola, članica ekotima, vodja vzgojnega načrta, članica prednostne naloge SVŠK
55.	<b>PIRC Iztok</b>	član aktiva ŠPO, organizacija in sodelovanje na športnih tekmovanjih, SLO fit-karton, zimska ŠVN
56.	<b>RAČIČ Nataša</b>	članica aktiva 1. razred, ŠVN 1.r, članica zdrave šole, članica tima za zdravo prehrano, vodja mreže gozdnih vrtcev in šol, dobrodelne akcije, članica prednostne naloge SVŠK
57.	<b>RAJER Karmen</b>	spremljevalka učencu s PP
58.	<b>REPŠE Jožica</b>	ravnateljica
59.	<b>RESNIK Helena</b>	spremljevalka učencu s PP
60.	<b>ROSTOHAR Dženi</b>	vodja aktiva DSP, fotografiranje na prireditvah, delo s prostovoljci, vrstniška mediacija, šolski radio in časopis, članica prednostne naloge SVŠK, NEON program, delavnice ob Tednu otroka
61.	<b>ROŽMAN Ina</b>	članica aktiva 1. razred, ŠVN 1.r, članica tima za pripravo aktivnosti ob tednu otroka v VP, izvajalka CAP delavnic
62.	<b>SENICA Polona</b>	članica aktiva 3. razred, ŠVN 3.r, vodja ekotima na podružnici VP, izvajalka CAP delavnic, vodja natečaja Evropa v šoli, mentorica otroškega parlamenta in šolske skupnosti podružnične šole, mreža gozdnih vrtcev in šol (vodja na podružnici), proslava ob dnevu državnosti v VP, dobrodelne akcije
63.	<b>SIMONČIČ Marija</b>	članica aktiva RAP, učbeniški sklad, obeležje evropskega dneva jezikov in svetovnega dneva knjige, članica zdrave šole, projekt BUS

64.	<b>SLIVŠEK Jasmina</b>	vodja aktiva 3. razred, ŠVN 3.r, članica UNESCO, natečaj Evropa v šoli, članica vzgojnega načrta
65.	<b>SOKOLOVIČ Marina</b>	vodja projekta BUS, skrbnica učbeniškega sklada, vodja organizacije ob podelitvi bralne značke, članica zdrave šole
66.	<b>SRPČIČ AMANDA</b>	svetovalna delavka, članica tima vzgojnega načrta, članica tima Zdrave šole, članica aktiva DSP, vodja aktiva ŠSS, mentor skupnosti učencev šole , članica vzgojnega načrta, NEON program
67.	<b>STAMATOVIĆ Daniela</b>	članica aktiva 5.r, zimska ŠVN, članica ekotima, dekoracija šole, delavnice ob tednu otroka, članica prednostne naloge SVŠK, članica BUS
68.	<b>STROJANŠEK Irena</b>	članica aktiva TJ, članica aktiva RAP, projekt BUS
69.	<b>SVOZILOVA Darina</b>	članica aktiva ŠPO, članica tima za pripravo aktivnosti v tednu otroka, organizacija in izpeljava plavalnega tečaja, letna šola v naravi, članica aktiva RAP, dobrodne akcije
70.	<b>ŠKVARČ Simona</b>	članica aktiva 3. razred, ŠVN 3.r, članica tima UNESCO, članica ekotima, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi in aktivnosti ob tednu otroka ter urejanje video vsebin pri planincih
71.	<b>ŠKOFCA MARKO</b>	vodja tima za zdravo prehranjevanje, organizator šolske prehrane
72.	<b>ŠLOGAR PUNTAR Staša</b>	članica aktiva NAR, tekmovanje FIZ
73.	<b>TIČAR Ana</b>	članica aktiva RAP, članica ekotima, članica tima za zdravo prehrano
74.	<b>TRUPI Maja</b>	članica aktiva TJ, mreža gozdnih vrtcev in šol, urejanje kotička za starše na RS, dobrodne akcije, članica aktiva RAP
75.	<b>ULČNIK Mojca</b>	Porodniški dopust
76.	<b>VALENČIČ Sonja</b>	Romska koordinatorica, članica tima VROV - Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi, članica prednostne naloge SVŠK
77.	<b>VARDIČ Tamara</b>	vodja aktiva 1.razred, ŠVN 1.r, članica ekotima, aktivnosti ob tednu otroka, izvajalka CAP delavnic, projekt Vključevanje romskih otrok v VIZ z večjezičnimi pristopi
78.	<b>VEGELJ Klavdija</b>	članica aktiva DSP, članica prednostne naloge SVŠK, članica eko tima
79.	<b>VEJNOVIĆ Patricija</b>	članica aktiva TJ, angleška bralna značka, članica prednostne naloge SVŠK, članica UNESCO, jezikovna ekskurzija v London, valeta, tekmovanje iz angleščine za 7. in 9. razrede, multiplikator FIT4KID
80.	<b>VODOPIVEC Sanja</b>	Članica aktiva DSP, NEON program, članica prednostne naloge SVŠK

81.	<b>VOGLAR Aleksandra</b>	članica aktiva RAP, članica zdrave šole, mreža gozdnih vrtcev in šol, skrbnica didaktičnih pripomočkov in igrač v RAP, članica tima za zdravo prehrano
82.	<b>VOGLAR Manja</b>	vodja aktiva SLJ, članica BUS, pomoč pri izvedbi Cankarjevega tekmovanja, šolski radio in časopis, lektoriranje šolskih dokumentov, ŠVN 7.r, članica vzgojnega načrta
83.	<b>ZALOKAR Natalija</b>	članica aktiva 1. razred, vodja ŠVN 1.r, članica mreže gozdnih šol in vrtcev, članica prednostne naloge SVŠK, članica eko tima, dekoracija šole, vodja projekta ERASMUS+
84.	<b>ZLATIČ Petra</b>	članica aktiva 5. razred, zimsko ŠVN, projekt BUS, članica tima prometna varnost, šolski radio in časopis, kolesarski izpiti, dekoracija šole, članica prednostne naloge SVŠK, vodja delavnic ob tednu otroka
85.	<b>ZLATIČ Zoran</b>	vodja tima prometna varnost, član tima za vzgojni načrt šole, kolesarski izpiti, pomočnik ravnateljice, član prednostne naloge BUS, član zdrave šole
86.	<b>ŽARN Alenka</b>	članica aktiva RAP, članica UNESCO, dekoracija šole, članica eko tima, projekt BUS, članica tima mreže gozdnih vrtcev in šol
87.	<b>ŽIBERT Katja</b>	članica aktiva RAP, vodja aktiva družboslovja, članica UNESCO, projekt BUS, članica eko tima
88.	<b>ŽERJAV HORVAT Polona</b>	Vodja aktiva ŠPO, članica eko tima, organizacija in sodelovanje na športnih tekmovanjih, SLO fit-karton, vodja športno-naravoslovne ŠVN za 7. razrede
89.	<b>ŽIBERT Franci</b>	član aktiva družboslovja, vodja šolskega tekmovanja iz znanja geografije, izdelava prometno-varnostnega načrta šole, član tima prometna varnost
90.	<b>ŽIBRET Manica</b>	dobrodelne akcije, sodelovanje z domom starejših občanov, sodelovanje z območno organizacijo RK, članica BUS, članica UNESCO

## **1.6.4 Dodatni zagotovljeni program**

### **1.6.4.1 DSP za učence Rome**

Za romske učence od 1. do 9. razreda izvajamo ure dodatne strokovne pomoči (DSP) v skladu z normativi in standardi, ki urejajo to področje. Poleg sistemiziranih ur nam je MVI odobrilo še dodatnih 22 ur DSP tedensko (eno polno zaposlitev strokovnega delavca). Dodatne strokovne pomoči bo deležno 95 učencev.

Učenci še vedno potrebujejo pomoč pri premagovanju oziroma zmanjševanju jezikovnih in kulturnih preprek. Na tem področju nam pomagata zaposleni preko javnih del. V skladu s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ pa imamo sistematizirani še dve delovni mesti romski pomočnik.

### **1.6.4.2 Plavanje**

Učenci 1. razreda opravijo **10 ur prilagajanja na vodo** v šolskem bazenu.

Po učnem načrtu za športno vzgojo moramo za učence 2. ali 3. razreda organizirati **20-urni tečaj plavanja**. Tečaj plavanja bomo izvajali v 3. razredu. Izvajalka tečaja bo športna pedagoginja Darina Svozilova. Pomagala ji bo učitelj športa Egon Ivanjšek in Aleksandra Voglar.

Pri prilagajanju na vodo in plavalnem tečaju bodo sodelovali učitelji razredniki, ki bodo skrbeli za varen prihod in odhod iz bazena, pomagali pri preoblačenju učencev in sušenju las.

### **1.6.4.3 Razširjen program (RaP)**

Ker smo v prejšnjih šolskih letih s sklepom, ki ga je izdalo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje izvajali preizkušanje koncepta razširjenega programa (RaP) v osnovni šoli za področje Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje, smo zato med osnovnimi šolami, ki v 1.krogu vstopamo v izvajanje prenovljenega razširjenega programa. Sprememba je ta, da smo vključeni v celoten koncept, ki poleg 1. sklopa (GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE), zajema še 2. sklop (KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA) ter 3. sklop (UČENJE UČENJA).

Naši šoli po Pravilniku o normativih in standardih pripada za izvajanje razširjenega programa 538 ur. To pomeni, da so vse te ure namenjene nekdanjim vsebinam podaljšanega bivanja, jutranjega varstva, dopolnilnemu/dodatnemu pouku, neobveznim izbirnim predmetom, interesnim dejavnostim ter ure individualne in skupinske pomoči.

#### **SKLOP: GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE**

- GIBANJE (gibanje za dobro počutje, umirjanje in sprostitvev; gibanje za boljšo gibalno učinkovitost; ustvarjanje z gibanjem);

- VARNOST (okolje in trajnostni razvoj; skrb za lastno telesno varnost in varnost drugih pred poškodbami; prva pomoč; kakovostno preživljanje prostega časa);
- HRANA IN PREHRANJEVANJE (zdrav in uravnotežen jedilnik; kultura prehranjevanja; različni načini prehranjevanja).

### **SKLOP: KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA**

- KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA (kulturno-umetnostna vzgoja, naravna dediščina in varovanje okolja, tehniška kultura in dediščina);
- TUJI JEZIKI V RAZŠIRJENEM;
- KULTURA SOBIVANJA (socialno učenje, kultura pogovora).

