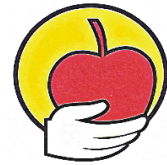


OSNOVNA ŠOLA LESKOVEC PRI KRŠKEM

8273 Leskovec pri Krškem, Pionirska 4, tel.: 07 490 40 60, tel./fax: 07 490 40 63



Vzgojni načrt

Šolsko leto 2022/23

Leskovec pri Krškem, september 2022

Kazalo

1. Uvod.....	2
2. Vizija OŠ Leskovec pri Krškem	3
3. Vrednote, na katerih temelji vzgojno delovanje naše šole.....	3
4. Podatki za oblikovanje vzgojnega načrta	3
5. Evalvacija vzgojnega načrta za šolsko leto 2021/22	3
6. PREDNOSTNI NALOGI V ŠOLSKEM LETU 2021/22	5
7. Prioritete v šolskem letu 2022/23	8
7.1. Branje za uresničene sanje	8
7.2. USTVARJANJE POGOJEV ZA BOLJŠE UČENJE	11
8. Načela, po katerih bomo vzgojno delovali	15
8.1. Načelo spoštovanja učencev in vzajemnega spoštovanja	15
8.2. Načelo omogočanja aktivnega sodelovanja učencev	16
8.3. Načelo proaktivnega oziroma preventivnega delovanja	16
8.4. Načelo sodelovanja s starši in usklajenosti pristopa šole in staršev	17
8.5. Načelo združevanja pravic, odgovornosti in pravil	17
8.6. Načelo spodbujanja samonadzora in samodiscipline	17
8.7. Načela strokovne avtonomije, usklajenosti vzgojnih dejavnikov in doslednosti	18
8.8. Načelo osebnega zglada	18
9. Vzgojne dejavnosti	18
9.1. Proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti	18
9.2. Pohvale učencem	19
9.3. Vrste vzgojnih ukrepov	20
9.4. Protokol ob zaznavi med vrstniškega nasilja	21
10. Svetovanje in sporazumno reševanje medsebojnih problemov in sporov	23
10.1. Svetovanje	23
10.2. Restitucija in mediacija	25
10.3. Mediacija – postopek izvajanja na šoli	26
11. Kako bomo spremljali izvajanje vzgojnega načrta	26
12. Sprejem vzgojnega načrta	27

1. Uvod

Na podlagi Zakona o osnovni šoli (Ur. L. 102/07, 2.člen) so cilji osnovnošolskega izobraževanja:

- zagotavljanje splošne izobrazbe vsemu prebivalstvu,
- vzpodbujanje skladnega, spoznavnega, čustvenega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika,
- razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje, sporočanje in izražanje v slovenskem jeziku, na območjih, ki so opredeljena kot narodnostno mešana, pa tudi v italijanskem oziroma madžarskem jeziku,
- vzpodbujanje zavesti o integriteti posameznika,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi,
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije,
- vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin in s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi,
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja in pridobivanje znanj za nadaljevanje šolanja,
- pridobivanje splošnih in uporabnih znanj, ki omogočajo samostojno, učinkovito in ustvarjalno soočanje z družbenim in naravnim okoljem in razvijanje kritične moči razsojanja,
- razvijanje in ohranjanje lastne kulturne tradicije,
- seznanjanje z drugimi kulturami in učenje tujih jezikov,
- omogočanje osebostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja,
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanje za doživljanje umetniških del in za umetniško izražanje in
- oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja in odgovornega odnosa do naravnega okolja.

2. Vizija OŠ Leskovec pri Krškem

Naša vizija je postati šola, kjer gradimo demokratične medosebne odnose in razvijamo strpnost do drugačnih. V sodobno opremljeni in urejeni šoli, ki se povezuje z okoljem, želimo s poudarkom na raziskovalnem pristopu, upoštevajoč potrebe posameznika, razvijati kritično mišljenje in tako učence opremiti s kvalitetnim znanjem in spretnostmi za nadaljnje izobraževanje in za življenje.

3. Vrednote, na katerih temelji vzgojno delovanje naše šole

Iz ciljev osnovne šole in vizije šole izhajajo naslednje vrednote:

- **Urejenost** – urejenost šole in šolske okolice in skrb za vsakega posameznika, da pripomore k uresničevanju te vrednote
- **Demokratični odnosi** – ta vrednota zajema poleg vključevanja učencev, staršev in vseh zaposlenih v mehanizme odločanja tudi spoštljive odnose in konstruktivno reševanje konfliktov
- **Strpnost** – sprejemanje drugačnosti
- **Individualizacija** – skrb za vsakega posameznika in prilagajanje nalog razvojni stopnji posameznika
- **Kvalitetno znanje** – aktivno znanje, raziskovalni pristop
- **Spretnost kritičnega mišljenja**
- **Spretnosti za nadaljnje izobraževanje in vseživljenjsko učenje**
- **Spretnosti za življenje** – socialne veščine
- **Sodelovanje z okoljem**

4. Podatki za oblikovanje vzgojnega načrta

Izhodišče za oblikovanje vzgojnega načrta za leto 2022/2023 je vizija šole, načela vzgojnega delovanja in evalvacija vzgojnega načrta za šolsko leto 2021/22, ki je navedena v nadaljevanju.

5. Evalvacija vzgojnega načrta za šolsko leto 2021/22

V šolskem letu 2021/2022 smo dejavnosti, načrtovane v Vzgojnem načrtu šole, realizirali v skladu z dogovori.

Vodilne vrednote pri uresničevanju ciljev smo poskušali približati učencem tako, da smo o njih razpravljali na razrednih urah, v individualnih razgovorih pri razredniku ali svetovalni delavki in preko drugih oblik dela.

Strokovni delavci šole so na različne načine spodbujali razvoj področja učenčeve odgovornosti:

- Skrb za urejenost šolskih pripomočkov.