### **SKLOP: UČENJE UČENJA**

- SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE (učenje za uspešno opravljanje učnih nalog, dodatna podpora in pomoč učencem pri učenju, učenje z raziskovanjem in reševanjem problemov, priprava na tekmovanja, spodbujanje branja in pismenosti, reševanje problemov s pomočjo znanja s področja računalništva in informatike, informacijsko okolje in medijska pismenost);
- MEDVRSTNIŠKO, MEDGENERACIJSKO IN MEDNARODNO SODELOVANJE (medvrstniško sodelovanje, medgeneracijsko sodelovanje, mednarodno sodelovanje);
- IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA (igra in samostojno načrtovanje prostega časa)

#### **Dejavnosti, ki jih bomo izvajali v okviru RAP:**

- |                                     |                      |
|-------------------------------------|----------------------|
| - beremo in ustvarjamo v angleščini | - bralko gibalko     |
| - bralni trenin                     | - diabetes           |
| - eko frajer                        | - filmska umetnost   |
| - fit šolarček                      | - gibalček           |
| - gibanje za dobro počutje          | - glasba             |
| - hallo                             | - igra               |
| - igrajmo se                        | - igre z žogo        |
| - instrumentalni krožek             | - joga               |
| - jutranja igra                     | - jutranja pravljica |
| - kolesar bom                       | - košarka            |
| - kultura sobivanja                 | - lastovičke         |
| - likovni krožek                    | - logična pošast     |



- |                          |                              |
|--------------------------|------------------------------|
| - matemagija             | - mladi znanstvenik          |
| - navijačice             | - otroški parlament          |
| - pevski zbor            | - planinci                   |
| - plavanje               | - ples                       |
| - plezalček              | - po ljudsko in eko          |
| - podbnebniki detektivi  | - prebujam se                |
| - prehranko              | - prilagajanje na vodo       |
| - prva pomoč             | - računalništvo              |
| - radi beremo            | - radi nastopamo             |
| - razvedrilna metamatika | - ritemčki                   |
| - ročna dela             | - s tekom do zdravja         |
| - sinhrono plavanje      | - slovenščina ima dolg jezik |
| - socialne veščine       | - šolska miš                 |
| - športne zvezdice       | - tekmujem in se učim        |
| - ustvarjalnica          | - vesela šola                |
| - zmorem sam             | - zmorem več                 |

Vse navedene dejavnosti so del sistematizacije delovnih mest in potrjene s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. Posamezne vsebine so tudi del učiteljevih letnih delovnih načrtov. To velja za matično, kot tudi podružnično šolo v Velikem Podlogu.

Poleg naštetih vsebin pa so organizirane in sistematizirane tudi ure RAP (nekdanje podaljšano bivanje).

1. SKUPINA RAP(1.A IN 1.C) – ALENKA ŽARN
2. SKUPINA (1.B IN 1.D) – EGON IVANJŠEK
3. SKUPINA (2.A IN 2.B) – ALEKSANDRA VOGLAR
4. SKUPINA (2.C IN 2.D) – DAMJANA MARN
5. SKUPINA (3.A IN 3.B) – DARINA SVOZILOVA
6. SKUPINA (3.C IN 3.D) – HELENA FELBAR ŽABKAR
7. SKUPINA (4.A IN ½ 4.C) – ANA TIČAR
8. SKUPINA (4.B IN ½ 4.C) – IRENA STROJANŠEK IN MAJA TRUPI
9. SKUPINA (5. R) – BOJANA ABRAM AVSEC IN MARIJA SIMONČIČ

Na podružnici v Velikem Podlogu:

10. SKUPINA (1.R + 4.R) – ROMANA DIRNBEK
11. SKUPINA (2.R + 4.R) – MAJA KORITNIK
12. SKUPINA (3.R + 4.R) – KATJA ŽIBERT

V oddelke so vključeni učenci od 1. do 5. razreda na matični šoli in od 1. do 4. razreda na podružnični šoli. Skupine se z odhodom učencev domov tudi združujejo. Čas delovanja je od 11.50 do 16.00 glede na urnik in potrebe staršev. Priporočamo, da imajo učenci, ki so vključeni tudi kosilo. Plačajo ga starši. Za učence, ki ostajajo dlje, organiziramo še popoldansko malico, ki jo naročijo in plačajo starši. Zaradi nove organizacije dela v razširjenem programu in izvajanja dejavnosti po časovnem razporedu šolskih ur, smo starše na roditeljskih sestankih opozorili, naj prihajajo po učence ob 14.20 ali 15.10. V tem času se v vseh skupinah izvajajo dejavnosti razširjenega programa gibanje in prehrana, samostojnega in sodelovalnega učenja ter dejavnosti igre in samostojnega načrtovanja prostega časa. V času med 13.35 – 14.20 pa se učenci 2. in 3. razredov ter 4. in 5. razredov razporedijo na ponujene dejavnosti znotraj RAP.

Člani aktiva RAP bodo aktivno sodelovali pri prednostnih nalogah šole. V okviru programa bodo več pozornosti namenjali razvijanju vrednot. Skrbeli bodo za dobre medsebojne odnose z medgeneracijskim povezovanjem in sprejemanjem drugačnosti. Učence bodo učili prehranjevalne kulture, pomena gibanja za zdravje in ekološko osveščali.

Učenci opravljajo tudi družbeno potrebno delo in sodelujejo z ustanovami (dom starejših občanov, Rdeči križ, Zdravstveni dom Krško, Karitas, VDC Leskovec, KS Veliki Podlog).

#### **1.6.4.4 Obvezni izbirni predmeti**

Šola v zadnjem triletju organizira pouk 23-ih različnih skupin izbirnih predmetov (naravoslovne, družboslovne in športne vsebine), v katere je vključenih 386 učencev po lastnem izboru glede na interes in željo. Izbirali so lahko med izbranim športom nogomet ali odbojka, šport za zdravje, šport za sprostitev, nemščina 1, 2 in 3, likovno snovanje 1, 2 in 3, filmska vzgoja 1, 2, 3, retorika, robotika v tehniki, obdelava gradiv les, sodobna priprava hrane ter sonce, luna in zemlja.

Neobveznih izbirnih predmetov naša šola v tem šolskem letu več nima. Vsebine neobveznih izbirnih predmetov smo ponudili na prijavnica s ponudbo za vključitev v dejavnosti razširjenega programa. Vsebine se več ne ocenjujejo. Prav tako ni več neobveznega izbirnega predmeta angleščina v prvem razredu. Prvošolci imajo angleščino v tem šolskem letu kot obvezni predmet predpisan s predmetnikom.

#### **1.6.5 Nadstandardni programi**

Sodobna osnovna šola se vse bolj odpira naravi oziroma omogoča, da pouk in vzgoja potekata v neposrednem stiku z njo. V šolskem letu 2024/25 bomo ponudili staršem izvedbo naslednjih šol v naravi:

#### **1.6.5.1 Šola v naravi (1. razred)**

V času med 14. – 16. 5. 2025 bo izvedena šola v naravi v CŠOD Lipa Črmošnjice. Program financirajo starši. Vodja šole v naravi je učiteljica Natalija Zalokar.

#### **1.6.5.2 Šola v naravi (3. razred)**

V času med 14. – 16. 10. 2024 bo izvedena šola v naravi v Bohinju. Program financirajo starši. Vodja šole v naravi je učiteljica Maša Petan Omejec.

#### **1.6.5.3 Letna šola v naravi (4. razred)**

Program bomo izvajali v zadnjem tednu maja ali v mesecu juniju 2025 v Nerezinah. Poudarek je na plavalni pismenosti in vodnih aktivnostih. Z učenci izvajajo tudi družboslovne in naravoslovne vsebine. Program v celoti financira Občina Krško. Učencem pa bo ponujen tudi obogatitveni program (veslanje). O izvedbi le-tega se bodo odločili starši na roditeljskem sestanku pred odhodom, saj je potrebno zagotoviti plačilo. Vodja šole v naravi je učitelj športa Miha Cerle.

#### **1.6.5.4 Zimska šola v naravi (5. razred)**

Program vključuje petdnevni smučarski tečaj. Izvajali ga bomo na smučišču Areh od 10.–14. februarja 2025. Del sredstev za izvedbo prispeva MVI, ostali del pa Občina Krško. Vodja je učitelj Egon Ivanjšek.

#### **1.6.5.5 Športno – naravoslovna šola v naravi (7. razred)**

Program se bo izvajal v CŠOD Soča, v času med 19.–23. 5. 2025. Plačajo jo v celoti starši.

Vodi jo učiteljica Polona Žerjav Horvat.

#### **1.6.5.6 Jezikovna ekskurzija LONDON**

V aktivu tujih jezikov bomo od 13. do 16. septembra 2024 organizirali štiridnevno jezikovno ekskurzijo v London, namenjeno devetošolcem, ki so se nanjo prijavili že v lanskem šolskem letu. Februarja (lansko šolsko leto) je bil izveden roditeljski sestanek za starše zainteresiranih otrok, kjer je agencija LTA (Language Travel Agency), ki je pripravila štiridnevni program ogleda Londona, predstavila program staršem in učencem, ravnateljica pa je predstavila tudi pogoje za udeležbo na ekskurziji – učenci, ki želijo na ekskurzijo ne smejo imeti nobenih ukrepov zaradi vedenjskih težav.

Jezikovno ekskurzijo organizirata učitelja angleščine Patricija Vejnović in Marko Hren, ki bosta tudi spremljevalca na ekskurziji. Tretji spremljevalec na jezikovni ekskurziji pa bo učitelj Nejc Plankar.

V aktivu smo se odločili, da učence pred odhodom na jezikovno ekskurzijo na le-to pripravimo tudi vsebinsko v obliki projektnega dela. Učenci bodo 2 šolski uri namenili raziskovanju vsebine jezikovne ekskurzije s pomočjo spleta, na podlagi različnih nalog v projektni nalogi.

### **1.6.6 Dejavnosti, ki zagotavljajo zdrav razvoj učencev**

V šolskem letu 2024/25 je poudarek na varnosti in zdravju tako zaposlenih, kot učencev.

#### **1.6.6.1 Varstvo učencev**

Čas varstva na matični šoli je čas, v katerem se izvajajo dejavnosti razširjenega programa. Vsi učenci, ki prihajajo v šolo pred začetkom obveznega programa, so razporejeni v dejavnosti.

- od 6.00 do 8.15 za učence 1. razreda,
- od 6.45 do 8.15 za učence od 2. do 5. razreda v učilnicah, ki so ločene po posameznih razredih.,
- učenci predmetne stopnje prihajajo v šolo 10 minut pred začetkom obveznosti. Dežurstvo učitelja je organizirano na avtobusni postaji od 7.45–8.15 in pri glavnem vhodu v šolo od 7.30 do 8.15
- za učence predmetne stopnje po časovno določenem razporedu od 11.45 do 12.10 v jedilnici, v času kosila
- za učence razredne stopnje od 11.45 do 13.20 v jedilnici, v času kosila (časovno določen razpored) in
- na avtobusni postaji od 12.05 do 14.40.

Čas varstva na podružnični šoli:

- od 6.00 do 8.15 za učence 1. razreda,
- od 6.45 do 8.15 za učence od 2. do 4. razreda, v učilnicah, ki so ločene po posameznih razredih.

Varstvo učencev je za starše brezplačno.

#### **1.6.6.2 Prometna varnost na šoli**

Na začetku šolskega leta so bili učenci seznanjeni z varnimi potmi okoli šole. Na šolske oglasne table smo nalepili plakate s skico poti v Leskovcu in označenimi nevarnimi točkami.

Prometna zakonodaja predpisuje, da morajo starši otrokom do 7. leta starosti na poti v šolo in iz šole zagotoviti spremstvo odrasle osebe ali otroka, ki je star več kot 10 let.

Učenci 1. in 2. razreda bodo opravili organiziran ogled cestnih prehodov in prehodili najvarnejše poti v okolici šole v spremstvu učiteljev in policistov. Prvi šolski dan so prvošolci dobili rumeno rutico. Učenci 4. razreda bodo opravljali teoretični del kolesarskega izpita, učenci 5. razreda pa vožnjo na poligonu in cesti. Kolesarski izpit pridobijo učenci, ki teoretični in praktični del uspešno opravijo.

Za večjo varnost:

- prvošolcem in drugošolcem pokažemo varne poti v bližini šole,
- prvošolci in drugošolci vedno nosijo rumeno rutico,
- učenci v megli in mraku uporabljajo odsevne ploščice, kresničke,
- so učenci oblečeni v vrhnja oblačila svetlih barv,
- učenci v šolo ne prihajajo z rolkami, rolerji in motornimi kolesi,
- vozniki avtomobilov pred šolo ne vozijo vzvratno,
- vsi udeleženci v prometu upoštevajo prometno signalizacijo okrog šole.

Posebej želimo opozoriti na varnost učencev kolesarjev, ki morajo imeti kolesarski izpit. Obvezna je uporaba čelade.

Pozorni smo na promet na šolskih površinah. Ravnateljica je vsem zaposlenim in staršem na uvodnem roditeljskem sestanku podala navodila za varno vožnjo na šolskih površinah. Poudarila je tudi uporabo pešpoti v smeri Črnile.

V okolici šole so na novo zarisane in osvežene talne označbe, ki voznike še bolj opozarjajo na bližino šole. Pred glavnim vhodom se je v lanskem letu še poudaril prehod za pešce, označila pa so še 4 dodatna parkirna mesta za starše prvošolcev, ki so dodatno označena z opozorilno tablo. Na avtobusni postaji je označba KISS&RIDE, od koder osvežene barvne talne označbe varno vodijo učence proti vstopu na razredno stopnjo.

#### **1.6.6.3 Zdravstveno varstvo**

Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični zdravstveni pregledi po časovnici. V sklop zdravniškega pregleda spada tudi cepljenje učencev, in sicer 2. razred ima cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju. Učenci 8. razreda opravijo v sklopu sistematike tudi laboratorijske preiskave. Za vse učenke 6. razreda je vključeno v sistematski pregled brezplačno cepljenje proti okužbi HPV, ki povzroča raka na materničnem vratu. Cepljenje je neobvezno, na prostovoljni ravni. Učenke morajo imeti zanj podpisano soglasje staršev.

Skozi celo leto potekajo predavanja iz zdravstvene vzgoje, in sicer po dve uri na oddelek.

Prav tako potekajo skozi celo šolsko leto sistematični pregledi zob in učenje pravilnega čiščenja in nege zob. Za učence skrbi zobozdravnik dr. Matešič ZD Krško.

V šolskem letu 2024/25 se bo nadaljevalo želiranje zob za učence od 1.–5. razreda. Zobozdravstvene delavke bodo od 1.–5. razreda izvedle zobozdravstveno vzgojo. Poudarek bo predvsem na redni ustni higieni in pravilnemu ter rednemu umivanju zob.

#### **1.6.6.4 Prehrana učencev**

Za šolsko prehrano je odgovoren vodja šolske prehrane Marko Škofca. Kuhinjo vodi Darja Sintič, kuharica.

V Velikem Podlogu za šolsko prehrano skrbita Marko Škofca in kuharja Zvonimir Baškovč in Darja Žarn.

Timsko načrtujejo in zasledujejo načela zdrave prehrane.

Malica na matični šoli poteka po naslednjem razporedu:

- od 8.15 do 8.30 za učence od 1. do 4. razreda v učilnicah,
- od 9.05 do 9.20 za učence 5.–7. razreda v učilnicah,
- od 9.05 do 9.20 za učence 8.–9. razreda v jedilnici.

Čas kosila na matični šoli je med 11.45 in 13.45.

Stroške prehrane je potrebno poravnati v osmih dneh po prejemu položnice. Po sklepu Sveta zavoda nadaljnja prijava na kosilo ni mogoča, če dolg ni plačan po dveh mesecih.

Želimo, da si čim več staršev uredi plačevanje šolske prehrane preko trajnika. Vse informacije o tem načinu plačevanja dobijo starši v šoli ali po telefonu 490-40-68.

Že drugo šolsko leto za prevzem kosil učenci uporabljajo čipirane kartice. Kartica bo učence spremljala do 9. razreda in je aktivirana tudi za izposajo v šolski knjižnici. Odjava obrokov poteka elektronsko preko programa Lopolis. Vsi starši so dobili pisna navodila glede uporabe le-tega.

Če malice ali kosila starši ne odjavijo pravočasno, so dolžni plačati polno ceno obroka. Ob odsotnosti učencev zaradi šolskega programa (dnevi dejavnosti, športni dnevi, izleti, šole v naravi ...) bo malice in kosila odjavljala šola.

Cena malice za učence je 1,10 evra na dan.

Popoldanska malica za učence v RAP je ob 14.45 in stane 0,60 evra na dan.

#### **Cene kosila v evrih:**

Razred	Cena kosilo
1. in 2.	2,40
3. do 5.	2,60
6. do 9.	2,80

Šola si pridržuje pravico spremembe cen med šolskim letom v soglasju Sveta zavoda.

#### **Subvencionirana prehrana**

Staršem v tem šolskem letu ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila. Šole upoštevamo uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje ter ustrezno

znižamo višino položnice za malico in kosilo. Oddajanje vlog za subvencijo malice in subvencijo kosila zato ni potrebno, razen če družina nima veljavne odločbe o otroškem dodatku na dan 1. 9. 2024. Še vedno pa je potrebna prijava na malico oz. kosilo v šoli.

Evidenco o dnevni prisotnosti učencev in odjavi obrokov vodijo razredniki, vodja kuhinje in administratorka.

Zdrav razvoj učencev poleg zgoraj navedenih vsebin zagotavljamo še s programi ekošole, zdrave šole, z bivanjem v naravi oziroma šolami v naravi in nekaterimi dnevi dejavnosti.

## 1.7 Šola in okolje

Ohranjali bomo že vzpostavljene stike z okoljem, obenem pa jih bomo še poglobljali. To se bo kazalo kot:

- sodelovanje z visokošolskimi zavodi (Univerza v Ljubljani: Pedagoška fakulteta, Fakulteta za šport in Filozofska fakulteta, Univerza v Mariboru: Pedagoška fakulteta, Univerza v Kopru: Pedagoška fakulteta; Srednja šola za predšolsko vzgojo Novo mesto),
- sodelovanje z raziskovalnimi inštitucijami: Pedagoški Inštitut Ljubljana, GEN energija Krško, Inštitut Jožefa Stefana, Inštitut za narodnostna vprašanja Ljubljana, Inštitut za etiko in vrednote Jože Trontelj Ljubljana, ISA institut Vrhnika,
- sodelovanje z vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri: Posvetovalnica za otroke, mladostnike in starše Novo mesto, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Ljubljana,
- sodelovanje z Občino Krško, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom RS za šolstvo in šport ter Šolo za ravnatelje,
- sodelovanje z vsemi KS na našem področju,
- sodelovanje z drugim zavodi – šolami, vrtci, CŠOD,
- sodelovanje z drugimi ustanovami (ZD Krško, KD Krško, CSD Krško, PM Krško, MC Krško, Dom starejših občanov Krško, Posavski obzornik, Radio Center, Radio Posavje, Radio Krka, Studio D, Dolenjski list in drugimi),
- sodelovanje z zvezami, društvi in klubi (Društvo zaveznikov mehkega pristanka Krško, Zveza prijateljev Mladine Krško, DPM Leskovec, JSKD Krško, Rdeči križ Krško, Karitas Videm Krško, VDC Leskovec, Kulturno društvo Leskovec, Čebelarsko društvo, društvo Sonček, društvo Sožitje),
- sodelovanje s podjetji (NOMAGO Celje Poslovalnica Krško, obrtniki, zasebnimi podjetji in poslovneži),
- sodelovanje s skupinami občanov (uporaba športne dvorane za rekreacijo v času, ko ni pouka).

## 1.8 Stiki med šolo in starši

### 1.8.1 Govorilne ure

Starše vljudno vabimo, da se skupaj z otrokom redno udeležujejo govorilnih ur, ki so vsak drugi ponedeljek na matični in vsak drugi torek v mesecu na podružnični šoli v popoldanskem času praviloma od 16.00 do 18.00.

	GOVORILNA URA
1.	14. oktober 2024 v Leskovcu in 15. oktober v Velikem Podlogu
2.	11. november 2024 v Leskovcu in 12. november v Velikem Podlogu
3.	13. januar 2025 v Leskovcu in 14. januar v Velikem Podlogu
4.	10. marec 2025 v Leskovcu in 11. marec v Velikem Podlogu
5.	14. april 2025 Leskovcu in 15. april v Velikem Podlogu
6.	12. maj 2025 v Leskovcu in 13. maj v Velikem Podlogu

### 1.8.2 Pregled roditeljskih sestankov, predavanj strokovnjakov in delavnic za starše po razredih za šolsko leto 2024/25

<i>Za koga - razred</i>	<i>Vsebina</i>	<i>Izvajalec - kdo</i>	<i>Kdaj</i>
1.razred	Uvodni roditeljski sestanek	Razredniki	29. avgusta 2024
2. do 9. razred	Uvodni roditeljski sestanki po oddelkih	Razredniki	2.–4. september 2024
6. do 9. razred	Analiza učnega uspeha Razredna tematika	razredniki	10. februarja 2025
1. do 5. razred	Analiza učnega uspeha Razredna tematika	razredniki	11. februarja 2025
3. razred	Bralni trening	Vesna Perić	november 2024



1.–5. razred	Otrok potrebuje rutino, omejitve, pravila in red	Mateja Petric (LUK)	3.12.2024 ob 17.00 v jedilnici
6.– 9. razred	Puberteta – priložnosti in izzivi	S. Dogenik (LUK)	12. 12. 2023 ob 17.00 v jedilnici
1. –9. razred	Preprečevanje in zmanjševanje nasilja med vrstniki (NEON)	Daniela Janušič Vesna Perić Amanda Srpčič	December 2024
1.razred	Šola v naravi	Natalija Zalokar	14.april 2025
4. razred	Poletna šola v naravi – Nerezine	Miha Cerle	12.maj 2025
5. razred	Zimska šola v naravi	Egon Ivanjšek	november 2024
7. razred	Naravoslovno – športna ŠVN	Polona Ž. Horvat	14.april 2025
8. in 9. razred (otroci in starši)	Karierna orientacija – predstavitev razpisa za vpis	Amanda Srpčič	Januar/Februar 2025
9.razred (otroci in starši)	Karierni razgovori	Amanda Srpčič	Februar 2025

Vsem staršem omogočamo, da imajo stik z razrednikom in ostalimi učitelji, ki poučujejo njihovega otroka tudi v dopoldanskem času. V ta namen imajo vsi učitelji na šoli govorilno uro enkrat tedensko v dopoldanskem času.

Po predhodnem dogovoru so možni individualni pogovori tudi izven govorilnih ur.