- Skrb za pripravljenost na pouk. Prinašanje pripomočkov, prinašanje domače naloge, učil, opreme za šport.
- Obvestilo staršem o učenčevi neodgovornosti.
- Če otrok manjka pri pouku, je njegova dolžnost, da se sam pozanima, katere vsebine so obravnavali pri pouku, manjkajočo snov prepíše v zvezek, pozanima se, kaj je za domačo nalogo.
- Vestno opravljanje dolžnosti reditelja.
- Urejanje, pospravljanje učilnice po pouku.
- Redno prinašanje obvestil in dokumentacije.

V sklopu pouka, razrednih in govorilnih ur so bila večkrat obravnavana pravila šolskega reda. Z izvajanjem vzgojnega načrta smo želeli doseči cilje in vrednote, ki smo jih opredelili v vzgojnem načrtu, zato smo izpeljali več proaktivnih dejavnosti:

- izvedba dneva dejavnosti o varni rabi interneta,
- CAP program,
- proaktivno delovanje v sklopu razrednih ur,
- zadrževanje na razgovoru,
- pogostejši kontakti s starši.

Učenci so bili za uspešno in prizadevno delo v šoli nagrajeni s pohvalami in priznanji.

- Ustne pohvale so bile podeljene sproti, kadar se je učenec ali več učencev izkazalo s prizadevnostjo pri enkratni ali kratkotrajni aktivnosti.
- Zaključene same odlične ocene (1. – 5.r) je imelo 51 učencev.
- Zaključene ocene povprečje < 4,5 (6. – 9.r) je imelo 71 učencev, od teh je imelo zaključene same odlične ocene 11 učencev.

Druge javne pohvale:

- za glavno vlogo v umetniškem filmu ob 120 letnici šole VP,
- za izjemno vedenje in pomoč sošolcu z gibalno oviranostjo,
- za izjemen napredek pri vztrajnosti, pri ID PLANINCI,
- 1 x izjemen napredek pri doseganju učnih rezultatov,
- 1x bronasto priznanje na državnem tekmovanju v znanju iz Ekokviza,
- 1 x srebrno priznanje na državnem tekmovanju iz logike,
- 2 x srebrno priznanje na državnem tekmovanju iz razvedrilne matematike,
- 1 x srebrno priznanje na državnem tekmovanju iz tekmovanja logične pošasti,
- 1x srebrno priznanje na državnem tekmovanju v znanju iz Ekokviza,
- 1x srebrno Cankarjevo priznanje na regijskem tekmovanju,
- 1 skupina (5 učencev) srebrno priznanje na državnem tekmovanju Slovenščina ima dolg jezik,
- 1x zlato priznanje na državnem tekmovanju v znanju iz Ekokviza,
- 2x zlato priznanje na 53. državnem srečanju Mladih zgodovinarjev z raziskovalno nalogo Snaga k zdravju pomaga.

Največji poudarek smo dali vzgojnim dejavnostim v šoli. Učitelji in razredniki so, ob pojavu skupinskih ali individualnih problemov usmerjali učence in jim svetovali. Šolska svetovalna služba je učencem in staršem svetovala, ko so imeli različne osebne težave in stiske, kadar je šlo za vzgojne probleme, družinske odnose in odločanje o nadaljnji poklicni poti. Šola je s starši sodelovala na roditeljskih sestankih, govorilnih urah in neformalnih druženjih, vendar je bilo zaradi omejitev ob pojavu epidemije Covid-19 tega sodelovanja manj kot pretekla leta oziroma smo veliko več sodelovali preko telefona.

Vzgojni ukrepi so bili uporabljeni kadar učenec, ki je storil kršitev šolskih pravil, ni bil pripravljen sodelovati pri reševanju nastalega problema in so bile predhodno izvedene vse druge vzgojne dejavnosti. Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z nudenjem podpore in vodenjem učenca k izbiri ustrežnejših oblik vedenja. Pri tem so sodelovali učenec, starši in strokovni delavci šole. Pri kršitvah smo ukrepali v skladu s Pravilnikom šolskega reda in svojimi pristojnostmi. Kršitve vzgojnega načrta, ki so se pojavljale, so bile:

- neupoštevanje pravil šolskega reda in pravil hišnega reda;
- neupoštevanje učiteljevih navodil in nespoštljivo vedenje do učitelja (ignoriranje dogovorov, postavljenih pravil, odgovarjanje, sprenevedanje, nespoštljivo pogovarjanje, idr.);
- nepripravljenost za delo (brez učnih pripomočkov);
- fizično nasilje (pretepanje, ščipanje, medosebni obračuni, samopoškodbe);
- verbalno nasilje (grdo govorjenje, posmehovanje, poniževanje, prepiranje, grde besede);
- neprimerno ravnanje s hrano;
- reševanje konfliktov med učenci;
- porast neopravičenega izostajanja;
- učenci si vse več dovolijo in ne priznavajo učiteljeve avtoritete;
- opazno zmanjšana koncentracija učencev;
- starši nekaterih učencev ne podpirajo vzgojnega delovanja šole;
- zaskrbljujoča je naravnost posameznikov, ki v izogib kaznovanju ne priznajo svoje kršitve;
- pasivnost in neodzivnost učencev pri delu na daljavo (nesodelovanje, odsotnost, učenci niso opravljali zadolžitve).

Še vedno nam veliko težavo pri uresničevanju zadanih ciljev predstavlja družinsko okolje, predvsem pri otrocih Romih, saj je sodelovanje staršev s šolo slabo. Sodelovanje šole in staršev je ključno za optimalen razvoj otroka, zavedamo pa se tudi, da bi morale biti vrednote, ki jih podajamo v šoli iste oz. podobne kot v domačem okolju, kar pa lahko uskladimo samo z dobrim sodelovanjem in medsebojnimi dogovori.

6. PREDNOSTNI NALOGI V ŠOLSKEM LETU 2021/22

6.1 BRANJE ZA URESNIČENE SANJE

Cilji

- razvijanje bralne kulture in motivacije za branje različnih vrst besedil v šoli in v prostem času,
- razvijanje tekočega branja in razumevanje prebranega,
- širjenje besedišča,
- spodbujanje učencev in učenek k samostojni uporabi šolske in splošne knjižnice ter Posavske potujoče knjižnice,
- spodbujanje branja daljših in zahtevnejših besedil pri vseh predmetih,
- izražanje mnenja o prebranem besedilu in predstavitev prebranega besedila.

Člani tima: Simona Kolman, Tamara Vardič, Jasmina Klakočer, Nuša Tičar, Petra Zlatič, Ana Antolič Miler, Blanka Mladkovič, Manja Voglar, Katja Žibert, Tanja Lakner, Tanja Cedilnik, Larisa Lenart, Patricija Vejnović, Marija Simončič, Damjana Marn, Mirjana Marinčič, Polona Senica, Zoran Zlatič.

Vodja tima: Marina Sokolovič

Od načrtovanih aktivnosti so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- september & oktober: BEREMO SKUPAJ

V okviru nacionalnega meseca skupnega branja 2021 so 1. in 3. teden učitelji učencem brali v šoli. V 2. in 4. tednu so učenci brali doma. Knjižničarka Marina je pripravila zanimive aktivnosti, da so si branje doma popestrili (bralno kolo, koledar branja, ...).

- oktober 2021: MENJAJ BRANJE IN SANJE

Na matični in podružnični šoli so si učenci izmenjali knjige s posvetili.

- november: SPOZNAJ DRŽAVE EVROPE

Posamezni razred si je izbral evropsko državo in raziskoval geografsko lego, zgodovino, kulinariko, znane osebnosti, znamenitosti, ... Na koncu so pridobljene podatke predstavili v obliki plakata.

- december: PRAVLJIČNA SMREČICA & BRALNA SMREČICA

December smo popestrili s pravljичno-prazničnim branjem. Knjižničarki sva izbrali knjige in pripravili urnik. Učitelji so vsak dan 15 minut brali knjigo v nadaljevanju.

- januar: PIŠEM PISMO PRIJATELJU

V okviru Tedna pisanja z roko 2022 so bili učenci pozvani, da napišejo pismo prijatelju, staršu, bratu, sestri, učiteljici, sošolcu.

- marec: SVETOVNI DAN POEZIJE

V začetku marca smo razpisali literarni natečaj Podari pesem. Izmed vseh prispelih pesmi smo izbrali 5 avtorjev in jih nagradili s simbolnimi nagradami. Dan smo obeležili z medgeneracijskim druženjem, kjer so si učenci izmenjali pesmi.

- april: BEREM... BEREMO ... KAJ PA TI BEREŠ?

Predstavitve knjig, ki smo jih brali v mesecu aprilu na oglasni deski na predmetni stopnji in na virtualni oglasni deski Padlet.

- celo šolsko leto: Z BRANJEM V NOV DAN

Razredniki od 1. do 5. razreda so vsako jutro 10 minut brali.

- celo šolsko leto: SPROSTITEV S KNJIGO –

Učitelji podaljšane bivanje so po kosilu 10 minut brali učencem.

- celo šolsko leto: NAŠA MALA KNJIŽNICA

1. in 3. razred je sodeloval v mednarodnem projektu, ki spodbuja branje in dvig bralne pismenosti ter spoznavanje drugih kultur.

- celo šolsko leto: POSAVSKA POTUJOČA KNJIŽNICA

Učenci od 1. do 5. razreda so si ogledali bibliobus in bili povabljeni, da ga obišejo, ko bo v njihovi ali sosednji vasi.

- celo šolsko leto: ŠOLSKI ČASOPIS - ŠOLSKA MIŠ

Učenci, ki obiskujejo novinarski krožek, so ustvarjali spletni časopis, s pomočjo katerega so poročali o dogajanju na šoli in predstavili knjige, ki jih priporočajo v branje.

- celo šolsko leto: BRALNI KROŽEK ZA ROMSKE UČENCE

Učitelji, ki izvajajo DSP, so skozi leto brali knjige in pripovedovali zgodbe.

- celo šolsko leto: BRALNI KROŽEK ZA UČENCE PRISELJENCE

Albanski otroci so si izposojali enostavnejše knjige in jih prebirali skupaj z učiteljem in si s tem širili besedišče.

- celo šolsko leto: BRANJE IZVEN OKVIRA POUKA

Učitelji, ki izvajajo dodatno strokovno pomoč, so pri svojih urah učencem predstavili knjige, jih spodbudili k branju in opravljanju bralne značke.

- celo šolsko leto: PREDSTAVITEV NA RAZREDNI URI

Branje knjig o posebnostih otrok (disleksija, hiperaktivnost, gibalna oviranost). Obisk šolske knjižnice in izposoja knjig. Predstavitev in priporočilo knjig, ki so jih prebrali učenci.

Poleg načrtovanega je bilo izvedeno še:

- Tanja Cedilnik je predstavila kamišibaj gledališče vsem oddelkom od 1. do 5. razreda. Predstavila ga je tudi v okviru kulturnega dne v 8. razredu ter za vse skupine v vrtcu Pika Nogavička. Z dvema učenkama je pripravila predstavo za vrtec in prve razrede osnovne šole ter sodelovala na Paradi učenja.

- Gregor Germ je pri izbirnem predmetu Likovno snovanje 2 izdelal knjige ter oblikoval naslovnice.

- Pri pouku glasbene umetnosti so učenci 8. in 9. razreda vadili bralno razumevanje po prebranem besedilu ter se učili pojme iz učbenika. Učitelj Robi Fuks je z učenci vadil bralno razumevanje uglasbenih besedil ter se z njimi ogovori o prebranem in zapetem besedilu.

Predlogi za naslednje šolsko leto:

- Ela Peroci – obeležitev 100-letnice avtoričinega rojstva (kulturni dan po vertikali – delavnice, medvrstniško druženje)
- Bralne strategije in učenje – 3. triada
- Branje in kino - povezava med knjigo in filmom. Branje knjige in pogovor o prebrani knjigi, nato še ogled filma. Lahko bi izvedli v obliki bralnega kluba ali noči v knjižnici.
- Integracija Romom – branje v parih.
- Predavanje za učitelje o pomenu branja.
- Člani tima se strinjajo, da je bil projekt dobro izpeljan, vendar bi bilo smiselno, da se nadaljuje še v naslednjem šolskem letu.