V delo šole se starši vključujejo tudi preko Sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnateljice in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga predstavniki staršev iz vsakega oddelka, izvoljeni na roditeljskem sestanku v septembru.

## PODRUŽNIČNA ŠOLA VELIKI PODLOG

### Organizacija in pogoji dela

Podružnično šolo Veliki Podlog obiskujejo učenci od 1. do 4. razreda.

Vzgojno-izobraževalni proces poteka dopoldne, enoizmensko, v štirih učilnicah. Ure športa potekajo na igrišču in v večnamenski dvorani.

### Osnovni podatki o učencih in delavcih

Podatki in naloge so razvidni iz tabel pri matični šoli.

### Kadrovska zasedba na podružnični šoli

zap. št.	strokovna delavka	razred
1.	Ina Rožman Mirjana Marinčič	1.
2.	Ana Netahly	2.
3.	Polona Senica	3.
4.	Tatjana Longo	4.
5.	Romana Dirnbek	RAP
6.	Maja Koritnik	RAP
7.	Katja Žibert	RAP

### Ostali zaposleni

zap. št.		
1.	Darja Žarn	kuharica
2.	Zvonimir Baškovč	kuhar
3.	Katarina Kiler	čistilka

Vodja podružnične šole je učiteljica Ana Netahly.

### Šolski koledar

Šolski koledar se ujema s koledarjem matične šole. Pouk se prične ob 7.30/8.15.

Obvezni in razširjeni program sta usklajena z matično šolo.

Program šole v naravi, športne, kulturne, naravoslovne in tehniške dneve izvajamo večinoma skupaj z matično šolo.

Vsak petek pride v Veliki Podlog knjižničarka iz matične šole in učencem predstavi knjižno ponudbo za izposajo.

## **DELO STROKOVNIH ORGANOV**

### **1.9 Učiteljski zbor**

Učiteljski zbor se bo sestajal vsak četrtek ob 13.45 uri na informativni konferenci, kjer ravnateljica, pomočnika ravnateljice in svetovalni delavki informirajo strokovne delavce o obvestilih MVI, Zavoda RS za šolstvo in šport in drugih. Spremljamo izvajanje letnega delovnega načrta šole in se dogovarjamo o izpeljavi dnevov dejavnosti, skupnih projektov, prireditev in podobno.

### **1.10 Oddelčni učiteljski zbor**

Oddelčni učiteljski zbor se bo sestel:

- ob zaključku ocenjevalnih obdobj,
- ob načrtovanju individualiziranih programov,
- po potrebi (glede na vzgojno-izobraževalno problematiko).

Pripravljali bomo individualizirane programe za učence s posebnimi potrebami in za nadarjene učence ter izvirne delovne projekte pomoči za učence Rome in priseljence. Na ocenjevalnih konferencah bomo obravnavali dosežke učencev, posebno pozornost pa bomo posvetili kakovosti poučevanja in učenja, preverjanju in ocenjevanju znanja učencev, učencem priseljencem, učinkovitemu učenju ter vzgojni problematiki.

### **1.11 Razredniki**

Razredniki bodo posebno pozornost namenili:

- kakovosti učenja in poučevanja,
- disciplini pri puku,
- medsebojnim odnosom,
- doslednosti izvajanja higiensko–varnostnih priporočil,
- skupnosti in solidarnosti,
- spremljanju posebnih dosežkov učencev in spodbujanju učencev k predstavitvi le-teh,
- posebnim pohvalam za učence na nivoju šole,
- spodbujanju učencev k radovednosti in težnji po novih spoznanjih,
- krepitvi samozaupanja in oblikovanju zdrave samopodobe učencev,
- čistoči in redu v šoli in njeni okolici,
- osebni higieni učencev,
- zdravi prehrani in kulturnemu uživanju hrane,
- ekološki osveščenosti,
- pomenu gibanja za ohranjanje zdravja,
- sprotni obravnavi življenjskih problemov in
- preprečevanju nasilja na šoli.

## 1.12 Knjižničarki

### NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V šolskem letu bi želeli, da bi lahko nakup knjižničnega gradiva izvedli v skladu s standardi, ki predvidevajo 1 enoto knjižnega gradiva na učenca in učitelja. Obseg periodičnega gradiva je zadovoljiv, knjižnični fond bomo obogatili tudi z nakupom neknjižnega gradiva. V knjižnično zbirko bomo vključili vse publikacije, ki bodo izšle na šoli (raziskovalne naloge, šolsko publikacijo, šolska glasila, drugo gradivo). Nabava knjižničnega gradiva bo potekala skozi celotno šolsko leto za dve lokaciji: matično šolo in podružnično šolo Veliki Podlog.

Knjižnično gradivo bo obdelano v programu COBISS po predpisih bibliotekarske stroke, ki zajema inventarizacijo knjižničnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva. Z januarjem 2025 bomo prešli na posodobljen program COBISSLib.

### UREDITEV IN STROKOVNA POSTAVITEV KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižnično gradivo je urejeno v prostem pristopu na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah: C, P, M in L. Ločeno je gradivo v tujih jezikih in strokovna literatura za učitelje.

### IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Izposoja gradiva poteka zjutraj in po pouku po spodnjem urniku.

URE	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.URA 7.30-8.15					
2.URA 8.20-9.05	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO
9.05-9.20	MALICA				
3.URA 9.20-10.05	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO	ZAPRTO
4.URA 10.10-10.55					
5.URA 11.00-11.45					
11.45.-12.10	KOSILO				
6.URA 12.10-12.55					
7.URA 13.00-13.45					
8.URA 13.50-14.35				ZAPRTO	ZAPRTO

V Velikem Podlogu poteka izposoja ob petkih dopoldan.

## **ODPIS GRADIVA**

Gradivo odpišemo v primeru, da je poškodovano, izgubljeno ali zastarelo. Pod zastarelo gradivo štejemo predvsem učbenike iz učbeniškega sklada, ki smo jih zamenjali z novimi.

## **PREDSTAVITVE NOVOSTI**

Učenci se bodo redno seznanjali s knjižnimi in publicističnimi novostmi in pomembnimi dogodki na knjižnem področju v času izposoje, na urah KIZ, preko priložnostnih razstav in oglasne deske. Učitelji bodo o novostih seznanjeni na informativnih konferencah in preko elektronske pošte.

## **VODENE DOKUMENTACIJE**

Knjižničarki vodiva dokumentacijo o uporabi in izposoji gradiva.

## **BIBLIOPEDAGOŠKO DELO**

### **INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE**

Individualno bibliopedagoško delo poteka vsak dan od 7.10 do 8.15. V ponedeljek, torek in sredo od 12.00 do 14.30 ter v četrtek in petek od 12.00 do 13.40. Za potrebe pouka lahko učenci in učitelji uporabljajo knjižnico v času pouka.

Individualno bibliopedagoško delo vsebuje:

- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja),
- pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk (ekskurzije, naravoslovni dnevi) ipd.

### **SKUPINSKO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE**

- Izvajanje knjižnično-informacijskih znanj (KIZ-a) z medpredmetnimi povezavami poteka od 1. do 9. razreda po standardih in normativih in po učnem načrtu KIZ-a po vsaj 4 ure na vsak oddelek. Medpredmetno povezovanje naj bi potekalo pri vseh predmetih, vsebine ur KIZ-a učitelji načrtujejo in vključijo v svoje LDN. Ure KIZ-a potekajo v knjižnici v sodelovanju z učitelji.
- Izvajanje knjižne vzgoje s skupinami predšolskih otrok v vrtcu (ure pravljic ...).
- Delo s skupinami: interesne dejavnosti, knjižne razstave, okrogle mize in srečanja z ustvarjalci, heterogene skupine, ...

Vsebine in cilji skupinskega dela z uporabniki knjižnice so zapisani v letnem načrtu [Knjižničnih informacijskih znanj](#), ki je priloga tega načrta.

### **STROKOVNO SODELOVANJE Z DELAVCI ŠOLE**

- Sodelovanje ob načrtovanju in pri izvedbi KIZ-a z vsemi strokovnimi aktivni, kulturnih in naravoslovnih dni, projektov.
- Sodelovanje na sestankih in konferencah, na katerih se po potrebi vključiva z informacijami za učiteljski zbor in ostale strokovne delavce ali v pomoč učencem.
- S strokovnimi delavci šole se posvetujeva o nakupu novosti za knjižnico, iščeva informacije po internetu, v sistemu COBISS, Biblos in dLib.

## **OSTALE DEJAVNOSTI KNJIŽNICE**

- vodenje učbeniškega sklada
- predstavitev in promocija šolske knjižnice na šolski spletni strani
- sodelovanje in spremljanje učencev na dnevih dejavnosti in projektih
- priprava tematskih razstav v knjižnici
- koordinacija projekta Bralna značka
- koordinacija projekta Rastem s knjigo
- koordinacija projekta Naša mala knjižnica
- vodenje projekta Branje za uresničene sanje
- vodenje projekta Nacionalni mesec skupnega branja 2024
- vodenje projekta Mednarodni mesec šolskih knjižnic 2024
- vodenje projekta Poletavci in Najpoletavci
- organizacija različnih dogodkov v knjižnici (Večer poezije v šolski knjižnici, Noč v šolski knjižnici, Knjižna čajanka, Knjižna uganka, Pravljični december, ...)

### **1.13 Računalnikar**

Normativ nam narekuje zaposlitev računalnikarja za polni delovni čas. Delovni čas računalnikarja je 8 delovnih ur na teden.

Njegove naloge se nanašajo na:

- RO (računalniško opismenjevanje),
- izobraževanje učiteljev,
- programsko opremo,
- strojno opremo,
- vzdrževanje omrežja na matični šoli in podružnici ter vrtcu,
- spletne strani šole (skrbnik),
- spletno učilnico šole (skrbnik),
- pomoč učiteljem pri delu z računalnikom,
- organizacijo seminarjev in tečajev,
- pripravo in vzdrževanje ozvočenja ob prireditvah,
- strokovna podpora učiteljem pri vodenju elektronskega dnevnika in redovalnice.

## 1.14 Letni delovni načrt šolske svetovalne službe

Šolska svetovalna služba so:  
Daniela Janušić, mag. soc. del.  
Nastja Jalovec, dipl. ped. in andr. (UN)  
Amanda Srpčić, dipl. soc. ped. (UN)  
Vesna Perić, univ. dipl. ped.

### PREDNOSTNA NALOGA V ŠOLSLEM LETU 2024/2025

- Spodbujanje vključujoče šolske klime.

### OSNOVNE VRSTE DEJAVNOSTI ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v šoli preko treh osnovnih, med seboj povezanih vrst dejavnosti svetovalne službe (Programske smernice za svetovalno službo v osnovni šoli, 2008):

1. DEJAVNOSTI POMOČI
2. RAZVOJNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI
3. DEJAVNOSTI NAČRTOVANJA IN EVALVACIJE

Svetovalna služba preko omenjenih treh osnovnih vrst dejavnosti pomaga vsem udeležencem v šoli (otrokom, učencem, učiteljem, vodstvu, staršem ...) in z njimi sodeluje na področju: učenja in poučevanja; šolske kulture, vzgoje, klime in reda; osebnega (spoznavnega in čustvenega) telesnega in socialnega razvoja; šolanja in karijerne/poklicne orientacije ter na področju socialno-ekonomskih stisk (Programske smernice za svetovalno službo v osnovni šoli, 2008).

#### Delo šolske svetovalne službe zajema:

- sodelovanje/delo z učenci,
- sodelovanje z učitelji,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo,
- sodelovanje z vodstvom,
- sodelovanje z drugimi (strokovnimi) delavci šole,
- sodelovanje z zunanjimi ustanovami,
- administrativno delo,
- druga dela (po navodilu vodstva)

### PODROČJA DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

**Strokovna delavka:** Daniela Janušić – mag. soc. del.

## **1. Delo z učenci**

### **1. 1. Delo z učenci**

- izvajanje CAP (NEON) programa v drugih, četrth in petih razredih ter spletno nasilje v sedmih in osmih razredih,
- pomoč učencem s težavami v socialnem razvoju,
- pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje in pomoč pri integraciji in inkluziji romskih učencev,
- organizacija in koordinacija dodatne (strokovne) pomoči,
- sodelovanje v strokovnih skupinah za pripravo, spremljanje in evalvacijo IDPP-jev,
- sodelovanje na dnevih dejavnosti,
- razgovori z učenci v primeru konfliktov in stisk.

### **1. 2. Šolski novinci**

- sodelovanje pri vpisu učencev v prvi razred,
- sodelovanje pri oblikovanju prvih razredov,
- urejanje in vnos podatkov v Lo.Polis,
- vodenje postopkov pri prepisih in prešolanjih.

## **2. Sodelovanje z učitelji**

- (po)svetovalno delo z učitelji,
- izmenjava informacij o učencih,
- vključevanje v ure oddelčnih skupnosti,
- reševanje konfliktov,
- sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov, strokovnih aktivov.

## **3. Sodelovanje s svetovalno službo**

- vsakotedenski skupni sestanki šolskih svetovalnih delavk,
- izmenjava informacij, usklajevanje dela,
- izmenjava dobrih praks,
- medsebojna pomoč in podpora,
- načrtovanje in analiza dela.

## **4. Sodelovanje s starši**

- razgovori s starši,
- sodelovanje in pomoč staršem prešolanih učencev,
- obisk staršev v romskih naseljih in nudenje neposredne pomoči staršem s ciljem ustvariti uspešno integracijo romskih učencev.

## **5. Sodelovanje z vodstvom**

- izmenjava informacij,
- načrtovanje dejavnosti,
- sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (prireditve, projekti ...)

## **6. Sodelovanje z zunanjimi institucijami**

- sodelovanje z drugimi VIZ institucijami (vrtec, OŠ, SŠ),



- sodelovanje s sledečimi zunanjimi institucijami:
- ZDRAVSTVENI DOM KRŠKO (organizacija zdravniških pregledov in zobozdravstvenih sistematskih pregledov),
- CENTER ZA SOCIALNO DELO ( obravnava otrok in družine),
- POLICIJSKA POSTAJA KRŠKO (obveščanje policije zaradi nasilja med vrstniki in družinskega nasilja),
- INŠPEKTORAT RS ZA ŠOLSTVO IN ŠPORT ( prijava staršev učencev, ki ne obiskujejo pouka),
- CENTER ZA ŠOLSKE IN OBŠOLSKE DEJAVNOSTI (sodelovanje in koordiniranje pri projektu VNRC kot inovativna učna okolja).

## **7. Profesionalni in osebni razvoj**

- individualni študij strokovne literature,
- udeležba na izobraževanjih (usposabljanjih),
- sodelovanje v aktivu ŠSD Posavja,
- članica aktiva ŠSS,
- vodja projekta RPPE,
- članica tima Zdrava šola,
- članica tima za prednostno nalogo,
- sodelovanje v študijski skupini za svetovalne delavce,
- samoevalvacija, samorefleksija dela.

## **8. Drugo delo**

- Vodenje Šolskega sklada,
- Urejanje podatkov v Lo.Polisu,
- sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (dnevi dejavnosti, prireditve, projekti),
- opravljanje dežurstev,
- nadomeščanje učiteljev,
- udeležba na šolskih prireditvah,
- administrativno delo.

## **Strokovna delavka: Natja Jalovec, dipl. ped. in andr. (UN)**

### **1. Delo z učenci**

- pomoč in svetovanje učencem oz. učenkam s posebnimi potrebami, z vzgojnimi in disciplinskimi težavami, z učnimi težavami in težavami v telesnem, osebem in socialnem razvoju,
- iskanje in nudenje čim večje podpore za nadaljevanje šolanja učencem oz. učenkam, ki izhajajo iz socialno ogroženih in depriviligiranih družin,
- organizacija in koordinacija dodatne pomoči učencem oz. učenkam,
- preventivne dejavnosti 1.–4. razreda.

#### **1. 1. Delo z učenci s posebnimi potrebami**

- sodelovanje pri identifikaciji, pripravi poročila in razgovoru s starši,
- sodelovanje z ZRSS in KUOPP,
- organizacija in koordinacija dodatne strokovne pomoči,
- sodelovanje v strokovnih skupinah za pripravo, spremljanje in evalvacijo individualiziranih programov
- koordiniranje individualne in skupinske pomoči 1.–5. razreda.

### **1. 2. Delo z nadarjenimi učenci**

- sodelovanje pri načrtovanju in izvedbi dejavnosti za nadarjene učence,
- koordiniranje izvajanja identifikacije s psihološkimi testi in ocenjevalno lestvico učiteljev,
- seznanitev staršev z rezultati,
- vodenje evidence nadarjenih učencev,
- priprava dokumentacije.

### **1. 3. Delo z učenci priseljenci**

- pomoč pri integraciji/inkluziji učencev priseljencev,
- organizacija in koordinacija pomoči učencem priseljencem,
- razgovori z učenci,
- organizacija govornih ur s prevajalcem.

### **1. 5. Šolski novinci**

- sodelovanje pri vpisu učencev v prvi razred,
- sodelovanje pri oblikovanju prvih razredov.

## **2. Sodelovanje z učitelji**

- (po)svetovalno delo z učitelji z namenom preventive ali intervencije, skupnega načrtovanja, izvajanja ali evalvacije dela v šoli,
- neposredna pomoč učiteljem pri:
  - ustvarjanju optimalnih pogojev za poučevanje,
  - vzpostavljanju spodbudne in vključujoče razredne klime,
  - razreševanju morebitnih dilem ali težav,
  - uresničevanju individualiziranih učnih programov/programov za nadarjene učence/programov za učence z učnimi težavami/programov za druge učence s posebnimi potrebami,
- izmenjava informacij o učencih oz. učenkah in skupinski dinamiki v razredu,
- vključevanje v ure oddelčnih skupnosti,
- koordinacija in načrtovanje preventivnih programov za učence,
- koordinacija in sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljev na šoli (predavanja in izkustvene delavnice),
- sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov, strokovnih aktivih.

## **3. Sodelovanje s svetovalno službo**

- vsakotedenski skupni sestanki šolskih svetovalnih delavk,
- izmenjava informacij, usklajevanje dela,
- izmenjava dobrih praks,
- medsebojna pomoč in podpora; intervizija,

- načrtovanje in analiza dela.

#### **4. Sodelovanje s starši**

- individualno svetovanje staršem,
- sodelovanje s starši v okviru vodenja postopkov usmeritve OPP,
- sodelovanje s starši ob vpisu v prvi razred,
- koordiniranje govornih ur s prevajalcem za tujejezične starše
- koordinacija in organizacija predavanj za starše.

#### **5. Sodelovanje z vodstvom**

- izmenjava informacij,
- sodelovanje pri:
  - oblikovanju in zagotavljanju ustrezne šolske kulture in klime,
  - oblikovanju šolskega reda,
  - spremljanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela na področju učenja in poučevanja,
  - pri preverjanju in zagotavljanju ustreznih pogojev za integracijo učencev (posebne potrebe, priseljenci ...),
- načrtovanje dejavnosti in predavanj.

#### **6. Sodelovanje z zunanjimi institucijami**

- sodelovanje z drugimi VIZ institucijami (vrtec, OŠ, SŠ),
- sodelovanje z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroka (npr. Zavod RS za šolstvo, ZD, Svetovalni center, CSD ...),
- sodelovanje z zunanjimi institucijami v namene izvajanja preventivnih dejavnosti za učence oz. učenke.

#### **7. Profesionalni in osebni razvoj**

- individualni študij strokovne literature,
- udeležba na izobraževanjih (usposabljanjih),
- samoevalvacija, samorefleksija dela, intervizija.

#### **8. Drugo delo**

- sodelovanje v timu za uresničevanje prednostne naloge,
- sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (dnevi dejavnosti, prireditve, projekti),
- opravljanje dežurstev,
- nadomeščanje učiteljev,
- udeležba na šolskih prireditvah,
- administrativno delo,
- sodelovanje v šolski skupnosti,
- sodelovanje v aktivu DSP in ŠSS,
- organizacija ponudbe izbirnih predmetov, vodenje prijav učencev obvezne izbirne predmete.
-

## **1. Delo z učenci in učenkami**

- pomoč in svetovanje učencem oz. učenkam s posebnimi potrebami, z vzgojnimi in disciplinskimi težavami, z učnimi težavami in težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju,
- iskanje in nudenje čim večje podpore za nadaljevanje šolanja učencem oz. učenkam, ki izhajajo iz socialno ogroženih in depriviligiranih družin,
- organizacija in koordinacija različnih oblik pomoči učenkam,
- razgovori z učenkami\_ci v primeru konfliktov/vrstniškega nasilja/stisk,
- delo s skupino in sodelovanje na razrednih urah,
- izvajanje preventivnih delavnic NEON – preprečevanje nasilja med vrstniki.

### **1.1. Delo z učenci s posebnimi potrebami**

- sodelovanje pri identifikaciji OPP,
- po potrebi opravljanje razgovorov z otroki,
- sodelovanje pri strokovnih skupinah za pripravo, spremljanje in evalvacijo individualiziranih programov,
- organizacija in koordinacija dodatne strokovne pomoči,
- vodenje evidence učenk\_cev z odločbo o usmeritvi,
- sodelovanje z ZRSS, KUOPP in drugimi zunanjimi institucijami,
- organizacija in koordinacija dodatne strokovne pomoči,
- organizacija pregledov za preverjanje ustreznosti delovnega prostora oz. opreme za posamezne OPP (v skladu z odločbo),
- zbiranje, hranjenje in urejanje dokumentacije.

### **1.2. Delo z učenci\_kami z učnimi težavami**

- neposredna pomoč učenkam z učnimi težavami (individualni razgovori)
- strokovna pomoč in podpora učiteljem\_cam pri pripravi, izvajanju in evalvaciji IDPP za učence z UT,
- organizacija in koordinacija individualne in skupinske pomoči,
- sodelovanje s starši in zunanjimi institucijami (ki obravnavajo otroka).