6.2 DOBRI ODNOSI ZA BOLJŠE UČENJE (aktivnosti so se izvajale do novega leta)

Spodbujali smo razrednike in učitelje, da so z učenci izvajali socialne igre, mesečno smo po razrednih aktivih pripravili igre in jih posredovali sodelavcem, na timu so se načrtovale nadaljnje aktivnosti.

NADALJNJE USMERITVE

Strokovni delavci si bomo prizadevali za ustvarjanje varnega okolja v šolskem prostoru, kjer se bo učence spodbujalo pri razvoju močnih področij in s tem dvigalo samozavest ter posredno tudi večjo uspešnost na učnih in drugih področjih. Nadaljevali bomo z učenjem socialnih veščin, s konstruktivnimi strategijami reševanja konfliktov in spodbujali učence k odgovornemu vedenju.

Evalvacijo pripravila: Darja Pleterški, u.d.i.s.

7. Prioritete v šolskem letu 2022/23

Na podlagi evalvacije vzgojnega načrta 2021/22 in na podlagi prednostnih nalog, ki tudi sledijo viziji naše šole ter ostalih pobud, smo kot letošnje prioritete izbrali naslednje.

7.1. Branje za uresničene sanje

Vodja prednostne naloge: Marina Sokolovič

Člani tima: Simona Kolman, Tamara Vardič, Jasmina Klakočer, Nejc Plankar, Petra Zlatič, Ana Antolič Miler, Blanka Mladkovič, Manja Voglar, Katja Žibert, Tanja Lakner, Tanja Cedilnik, Larisa Lenart, Patricija Vejnović, Marija Simončič, Damjana Marn, Natalija Zalokar, Mirjana Marinčič, Zoran Zlatič.

Tim se bo sestajal enkrat mesečno oziroma po potrebi.

Cilji

- razvijanje bralne kulture in motivacije za branje različnih vrst besedil v šoli in v prostem času,
- razvijanje tekočega branja in razumevanje prebranega,
- širjenje besedišča,
- spodbujanje učencev in učenk k samostojni uporabi šolske in splošne knjižnice ter Posavske potujoče knjižnice,
- spodbujanje branja daljših in zahtevnejših besedil pri vseh predmetih,
- izražanje mnenja o prebranem besedilu in predstavitev prebranega besedila.

Akcijski načrt

Večino dejavnosti bomo izvajali skozi celo šolsko leto, medtem ko bomo določene dejavnosti izvedli v posameznem mesecu.

ČAS	IZVAJALEC	NASLOV	VSEBINA
celo šolsko leto	razredniki 1.-5. razreda	Z branjem v nov dan	Razredniki vsako jutro 10 minut glasno berejo (branje v nadaljevanju).
celo šolsko leto	učitelji v OPB učenci	Sprostitev s knjigo	Učitelj 10 minut bere učencem po kosilu (branje za sprostitvev). Učenci samostojno berejo oziroma brskajo po knjigah (tiho branje).
december 2022	razredniki 1.-5. razreda (tudi ostali učitelji)	Pravljlična smrečica	Učitelj vsak dan prebere zgodbo in sliko naslovnice obesi na smrečico.
celo šolsko leto	Eva Kink Žerjav Larisa Lenart Damjana Marn Simona Kolman Jasmina Klakočer Maša Petan Omejec Ina Abram Simona Škvarč Polona Senica Ina Rožman Mirjana Marinčič Ana Netahly Tatjana Longo	Naša mala knjižnica	Učenci sodelujejo pri mednarodnem projektu, ki spodbuja branje in dviga bralno pismenost. Učenci spoznavajo druge kulture.
celo šolsko leto (razredna ura)	razredniki 4.-9. razred	Predstavitev na razredni uri	Iskanje močnih področij in interesov učencev, iskanje gradiva glede na zanimanje in predstavitev gradiva (knjiga, članek, življenjepis osebe, ...) na razredni uri.
celo šolsko leto	učitelji 6.-9. razreda izvajalci DSP-ja	Branje izven okvira pouka	Vsak učitelj poišče način, kako bo učenec pri njegovem predmetu prebral in predstavil eno temo iz področja predmeta. Učitelj načrtuje predstavitev in se dogovori o terminu predstavitve z učiteljem slovenščine.
celo šolsko leto	učenci 6.-9. razreda	Bralni klub	Učenci na srečanjih predstavijo knjige in jih priporočijo v branje ostalim udeležencem.

celo šolsko leto	4. - 6. razred 7. - 9. razred	Knjiga ali film? – Oboje!!!	Učenci preberejo knjigo. Nato jih povabimo v knjižnico na pogovor o knjigi in ogled filma.
april/maj 2022	6. in 7. razred 8. in 9. razred	Noč v šolski knjižnici	Nagrada za učence, ki opravijo bralno značko. Nastop avtorja ter spanje v šolski knjižnici, iskanje skritega zaklada.
celo šolsko leto	Blanka Mladkovič Dženi Rostohar	Šolski radio in časopis	V spletnem časopisu objavljamo aktualne dogodke, rezultate tekmovanj, predloge za branje.
		V Leskovcu beremo skupaj	V Posavskem obzorniku objavimo članek, ki ga napišejo učenci (predlog za branje).
celo šolsko leto	Mirjana Marinčič	Dramski krožek	Učenci preberejo in predstavijo 1 knjigo.
celo šolsko leto	razredniki 1.-5. razreda	Posavska potujoča knjižnica	Učenci 1.-5. razreda obiščejo bibliobus (vsak mesec 3-je razredi). V svojem kraju si izberejo vsaj eno knjigo in jo predstavijo (2x letno).
oktober 2022 & april 2023	Marina Sokolovič	Menjaj branje in sanje	Izmenjava knjig med učenci in učitelji v šolski knjižnici.
celo šolsko leto	učitelji DSP	Bralni krožek za romske učence	Učitelj prebere zgodbo, učenec jo ob sliki obnovi in predstavi razredniku.
celo šolsko leto	Marina Sokolovič	Bralni krožek za učence priseljence	Učitelj prebere zgodbo, učenec jo ob sliki obnovi in predstavi razredniku.
celo šolsko leto	člani tima	Zvočne knjige	Priprava gradiva za učence s težavami pri branju.
8. 9. – 9. 10. 2022	vsi učitelji	Nacionalni mesec skupnega branja – branje in šport	Člani tima pripravijo nabor aktivnosti, ki vključujejo branje in šport. Aktivnosti podelijo med učitelje, ki jih vključijo v ure pouka.
december 2022	vsi zaposleni	Vsak po svoje, vendar vsi skupaj	Zaposleni na šoli berejo učencem.