### **1.3. Karierna orientacija učenk\_cev**

- seznanjanje učenk\_cev, staršev in učiteljic\_ev o pomembnih informacijah vezanih na karierno orientacijo in vpis v srednjo šolo,
- vodenje postopka vpisa v srednje šole,
- svetovanje učenkam\_cem in staršem glede kariernih možnosti otroka,
- sodelovanje s srednjimi šolami (glede vpisa v srednje šole, predstavitev srednješolskih programov, morebitnega sodelovanja na npr. dnevih dejavnosti..) in drugimi zunanjimi institucijami vezanimi na VKO,
- roditeljski sestanki za starše in učence\_ke,
- organizacija in sodelovanje pri izvedbi Kariernega dne (6. – 9. razreda) in tehniškega dne Poklici (8. – 9. razred),

- urejanje oglasne deske v Media centru,
- individualni razgovori,
- udeležba na posvetih in predstavitev šol in programov.

#### **1.4. Delo z učenci\_kami priseljenci**

- pomoč pri integraciji/inkluziji,
- organizacija in koordinacija (učne) pomoči
- razgovori z učenci\_kami,
- organizacija govornih ur s prevajalcem,
- vodenje evidence učenk\_cev priseljencev.

#### **1.5. Šolski novinci**

- sodelovanje pri vpisu učenk\_cev v prvi razred,
- sodelovanje pri oblikovanju prvih razredov.

### **2. Sodelovanje z učitelji\_cami**

- (po)svetovalno delo z učitelji\_cami z namenom preventive ali intervencije, skupnega načrtovanja, izvajanja ali evalvacije dela v šoli,
- neposredna pomoč učiteljem\_cam pri:
  - ustvarjanju optimalnih pogojev za poučevanje,
  - vzpostavljanju spodbudne in vključujoče razredne klime,
  - razreševanju morebitnih dilem ali težav,
  - uresničevanju individualiziranih učnih programov/programov za učence\_ke z učnimi težavami/programov za druge učence\_ke s posebnimi potrebami,
- izmenjava informacij o učencih oz. učenkah in skupinski dinamiki v razredu,
- vključevanje v ure oddelčnih skupnosti,
- koordinacija in načrtovanje preventivnih programov za učence\_ke,
- koordinacija in sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljic\_ev na šoli (predavanja in izkustvene delavnice),
- sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov, na strokovnih aktivih.

### **3. Sodelovanje s svetovalno službo**

- vsakotedenski skupni sestanki šolskih svetovalnih delavk,
- izmenjava informacij, usklajevanje dela,
- izmenjava dobrih praks,
- medsebojna pomoč in podpora; intervizija,
- načrtovanje in analiza dela.

### **4. Sodelovanje s starši**

- individualno svetovanje staršem,
- sodelovanje s starši v okviru vodenja postopkov usmeritve OPP,
- sodelovanje s starši ob vpisu v prvi razred,
- koordiniranje govornih ur s prevajalcem za tujejezične starše,
- koordinacija in organizacija predavanj za starše.

## **5. Sodelovanje z vodstvom**

- izmenjava informacij,
- sodelovanje pri:
  - oblikovanju in zagotavljanju ustrezne šolske kulture in klime,
  - oblikovanju šolskega reda,
  - spremljanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela na področju učenja in poučevanj,
  - pri preverjanju in zagotavljanju ustreznih pogojev za integracijo učencev (posebne potrebe, priseljenci ...),
- načrtovanje dejavnosti in predavanj.

## **6. Sodelovanje z zunanjimi institucijami**

- sodelovanje z drugimi VIZ institucijami (vrtec, OŠ, SŠ),
- sodelovanje z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroka (npr. Zavod RS za šolstvo, ZD, Svetovalni center, CSD ...)
- sodelovanje z zunanjimi institucijami v namene izvajanja preventivnih dejavnosti za učence oz. učenke.

## **7. Profesionalni in osebni razvoj**

- individualni študij strokovne literature,
- udeležba na izobraževanjih (usposabljanjih),
- sodelovanje v aktivu ŠSD Posavja,
- sodelovanje v študijski skupini za svetovalne delavce,
- samoevalvacija, samorefleksija dela, intervizija.

## **8. Drugo delo**

- sodelovanje v skupini za vzgojni načrt šole,
- vodenje tima za uresničevanje prednostne naloge Soustvarjanje vključujoče šolske klime,
- sodelovanje v projektu Zdrava šola,
- sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (dnevi dejavnosti, prireditve, projekti),
- opravljanje dežurstev,
- sodelovanje pri NPZ v 6. ali 9. razredu,
- nadomeščanje učiteljic\_ev,
- udeležba na šolskih prireditvah,
- administrativno delo.

**Strokovna delavka:** Vesna Perić, dipl. ped. in andr. (UN)

## **1. Delo z učenci**

- pomoč in svetovanje učencem oz. učenkam s posebnimi potrebami, z vzgojnimi in disciplinskimi težavami, z učnimi težavami in težavami v telesnem, osebem in socialnem razvoju,

- svetovalno-preventivno delo z učenci pri izboljšanju kvalitete učenja,
- svetovanje in pomoč učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju,
- svetovalno-preventivno delo z učenci v programih za spodbujanje telesnega, osebnega in socialnega razvoja,
- sodelovanje in koordinacija dela učencev prostovoljcev,
- sodelovanje pri izvedbi vpisa in sprejema otrok v šolo,
- sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo,
- iskanje in nudenje čim večje podpore za nadaljevanje šolanja učencem oz. učenkam, ki izhajajo iz socialno ogroženih in depriviligiranih družin,
- preventivne dejavnosti.

### **1. 1. Delo z učenci s posebnimi potrebami**

- sodelovanje pri identifikaciji, pripravi poročila in razgovoru s starši,
- sodelovanje z ZRSS in KUOPP,
- sodelovanje pri organizaciji in koordinaciji dodatne strokovne pomoči,
- sodelovanje v strokovnih skupinah za pripravo, spremljanje in evalvacijo individualiziranih programov,
- sodelovanje pri koordiniranju individualne in skupinske pomoči od 1.–4. razreda.

### **1. 2. Delo z učenci priseljenci**

- pomoč pri integraciji/inkluziji učencev priseljencev,
- razgovori z učenci.

### **1. 5. Šolski novinci**

- sodelovanje pri vpisu učencev v prvi razred,
- sodelovanje pri oblikovanju prvih razredov.

## **2. Sodelovanje z učitelji**

- (po)svetovalno delo z učitelji z namenom preventive ali intervencije, skupnega načrtovanja, izvajanja ali evalvacije dela v šoli,
- neposredna pomoč učiteljem pri:
  - ustvarjanju optimalnih pogojev za poučevanje,
  - vzpostavljanju spodbudne in vključujoče razredne klime,
  - razreševanju morebitnih dilem ali težav,
  - uresničevanju individualiziranih učnih programov, programov za nadarjene učence, programov za učence z učnimi težavami, programov za druge učence s posebnimi potrebami,
- izmenjava informacij o učencih oz. učenkah in skupinski dinamiki v razredu,
- vključevanje v ure oddelčnih skupnosti,
- koordinacija in načrtovanje preventivnih programov za učence,
- koordinacija in sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljev na šoli (predavanja in izkustvene delavnice),

- sodelovanje na konferencah in sestankih učiteljskih zborov, strokovnih aktivih.

### **3. Sodelovanje s svetovalno službo**

- vsakotedenski skupni sestanki šolskih svetovalnih delavk,
- izmenjava informacij, usklajevanje dela,
- izmenjava dobrih praks,
- medsebojna pomoč in podpora; intervizija,
- načrtovanje in analiza dela.

### **4. Sodelovanje s starši**

- individualno svetovanje staršem,
- svetovanje staršem o metodah in oblikah učenja, o strategijah pridobivanja znanja, razvijanja interesov in oblikovanja ustreznih učnih navad,
- sodelovanje s starši v okviru vodenja postopkov usmeritve OPP,
- sodelovanje s starši ob vpisu v prvi razred,
- sodelovanje pri izboru predavanj za starše.

### **5. Sodelovanje z vodstvom**

- izmenjava informacij,
- sodelovanje pri:
  - oblikovanju in zagotavljanju ustrezne šolske kulture in klime,
  - oblikovanju šolskega reda,
  - spremljanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela na področju učenja in poučevanja,
  - pri preverjanju in zagotavljanju ustreznih pogojev za integracijo učencev (posebne potrebe, priseljenci ...),
- načrtovanje dejavnosti in predavanj.

### **6. Sodelovanje z zunanjimi institucijami**

- sodelovanje z drugimi VIZ institucijami (vrtec, OŠ),
- sodelovanje z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo otroka (npr. Zavod RS za šolstvo, ZD, Svetovalni center, CSD ...)
- sodelovanje z zunanjimi institucijami v namene izvajanja preventivnih dejavnosti za učence oz. učenke.

### **7. Profesionalni in osebni razvoj**

- individualni študij strokovne literature,
- udeležba na izobraževanjih (usposabljanjih),
- samoevalvacija, samorefleksija dela, intervizija.

### **8. Drugo delo**

- sodelovanje v timu za uresničevanje prednostne naloge,



- sodelovanje v aktivnostih na nivoju šole (dnevi dejavnosti, prireditve, projekti),
- opravljanje dežurstev,
- nadomeščanje učiteljev,
- udeležba na šolskih prireditvah,
- administrativno delo,
- sodelovanje v aktivu DSP in ŠSD.

## **1.15 Strokovni aktivni na šoli**

Strokovni aktivni so organizirani kot:

- razredni strokovni aktivni od 1. do 5. razreda in
- predmetni strokovni aktivni: slovenisti, tuji jeziki, matematiki, aktivni športnih pedagogov, dodatne strokovne pomoči, svetovalne službe in aktivni RAP
- aktivni po vertikali za slovenščino, matematiko, šport, naravoslovje, družboslovje.

### **1.15.1 Aktiv slovenistov**

**Člani aktivni:** Anika Antolič Miler, Marjeta Košir, Manja Voglar

Učiteljice bodo udeleževale naslednje naloge:

#### **a. izobraževalno področje**

- razvijanje metajezikovne zmožnosti pri učencih (učenci bodo pridobivali znanje o vlogah jezika ter o značilnostih slovenskega knjižnega jezika)
- sprejemanje, razumevanje, doživljanje in vrednotenje umetnostnih besedil – pridobivanje književnega znanja
- upoštevanje načel individualizacije in diferenciacije v skladu s Konceptom dela in programom dela z nadarjenimi učenci
- sodelovanje v skupini za formativno spremljanje
- izobraževanje za pripravo učencev na Cankarjevo tekmovanje
- izobraževanje za poučevanje / delo z nadarjenimi učenci
- priprava učencev na Cankarjevo tekmovanje in izvedba šolskega Cankarjevega tekmovanja
- priprava učencev na področno in državno Cankarjevo tekmovanje, vrednotenje nalog na področnem tekmovanju
- sodelovanje pri tvorjenju besedil in prispevkov za šolski spletni časopis Šolska miš
- spodbujanje branja in ljubezni do knjig preko izvajanja dejavnosti prednostne naloge BUS
- izvajanje bralne značke in spodbujanje k branju tudi preko projekta Rastem s knjigo (7. razred)
- opravljanje NPZ in vrednotenje rezultatov

## **b. vzgojno področje**

- spodbujanje k oblikovanju pozitivnega odnosa do slovenskega jezika ter usmerjanje k zavedanju pomembne vloge materinščine/slovenščine v osebni in družbeni življenju
- razvijanje in ohranjanje pozitivnega odnosa do branja neumetnostnih in umetnostnih besedil
- razvijanje socialne, kulturne in medkulturne zmožnosti
- spodbujanje kulturnega vedenja na prireditvah
- spodbujanje k prevzemanju odgovornosti za lastno znanje, k aktivnemu in odgovornemu delu pri pouku
- aktivno sodelovanje v okviru prednostne naloge »Soustvarjanje vključujoče šolske klime«
- Iz prejšnjega šolskega leta se je prenesla učna vsebina v 8. razredu – stavčni členi, glagolski naklon in iz 9. razreda - priredja

Aktiv se bo sestajal po potrebi, ob torkih 7. šolsko uro.

Aktiv vodi učiteljica Manja Voglar.

### **1.15.2 Aktiv tuji jeziki**

**Člani aktiva:** Irena Strojanišek, Pjerina Hodnik, Marko Hren, Patricija Vejnovič, Maja Trupi, Simona Bučar, Ina Rožman

Največji poudarek v tem šolskem letu bo na:

#### **a. izobraževalno področje**

- poudarjanje razvijanja vseh štirih veščin – branje, govorjenje, poslušanje, pisanje tako pri pouku kot pri ostalih dejavnostih
- angleška bralna značka – razvijanje bralne spretnosti
  - 4. in 5. razred – knjige berejo učitelji, učenci za vsako izmed prebranih knjig opravijo eno nalogo iz nabora (lahko pa učenci berejo tudi sami)
  - 6. do 9. razred – bralni bingo – učenci sami izberejo tri knjige glede na podane iztočnice
- šolski pisni natečaj – razvijanje pisalne sposobnosti
  - zgodba v decembru
  - pesem v februarju
- obeležje Evropskega dneva jezikov (26. 9. 2024) – kahoot kviz na temo splošnega poznavanja kulture angleško govorečih dežel
- jezikovna ekskurzija v London za učence 9. razreda v septembru
- tekmovanje iz angleščine – mentorja:
  - 6. razred: Marko Hren
  - 7. razred: Patricija Vejnovič

- 8. razred: Marko Hren
- 9. razred: Patricija Vejnović
- druženje ob koncu leta z angleško tematiko za učence, ki so opravili angleško bralno značko
- vključevanje prvin formativnega spremljanja v pouk
- vključevanje prvin FIT pedagogike v pouk

#### **b. vzgojno področje**

- samostojnost pri šolskem delu
- prevzemanje odgovornosti za svoje delo
- razvijanje kritičnega razmišljanja
- redno in natančno opravljanje domačih nalog

V letošnjem šolskem letu načrtuje aktiv tudi izvedbo 4-dnevne ekskurzije v London za učence 9. razreda. Potekala bo v mesecu septembru 2024.

Aktiv se bo sestajal po potrebi.

Aktiv vodi Marko Hren.

### **1.15.3 Aktiv učiteljev družboslovja**

**Člani aktiva:** Blanka Mladkovič, Franci Žibert, Robert Fuks, Gregor Germ, Katja Žibert

Poudarek bo na:

#### **a. izobraževalno področje**

- elementi formativnega spremljanja in fit pedagogike
- tekmovanje iz geografije (šolsko, območno)
- tekmovanje iz zgodovine (šolsko, državno)
- tekmovanje Kaj veš o prometu (šolsko, občinsko)

#### **b. vzgojno področje**

- seznanitev s kriteriji za pripravo seminarske naloge (sodelovanje s knjižnico),
- seznanitev s kriteriji za govorne nastope, plakate,
- seznanitev s kulturno in naravno dediščino,
- razvijanje učnih in bralnih strategij
- sodelovanje pri projektne delu

#### **c. drugo**

- valeta
- sodelovanje na pevski reviji (R. Fuks)
- priprava scen in sodelovanje na natečajih (G. Germ)
- priprava prireditev in sodelovanje (R. Fuks in G. Germ)
- ID šolsko novinarstvo (B. Mladkovič)
- Otroški parlament (B. Mladkovič)
- Fotografski natečaji Evropa v šoli (F. Žibert)

Aktiv se bo sestajal po potrebi.

Aktiv vodi učiteljica Blanka Mladkovič.

#### **1.15.4 Aktiv učiteljev matematike**

**Člani aktiva:** Tatjana Kerin, Katarina Gerjevič, Tanja Lakner

**Naloge članov aktiva:**

##### **a. izobraževalno področje:**

- Uporabljanje sodobnih pristopov poučevanja usmerjenih na aktivnost učenca, načrtovanje vključevanja aktivnih oblik poučevanja, fit pedagogike, formativnega spremljanje znanja učencev, metode preiskovanja pri matematiki,...
- priprava vsebin in aktivnosti za delo z nadarjenimi učenci,
- uvajanje novih-drugačnih načinov in kriterijev za vrednotenje drugih oblik preverjanja in ocenjevanja znanja, s poudarkom na vizualnih izdelkih, didaktičnih igrah, matematičnih pisnih besedilih,
- razvijanje matematičnih konceptov, veščin, procesov, strategij, pojmov in simbolov,
- poglobljanje matematičnih znanj,
- razvijanje matematične terminologije in izražanje z matematičnim jezikom v skladu z vsebinami osnovnošolske matematike,
- poznavanje pomembnih matematičnih tehnologij in uporabe e-virov in IKT,
- osmišljanje matematike kot orodje v vsakdanjem življenju,
- urjenje veščin preiskovanja pri matematiki za reševanje matematičnih problemov,
- spodbujanje in razvijanje bralne pismenosti,
- izpeljava tehniški dni od 7. do 9. razreda v sklopu teme Obdelava podatkov, s poudarkom na računalniškem opismenjevanju z uporabo Microsoft Office orodij (Excel, Word) in medpredmetnem povezovanju, ter s področja merjenja za razvijanje veščin preiskovanja in drugih procesnih znanj,
- razvijanje računalniškega mišljenja,
- vključevanje učencev v dejavnosti razširjenega programa, namenjene širjenju in poglobljanju znanja, odpravljanju vrzeli v znanju in pomoč pri učnih težavah ter priprave na tekmovanja.

##### **b.vzgojno področje:**

- Spodbujanje pozitivnega odnosa do matematike,
- razvijanje zaupanja v lastne matematične sposobnosti,
- prevzemanje odgovornosti učencev za učenje,
- spodbujanje aktivnih in učinkovitih oblik učenja, vrstniško učenje,

- razvijanje kritičnega mišljenja za samoevalvacijo znanja učencev,
- navajanje na dosledno opravljanje domačih nalog in razvijanje pozitivnega odnosa do njih.

Aktiv se bo sestajal ob četrkih, 13.00 – 13. 45 oz. po dogovoru

Aktiv učiteljev matematike vodi učiteljica Tatjana Kerin.

### **1.15.5 Aktiv športnih pedagogov**

**Člani aktiva:** Polona Horvat Žerjav, Iztok Pirc, Miha Cerle, Darina Svozilova, Egon Ivanjšek, Aleksandra Voglar

**Naloga članov aktiva:**

#### **a. izobraževalno področje:**

- Razvijanje osnovne telesne kondicije: Poudarek na izboljšanju vzdržljivosti, moči, hitrosti, gibljivosti in koordinacije skozi različne vadbene programe, igre in športe.
- Učenje osnovnih športnih veščin: Poučevanje osnov tehnik in pravil v različnih športih, kot so nogomet, košarka, atletika, gimnastika, plavanje in drugi.
- Spodbujanje sodelovanja in timskega dela: Organiziranje ekipnih iger in dejavnosti, ki krepijo komunikacijo, sodelovanje, zaupanje in sposobnost dela v skupini.
- Vzgoja za zdrav življenjski slog: Poučevanje o pomembnosti redne telesne aktivnosti, pravilne prehrane, dovolj spanja in skrbi za duševno zdravje.
- Razvijanje spretnosti samovrednotenja: Spodbujanje učencev, da ocenijo lastno napredovanje, postavljajo osebne cilje in spremljajo svoje dosežke.
- Promocija varnosti pri športnih dejavnostih: Poučevanje o pravilnem ogrevanju in raztezanju, uporabi zaščitne opreme in pravilni tehniki, da bi preprečili poškodbe.
- Učenje športne etike in spoštovanja: Spodbujanje vrednot, kot so poštenost, spoštovanje nasprotnikov, sodnikov in pravil igre.
- Razvijanje motoričnih sposobnosti: Spodbujanje razvoja finih in grobih motoričnih sposobnosti skozi različne igre in vaje, ki vključujejo ravnotežje, koordinacijo, moč in hitrost.
- Testiranje in analiza SLOFIT

#### **b. vzgojno področje:**

- Spodbujanje pozitivnih vrednot in športne etike: Učiti učence pomena poštene igre, spoštovanja do soigralcev, nasprotnikov, sodnikov in pravil igre. Razvijati občutek odgovornosti in integritete v športu, ki se lahko prenese tudi v druge življenjske situacije.

- Razvoj samodiscipline in vztrajnosti: Spodbujanje učencev, da premagujejo izzive, vzdržujejo motivacijo in vztrajnost pri doseganju svojih ciljev. Učenje pomena redne vadbe, organiziranosti in predanosti, kar prispeva k osebni rasti in uspehu v življenju.
- Krepitev samozavesti in pozitivne samopodobe: Ustvarjanje spodbudnega okolja, kjer se učenci počutijo varno, sprejeto in motivirano. Poudarek na osebnem napredku in dosežkih, namesto primerjanja z drugimi, da bi spodbujali občutek lastne vrednosti in pozitivno samopodobo.
- Spodbujanje odgovornosti in samostojnosti: Učiti učence, da sprejemajo odgovornost za svoje vedenje, prispevajo k skupinskim ciljem in sprejemajo odločitve v skladu z etičnimi načeli. Razvijati samostojnost pri organizaciji in načrtovanju telesne aktivnosti ter pri skrbi za svoje zdravje in dobro počutje.

Aktiv se bo sestajal tedensko, oziroma po potrebi.

Aktiv vodi učiteljica Polona Žerjav Horvat

### **1.15.6 Aktiv učiteljev naravoslovja**

**Člani aktiva:** Karmen Ančimer Poteko, Staša Puntar Šlogar, Ana Antolič Miler, Darja Pleterški, Katarina Jordan

Aktiv bo poudarek namenil na:

#### **a. izobraževalno področje**

- tekmovanje iz znanja biologije
- tekmovanje iz znanja diabetesa
- tekmovanje iz znanja kemije
- tekmovanje iz znanja fizike
- tekmovanje iz znanja prve pomoči
- ozaveščanje tehniške kulture
- soustvarjanje vključujoče šolske klime

#### **b. vzgojno področje**

- spoštljiv odnos do zaposlenih na šoli in vrstnikov
- medvrstniško sodelovanje, učenje
- razvijanje odgovornosti in kritičnega mišljenja
- odnos do žive narave in sobivanje z njo
- vzgoja za strpen odnos do sovrstnika
- navajanje na prevzemanje odgovornosti za svoje delo in odločitve
- odnos do tuje lastnine (delavnica TIT, LAB, GOSP)
- vzgoja za varnost pri delu

Aktiv se bo sestajal po potrebi.