Evalvacija

Enkrat mesečno člani tima predstavijo aktivnosti, ki so jih izvedli učitelji v njihovem aktivu. Tim naredi evalvacijo in načrtuje aktivnosti za naslednji mesec.

7.2. USTVARJANJE POGOJEV ZA BOLJŠE UČENJE

Člani: Katarina Gerjevič, Sanja Vodopivec, Amanda Srpčič, Marko Hren, Patricija Vejnovič, Tatjana Longo, Petra Zlatič, Klavdija Mirt, Tatjana Kerin, Tina Macur, Marjeta Košir, Vesna Perić

Vodji prednostne naloge: Bojana Abram Avsec, Zoran Zlatič

Zajemala bo več področij, ki jim bomo mesečno dajali poudarek.

1. DOBRA RAZREDNA KLIMA IN VKLJUČENOST

- »sestavine« dobre razredne klime in vključenosti;
- Vloga razrednika za dobro klimo in vključenost;
- Kaj za dobro klimo in vključenost naredi vsak učitelj?;
- Povezava med razredno klimo, disciplino in vključevanjem;
- Neželeno vedenje in ustrezno ravnanje

2. FORMATIVNO SPREMLJANJE UČENCEV

Formativno spremljanje za kakovostne odnose, dobro počutje – pot do učne zavzetosti in uspešnosti

Tako izkušnje kot številne raziskave potrjujejo, da sta dobro počutje in klima kot učinka varnega in spodbudnega učnega okolja pomembna dejavnika učne zavzetosti in uspešnosti. Pri tem pa seveda z dobrim počutjem mislimo na aktivno oziroma polno vključenost v učni proces in v dejavnosti, ki jih učenci doživljajo kot smiselne, ter v skupino, v kateri se čutijo sprejete in vključene.

S formativnim spremljanjem učitelj omogoča učencem soustvarjanje učnega procesa (namenov učenja, kriterijev uspešnosti, osebnih ciljev, zastavljanje vprašanj, samovrednotenje, vrstniško vrednotenje itd.), kar vodi k aktivnejši vlogi učencev ter h kakovostnemu in trajnejšemu znanju. Učenci vrednotijo svoje delo in so deležni kakovostnih povratnih informacij tako s strani učitelja kot sošolcev z namenom izboljševanja učenja (ugotavljanja, v kolikšni meri so dosegli zastavljene cilje) ter izboljševanja dosežkov.

Formativno spremljanje poudarja pomen pridobivanja raznolikih dokazov o učenju in pridobljenem znanju (pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo in nastopi učencev), ki jim omogočajo, da lahko znanje pokažejo tudi na način, ki jim najbolj ustreza, pri čemer ne pokažejo le, kaj vedo, ampak tudi, kako snov razumejo in kaj znajo narediti (uporabo znanja, spretnosti, reševanje problemov, ustvarjalnost ...).

Dokazi o učenju so ovrednoteni izključno s kvalitativnimi povratnimi informacijami, ki so zapisane na izdelkih ali podane v ustni obliki, pri čemer ima odnos med učiteljem in učenci pomemben motivacijski učinek.

Cilji formativnega spremljanja:

- izboljševanje učenja in razumevanja,
- izboljšati didaktiko poučevanja,
- izboljšati kakovost dosežkov (in ne le merjenja le-teh).
- dvig učnih dosežkov in kakovosti znanja,
- višja motivacijo za učenje,
- izboljšanje medosebnih odnosov v razredu.

Ključna sprememba je spremenjena vloga učitelja, saj:

- so v središču učnega procesa učenci;
- učenci prevzemajo odgovornost za svoje učenje;
- je pomembna skrb za individualni napredek vsakega učenca;
- učenci vedo, kje so (kakšno je njihovo trenutno znanje);
- učenci vedo, kam gredo (poznajo namene učenja);
- učenci vedo, kako bodo tja prišli (kaj bodo morali narediti, da jim bo to uspelo) in
- učitelj učenca podpira in usmerja v učnem procesu s kakovostnimi povratnimi informacijami.

Kako bomo to dosegli?

S poukom, ki sledi načelom formativnega spremljanja:

- učenci skupaj z učiteljem oblikujejo namene učenja in kriterije uspešnosti;
- učenci postavljajo vprašanja;
- učenci so deležni/podajajo kakovostne povratne informacije;
- učenci vrednotijo delo sošolcev – vrstniško vrednotenje (medsebojne povratne informacije);
- učenci vrednotijo svoje delo – samovrednotenje;
- učenci pridobivajo raznolike dokaze.