Aktiv vodi učiteljica Katarina Jordan.

### **1.15.7 Aktiv učiteljev za dodatno strokovno pomoč**

**Člani aktiva:** Vilma Malečkar, Dženi Rostohar, Amanda Srpčič, Vesna Perić, Nastja Jalovec, Tanja Mavsar Popovič, Klavdija Vegelj, Sanja Vodopivec

V letošnjem letu smo kot prednostni opredelili branje in krepitev močnih področij učencev.

Kot branje bo vsaka spodbujala branje pri svojih urah. Učence bomo spodbujale k rednejšemu obiskovanju knjižnice in jim s pomočjo knjižničark predstavile gradivo, ki bi utegnilo biti zanimivo za njih ali glede vsebine ali glede nivoja bralne zahtevnosti.

Nekatere učence, ki bi to želeli bomo spodbujale, da bi brali v nižjih oddelkih. Verjamemo da je to spodbudno tako z vidika branja kot tudi samopodobe in medgeneracijskega povezovanja.

Na šolski spletni strani bomo urejale kotichek za starše v katerem bomo izpostavile predvsem kako učinkovito podpreti otroka za zdrav razvoj in uspešno šolsko delo.

Z učiteljicami prve triade, predvsem 1. in 2. razreda bomo spregovorile o razvijanju branja in pisanja, ter kako lahko ugotavljamo specifične v razvoju. Zaznavamo tudi več vedenj, ki morda nakazujejo na vedenjske težave. Podale jim bomo tudi smernice za lažje delo v razredih.

Po navodilih študijske skupine in prenovljenih navodil za prilagojeno izvajanje programa OŠ z dodatno strokovno pomočjo bomo poudarjale dobro poučevalno prakso. Sestale se bomo z učitelji in jim predstavile Navodila, ter se sestale z vsemi izvajalkami dodatne strokovne pomoči, tudi učne pomoči in jim predstavile smernice.

Sodelovale bomo pri razvijanju preventivnih delavnic NEON, za zmanjševanje medvrstniškega nasilja.

Z učenci bomo pripravile članke za Šolsko miš, po vzoru in dobri izkušnji preteklega leta.

Med seboj si bomo predstavljale teme, dobre seminarje, dobre poučevalne prakse in podobno.

Izvajalke DSP se bomo na dneve dejavnosti vključevala predvsem tam, kjer bodo teme povezane z našimi področji dela (Odraščanje, Samopodoba, Zdrava spolnost, Karierni dan – učenje, Medosebni odnosi ...).

**Družbeno potrebno delo in sodelovanje z drugimi ustanovami** (npr.: Dom starejših občanov, RK, Zdravstveni dom, Karitas, VDC Leskovec ...)

Po potrebi se bomo sestajale in sodelovale z zunanjimi institucijami, predvsem ZD Krško in CSD Krško.

Aktiv se bo sestajal predvidoma ob četrkih, 7. šolsko uro.

Aktiv vodi Dženi Rostohar

### **1.15.8 Aktiv 1. razreda**

**Člani aktiva:** Tamara Vardič, Martina Arh, Nataša Račič, Melita Levak, Natalija Zalokar, Špela Fekonja Cikač, Maja Menič Stopar, Tina Macur, Ina Rožman in Mirjana Marinčič.

Poudarek bo na:

#### **a. izobraževalno področje:**

- bralna pismenost,
- učinkovito učenje,
- dvig ravni zahtevnosti znanja,
- ustvarjanje pogojev za boljše učenje.

#### **b. vzgojno področje:**

- strpnost,
- medsebojna pomoč,
- razvijanje samostojnosti,
- disciplina pri pouku,
- pozitivna razredna klima.

Aktiv se bo sestajal ob četrtkih 13.00–13.45.

Aktiv vodi učiteljica Tamara Vardič.

### **1.15.9 Aktiv 2. razreda**

**Člani aktiva:** Eva Kink Žerjav, Larisa Lendaro, Klavdija Mirt, Simona Kolman in Anica Netahly

Poudarek bo na:

#### **a. izobraževalno področje**

Razvijanje bralne pismenosti, primerna raven zahtevnosti znanja, branje za uresničene sanje, ustvarjanje pogojev za boljše učenje.

#### **b. vzgojno področje**

Pozitivna klima v razredu, izboljšanje discipline pri pouku, medsebojni odnosi, socialna pravičnost, znam in zmorem – samostojnost otroka, sodelovanje s starši, dobri odnosi za boljše učenje.

Aktiv se bo sestajal ob četrtkih od 13.00 – 13.45 ali po potrebi.

Aktiv vodi učiteljica Larisa Lendaro.



### **1.15.10 Aktiv 3. razreda**

**Člani aktiva:** Ina Abram, Maša Petan Omejec, Jasmina Slivšek, Simona Škvarč, Polona Senica

Učitelji so opredelili naslednje prednostne naloge: bralna pismenost, pozitivna klima v razredu, disciplina, dvig ravni zahtevnosti znanja, doseganje standardov znanja, razvijanje samostojnosti in odgovornosti.

Aktiv se bo sestajal ob četrtek 12.45–13.40.

Aktiv vodi učiteljica Jasmina Slivšek.

### **1.15.11 Aktiv 4. razreda**

**Člani aktiva:** Nataša Brodnik Kržan, Meta Fekonja, Nejc Plankar, Tatjana Longo

**Naloge članov aktiva:**

#### **a. izobraževalno področje**

Posvetili se bomo izboljšanju samostojnega učenja otrok, jih učili »učenja«, navajali na poglobljeno razmišljanje, povezovanje znanja in poskušali nadgraditi splošno razgledanost. Poudarili bomo poučevanje zunaj. Delovali bomo v smeri bogatenja in promocije bralne kulture.

#### **b. vzgojno področje:**

V skladu s prednostno nalogo *Soustvarjanje vključujoče šolske klime* bomo sledili načelom spoštljivega in sprejemajočega okolja, spodbujali pozitivne odnose in medsebojno delovanje. Pozornost bomo posvetili tudi večjezičnim pristopom pri pouku.

Aktiv se bo sestajal ob četrtek ob 12.50.

Aktiv vodi učitelj Nejc Plankar.

### **1.15.12 Aktiv 5. razreda**

**Člani aktiva:** Petra Zlatič, Jasmina Mlakar, Mateja Lisec in Daniela Stamatovič

**Naloge članov aktiva:**

#### **a. izobraževalno področje:**

Sledile bomo učnim načrtom in zastavljenim letnim delovnim načrtom. Pri pouku bomo sledile načelom formativnega spremljanja ter spodbujale sodelovalno učenje in učenje na prostem.

Udeležile se bomo izobraževanj in predavanj za kolektiv in individualno.

Z učenci bomo razvijale osnove učenja učinkovitega učenja.

Pouk bomo nadgradile z dodatnim programom v sklopu dodatnega pouka (obisk Posavskega muzeja, priprave na različna tekmovanja).

**b. vzgojno področje:**

Letos bomo namenile večjo pozornost naši prednostni nalogi šole Soustvarjanje vključujoče šolske klime. Z učenci bomo na razrednih urah in tudi sicer več časa posvetile medsebojnim odnosom, razvijanju dialoga, spoštljivosti in strpnosti. Naša naloga bo tudi, da razvijamo kulturo obnašanja tudi izven učilnice (na hodnikih, jedilnici, avtobusni postaji, knjižnici...) Prav tako bom vsak mesec izvajale začrtane dejavnosti v sklopu projekta VROV. Velik poudarek bomo dale tudi na branje. Učencem bomo brale knjige v nadaljevanju, jih spodbujale k vsakodnevni branju. Želimo si tudi, da bi čim več otrok opravilo bralno značko. Učence bomo spodbujale k navajanju na samostojnost

Aktiv se bo sestajal ob četrkih ob 13.00, oziroma po potrebi.

Aktiv vodi učiteljica Mateja Lisec.

**1.15.13 Aktiv učiteljev v oddelkih razširjenega programa**

**Člani aktiva:** Aleksandra Voglar, Egon Ivanjšek, Alenka Žarn, Damjana Marn, Helena Felbar Žabkar, Bojana Abram Avsec, Katja Žibert, Darina Svozilova, Ana Tičar, Marija Simončič, Maja Trupi, Irena Strojanshek, Romana Dirnbek in Maja Koritnik.

**Naloge članov aktiva:****a. izobraževalno področje:**

- formativno spremljanje
- bralna pismenost, EKO branje
- medgeneracijsko sodelovanje
- kulturno prehranjevanje
- skrb za zdravje

**b. vzgojno področje:**

- sodelovanje s starši
- socialno povezovanje in prilagajanje različnim starostnim skupinam
- skrb za čisto okolje
- skrb za varnost
- gibanje in upoštevanje pravil,
- gibanje, ustvarjanje

Aktiv se bo sestajal po potrebi, tudi po elektronski pošti.

Aktiv vodi učiteljica Helena Felbar Žabkar.

#### **1.15.14 Aktiv šolske svetovalne službe – ŠSS**

**Člani aktiva:** Amanda Srpčič, Vesna Perić, Daniela Janušič in Nastja Jalovec

**Prednostna naloga:** Spodbujanje vključujoče šolske klime

**Naloge članov aktiva:**

##### **a. izobraževalno področje**

- organizacija predavanj za starše;
- organizacija dejavnosti za učenke\_ce (učenje učenja, NEON,...);
- sodelovanje in pomoč pri pripravi razrednih ur;
- izobraževanja za strokovne sodelavce\_ke;
- sodelovanje na rednih timih s ŠSS Posavje;
- dodatno izobraževanja za svetovalne delavce\_ke.

##### **b. vzgojno področje**

- preventivne dejavnosti;
- nudenje pomoči učencem\_kam z vzgojnimi težavami;
- sodelovanje z učitelji\_cami in starši;

posvetovanje z zunanjimi institucijami.

Aktiv se bo sestajal ob petkih ob 12.30.

Aktiv vodi socialna pedagoginja Amanda Srpčič.

#### **1.16 Strokovni tim**

Sestajal se bo po potrebi. Predvideni termin je sreda ob 9. uri v sestavi svetovalna služba, pomočnika ravnateljice in ravnateljica. Sklicevala ga bo ravnateljica.

## **6. Izobraževanje zaposlenih**

Sredstva, ki jih namenja ministrstvo za zaposlene za izobraževanje, bomo namenili:

- srečanjem na študijskih skupinah ZRSS po posameznih predmetnih področjih: 20 % sredstev,
- strokovnim izobraževanjem strokovnih delavcev in ostalih zaposlenih: 40 % sredstev,
- izobraževanjem za osebno rast zaposlenih: 10 % sredstev,
- kolektivnemu izobraževanju: 30 % sredstev.

Letni delovni načrt OŠ Leskovec pri Krškem je oblikovala pom. ravnateljice Bojana Abram Avsec s sodelovanjem vseh strokovnih delavcev šole.

Ravnateljica

Jožica Repše