FS ima dokazano pozitiven učinek na izboljševanje učnih pristopov, dvig dosežkov in zavzetosti za učenje:

- učenci vedo, kaj se bodo učili, zakaj in kdaj bodo uspešni;
- vprašanja so naravna pot učenja in posredni kazalnik kakovosti pouka;
- učenci se učijo s postavljanjem vprašanj in iskanjem odgovorov nanje;
- učencem so v pomoč tudi v fazi razmisleka in samospraševanja o lastnem učenju;
- kakovostne povratne informacije imajo velik učinek na izboljšanje dosežkov, ker učencem povedo, kje so in kaj bodo morali narediti, da bodo še uspešnejši;
- podane so na način, da spodbujajo razmišljanje;
- kakovostne povratne informacije spodbujajo globlje učenje;
- z vključitvijo v vrstniško vrednotenje učenci razvijajo ključne kompetence (samoiniciativnost in podjetnost, učenje učenja, socialne kompetence, transverzalne veščine, kot so kritično mišljenje, ustvarjalnost, reševanje problemov, sprejemanje odločitev, konstruktivno obvladovanje čustev);
- vrstniško vrednotenje spodbuja interakcijo med učenci, bogati učne dejavnosti in spodbuja globlje učenje;
- samovrednotenje spodbuja motivacijo za učenje, razvoj kritičnega mišljenja, globlje učenje in učenje učenja;
- učenci prevzamejo odgovornost za svoje učenje, načrtujejo svoj nadaljnji proces učenja, kar vodi k izboljšanju rezultatov;

- s samovrednotenjem učenci razvijajo kritično mišljenje, metakognitivne spretnosti in globlje razmišljanje, kar prispeva k učinkovitejšemu učenju;
- raznoliki dokazi učencem omogočajo, da lahko pokažejo ne le, kaj vedo, ampak tudi, kako razumejo in kaj znajo narediti – uporabo znanja, spretnosti, ključne kompetence – reševanje problemov, ustvarjalnost ...) in jih usposabljaajo za reševanje realnih problemov.

3. KORAK ZA KORAKOM IN AKTIVNE OBLIKE POUČEVANJA

Prednostna naloga: **METODOLOGIJA KZK IN AKTIVNE OBLIKE POUČEVANJA**

Vodilo prednostne naloge, ki jo bom, na predlog vodstva, izvajala v skupini mlajših kolegov na razrednem pouku, bo sledenje ciljem metodologije KZK, s poudarkom na petem, od sedmih načel metodologije. Torej podrobneje se bomo dotaknili **STRATEGIJ POUČEVANJA**, ki temeljijo na vključenosti, aktivnemu sodelovanju in participaciji otrokovega interesa v izobraževanje. V skladu z načeli se bomo dotikali tudi primernosti oblik pouka glede na razvojno stopnjo otrok in skušali razumeti pomen gibanja za splošen kvaliteten razvoj otroka.

Metodologija Korak za korakom je zasnovana na prepričanju, da se otroci najbolje razvijajo takrat, ko je razvoj posledica lastnega učenja in izkušenj. Spodbudno razvojno in učno okolje jim omogočata raziskovanje in kreiranje lastnega znanja. Tim strokovnih delavcev zagotavlja ustrezno učno okolje, sredstva in pripomočke ter opredeljuje cilje, ki so v skladu z otrokovimi interesi, zmožnostmi in potrebami. Strokovni delavci spodbujajo naravne talente in sposobnosti posameznika ter omogočajo individualne učne izkušnje. Seveda v nobenem oziru s tem ne spregledamo ciljev učnega načrta, ki je učiteljevo osnovno vodilo. Namreč.

Cilji Kurikula **sovpadajo** s filozofijo metodologije Korak za korakom, ki temelji na spoštovanju posameznika kot kreativnega misleca, ki je:

- sposoben reševati probleme,
- kritično in samostojno razmišljati,
- sposoben izbirati in sprejemati odločitve,
- biti iznajdljiv in fleksibilen,
- sposoben odzivati se na spremembe v družbenem in naravnem okolju,
- zavzeti za sebe in druge ljudi ter svoje okolje,
- strpen in solidaren ter sposoben sodelovati, spoštovati drugačnost
- pripravljen za vseživljenjsko izobraževanje.

Vsak od nas je sam odgovoren za svoj profesionalni razvoj. In vsak lahko naredi spremembo le sam pri sebi. Verjamem pa, da je delo v skupini eden od vzpodbudnih elementov za tovrstne spremembe in da lahko z voljo in znanjem, pomagamo drug drugemu na tej poti

Vodja prednostne naloge, Klavdija Mirt, prof.RP

4. DOMAČE NALOGE

Domače naloge so pomemben člen v procesu poučevanja. Prestavljajo nadgradnjo učnih ur, saj z domačim delom učenca svoje znanje utrdi. Domače naloge tako vplivajo na trajnost znanja in na oblikovanje delovnih navad in razvijanje sposobnosti samostojnega učenja. Pomena opravljanja domačih nalog se zato moramo zavedati vsi, učitelji, učenci in starši. Na šoli že dlje časa opažamo precejšen delež tistih otrok, ki domačih nalog in obveznosti ne opravijo, zato je nujno, da tej temi namenimo več pozornosti.

V prihodnjem letu se bomo posvetili naslednjim temam:

- Vodenje evidence opravljanja DN in analiza stanja.
- Kakšne so prednosti opravljanja domačih nalog?
- Kako se učenec loti domače naloge?
- Kaj storiti, če učenec naloge ne zna narediti?
- Posledice nevestnega opravljanja domačih nalog?
- Vloga učitelja pri spodbujanju domačega dela.
- Vloga staršev in nasveti za boljšo organizacijo domačega dela.

5. ODNOS DO HRANE IN PROSTORA

V dobi, ko je hrane včasih na pretek, se dogaja, da otroci z njo ne znajo več smotrno ravnati. Povečuje se količina odpadne hrane, na drugi strani pa so nekateri lačni. Tega se vedno bolj zavedamo vsi. Tudi mediji in nekateri trgovci opozarjajo, kako hrana v današnjih časih ne sme biti odpadek. Učence bi radi izobrazili o tem, kako ravnati s hrano, kam z odpadno hrano in kam s hrano, ki ostane nerazdeljena.

Kaj se bodo učenci naučili?

Naučili se bodo sami pripraviti količinsko primeren uravnotežen obrok. Naučili se bodo razumeti in spoštovati prehranjevalne navade različnih narodov in skupnosti. Predvsem pa bodo lahko spreminjali sebe in svoj pogled na ravnanje s hrano.

Kdaj in kje in kako bomo izvajali zastavljene naloge?

Otroke želimo ozaveščati o količini odpadne hrane, za katero si želimo, da bi je bilo čim manj, zato lahko sami zmanjšajo količino odpadkov in smotrno sooblikujejo jedilnike. Temu bomo namenili razredne ure, ure gospodinjstva, opozarjali med samimi obroki. Še posebej se bomo posvetili mlajšim otrokom v podaljšanem bivanju, ki odhajajo na kosila z učitelji. Le-ti so še zelo odprti za preizkušanje različne hrane, usmerjanje učiteljev je pri njih še nekaj vredno, saj izoblikujejo svoj odnos do hrane in morebitnih odpadkov. O odnosu do hrane in jedilnikih spregovorimo tudi na šolski skupnosti in s tem damo besedo vsakemu oddelku preko razrednih predstavnikov. Učenci lahko s svojimi predlogi dejansko vplivajo na izbor jedilnikov in na zmanjševanje odpadne hrane.

S čim vse je povezan zdrav odnos do hrane?

Odnos do hrane je zelo povezan tudi z odnosom do drugih stvari. Izredno pomemben je tudi odnos do kuharjev, besede »dober dan«, »prosim«, »hvala« morajo postati del učencev. Ko ozavestijo, da mora hrano nekdo pripraviti, postreči, pospraviti, da brezplačnih kosil ni, da je tudi zavržena hrana strošek, bodo lahko spremenili oziroma izboljšali svoj odnos do hrane. Zato je potrebno z njimi delati in jih usmerjati z različnimi dejavnostmi. Vključiti jih je potrebno v načrtovanje in tudi v evalvacijo dejavnosti.

6. GIBANJE

Gibanje je otrokova biološka potreba. Otroci in mladostniki bi morali biti vsak dan telesno aktivni od 60 – 90 min. S sodobnim načinom življenja in preživljanjem časa v virtualnem svetu, pa se otroci gibajo premalo. Posledice so slaba gibalna učinkovitost in gibalna kompetentnost, prekomerna telesna teža, nizka telesna vzdržljivost in pešanje zdravja otrok. Telesna aktivnost je zato odlična izbira, saj poleg odpravljanja prej omenjenih posledic ugodno vpliva tudi na otrokov psiho-socialni in duševni razvoj, ki sta temelj otrokovi sreči in zadovoljstvu.

Gibalno manj uspešni otroci in telesno manj aktivni otroci imajo tudi po slovenskih raziskavah na tem področju nižji učni uspeh od gibalno aktivnejših in sposobnejših vrstnikov. Otrok je raziskovalec zato mu tudi gibalno spodbudno omogoča razvoj sinaps in gostejših nevronske mreže v možganih, ki predstavljajo temelj njegovega poznejšega mentalnega razvoja.

Da bi v učni proces vnesli čim več kvalitetnih gibalno naravnanih aktivnosti bomo:

- S pomočjo športnih pedagogov podali čim več predlogov za kvalitetno izvedbo ur športne vzgoje.
- Iskali možnosti vključevanja gibanja v sam učni proces.
- Ocenili izkoriščenost športnih rekvizitov in ostalih kapacitet (kje so kritične točke, rešitve..)
- Iskali in odpravili vzroke za izogibanje športnim dnevom v višjih razredih.
- Spodbujali otroke in starše da gibanju posvetijo pozornost tudi doma.

8. Načela, po katerih bomo vzgojno delovali

8.1. Načelo spoštovanja učencev in vzajemnega spoštovanja

Navedeno načelo bomo izvajali s spodbujanjem strpnosti med učenci in s šolskimi pravili, ki bodo pripomogla k vzpostavljanju discipline ter spoštujejo otrokovo človeško dostojanstvo. Pri oblikovanju pravil sodelujejo učenci, starši in zaposleni. Glede na določila načela bo šola delovala v skladu spoštovanja učencev tudi v primerih vzpostavljanja discipline in kaznovanja.

8.2. Načelo omogočanja aktivnega sodelovanja učencev

Šolska skupnost

Na podlagi določil načela omogočanja aktivnega sodelovanja učencev je v šoli organizirana Šolska skupnost. Preko predstavnikov razredov v Šolski skupnosti lahko učenci sodelujejo pri odločanju o življenju in delu na šoli.

Oddelčna skupnost

Vsi učenci so vključeni v oddelčne skupnosti. Na začetku leta oddelčne skupnosti sprejmejo pravila delovanja in skupnega življenja. Oddelčne skupnosti se dobijo na razredni uri z razrednikom. Te ure so namenjene predvsem prenašanju informacij med učenci in učiteljem ter šolo in tudi povezovanju znotraj oddelčne skupnosti.

Otroški parlament

Učenci preko svojih predstavnikov razpravljajo o zanje aktualnih temah na nivoju oddelka, šole, občine in države. Sklepe in predloge predstavijo javnosti, odgovornim osebam in institucijam.

Pomembno so učenci vključeni tudi v primeru, ko kršijo šolska pravila, saj v postopku izbire vzgojnega ukrepa sodelujejo in sami iščejo način, kako bodo škodo, ki so jo povzročili s kršenjem pravila, tudi najbolje popravili.

8.3. Načelo proaktivnega oziroma preventivnega delovanja

Razredne ure v oddelkih od 4. do vključno 9. razreda so vsakih 14 dni. Del razrednih ur so tudi socialne igre in preventivne dejavnosti, ki razvijajo pozitivne medosebne odnose, gradijo medsebojno zaupanje. Učitelj te dejavnosti izvaja v sproščenem vzdušju in ima prostor in čas, da se družijo in pogovori z učenci.

Z vzpostavljanjem mediacije kot načina reševanja sporov želimo izboljšati in razvijati klimo, v kateri so dobri odnosi pomembni.

Na šoli organiziramo tudi dneve dejavnosti, ki so namenjeni pridobivanju znanj in razvijanju veščin za skladen razvoj osebnosti in humano vključevanje v skupnost.

Šola razvija in spodbuja uporabo aktivnih metod učenja in poučevanja. Učitelji uporabljajo učne metode, ki upoštevajo razvojne sposobnosti učencev. Prisluhnejo njihovim potrebam in jih skušajo upoštevati. Nivo zahtevnosti prilagajajo sposobnostim učencev. Spodbujajo uporabo aktivnejših metod učenja in poučevanja ter spodbujajo aktivno in ustvarjalno sodelovanje posameznikov. Za učence s posebnimi potrebami prilagajajo metode poučevanja, preverjanja in ocenjevanja.

8.4. Načelo sodelovanja s starši in usklajenosti pristopa šole in staršev

Šola se zaveda pomena in vpliva staršev in obratno, zato si prizadeva vzpostavljati tvorno sodelovanje s starši.

Starši lahko osebno ali pisno preko Sveta staršev in Sveta šole ter preko spleta podajajo predloge in osnutke pomembnih dokumentov, ki zadevajo življenje in organizacijo dela v šoli.

Učitelji imajo redne govorilne ure, dopoldan in popoldan po urniku. Učitelji imajo tudi telefonske številke staršev, ki so dosegljivi za redno informiranje o vedenju otrok. Na rednih roditeljskih sestankih šola obvešča starše o načinih izvedbe obveznega in razširjenega programa šole. Tako lahko tudi podajo svoja mnenja in sodelujejo pri odločanju. Organiziramo strokovna predavanja, namenjena boljšemu razumevanju in uresničevanju vzgojnih zmožnosti.

Šola redno obvešča o dogajanju na šoli in jih vabi na prireditve, srečanja in k drugim oblikam sodelovanja.

Posamezni oddelki in posamezni starši se lahko dogovorijo o posebnih oblikah sodelovanja v šoli v naravi, pri pouku ali kaj podobnega. Te dejavnosti se opredelijo v LDN šole ali v učiteljevem letnem delovnem načrtu za posamezni oddelek.

Šola občasno z iskanjem povratne informacije evalvira posamezne oblike sodelovanja s starši – po določenih roditeljskih sestankih, predavanjih za starše, da preveri njihovo zadovoljstvo in predloge za nadaljnje delo.

8.5. Načelo združevanja pravic, odgovornosti in pravil

Izhajanje iz temeljnih pravic in zavedanje pravic in odgovornosti vsakega člana je potrebno za strpno in učinkovito sobivanje.

Šola bo vzgajala učence v duhu medsebojnega spoštovanja pravic, kar posledično pomeni tudi spoštovanje drugih pravic in dolžnosti, ki iz tega izhajajo. Seveda pa se pri tem zavedamo, da se učenci razumevanja nekaterih konceptov šele učijo, zato bo spodbujala učenje le-teh in to učenje prilagajala starosti in sposobnostim razumevanja.

8.6. Načelo spodbujanja samonadzora in samodiscipline

Z nekaterimi strukturiranimi dejavnostmi šola spodbuja prevzemanje odgovornosti in razvija samostojnost pri učencih.

S posebnimi pristopi k reševanju problemov, kot sta svetovalni razgovor in mediacija, učitelji in učenci pomagajo kršiteljem videti problem in jih spodbujajo k iskanju ustrežnejših načinov reagiranja.

Tudi s pogostejšimi povratnimi sporočili, predvsem s pozitivnimi, ki se nanašajo na učenčevo vedenje in tudi osebnost, učitelji utrjujejo pozitivnejšo samopodobo. Prav tako dajejo učitelji učencem s povratnimi sporočili o neprimernem vedenju smernice o neprimernosti nekaterih in zaželenosti drugih vedenj.

8.7. Načela strokovne avtonomije, usklajenosti vzgojnih dejavnikov in doslednosti

Šola je pri svojem delovanju avtonomna, vendar se zaveda pomembnosti sodelovanja z okoljem. Z namenom uresničevanja vzgojnega načrta se povezuje in sodeluje z okoljem. Prisluhne potrebam, stališčem in interesom okolja in jih poskuša z medsebojnim usklajevanjem vključiti v vzgojni načrt. Dejavnosti bomo predvideli v LDN šole.

Šola z namenom usklajenega delovanja na vzgojnem področju sodeluje s športnimi, kulturnimi in drugimi organizacijami v okolju.

Delavci šole se zavedajo pomena doslednosti pri oblikovanju varnega in predvidljivega psihosocialnega okolja.

8.8. Načelo osebnega zgleda

Pri proaktivnem delovanju ne smemo pozabiti, da smo posamezniki tisti, ki vplivamo na lastne misli, čustva in vedenje. Pomembno je, da se tega zavedamo in tako tudi ravnamo, kadar vzgajamo učence v samostojne, odgovorne osebe. Zavedati se moramo, da se učenci od nas učijo predvsem preko zgleda.

9. Vzgojne dejavnosti

9.1. Proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti

Proaktivne vzgojne dejavnosti, ki so sestavina celovite kulture šole in se izražajo v vsakodnevni šolski praksi:

- skrb vsakega učitelja za kakovost pouka, kjer se v čim večji meri uporablja aktivne oblike dela,
- priprava, izvajanje, spremljanje in evalvacija individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami in za nadarjene učence. V ta proces vključujemo učenca, starše in vse učitelje, ki poučujejo učence,

- sistematično načrtovanje in izvajanje razrednih ur,
- oblikovanje razrednih pravil v začetku vsakega šolskega leta, pri čemer se izhajajo iz potreb in pobud učencev,
- odzivnost in pravočasnost pri reševanju problemov, kar pomeni hitro in načrtno reševanje,
- aktivnosti za uspešno integracijo romskih učencev, učencev priseljencev in ostalih učencev, kar zahteva zmanjševanje predsodkov in razvijanje strpnosti pri učencih, starših in zaposlenih,
- aktivnosti za uspešno vključevanje učencev priseljencev,
- spoznavanje posebnosti drugih kultur in njihovega načina življenja ter razvijanje medkulturne vzgoje na nivoju šole,
- organiziranje aktivnega preživljanja časa učencev pred in po pouku in v času prostih ur (prostovoljno delo, varstvo učencev, interesne dejavnosti),
- razvijanje socialnih veščin (prostovoljno delo, med vrstniška pomoč v okviru oddelčnih skupnosti ali učnih skupin, aktivnosti znotraj razrednih ur pri pouku in pri interesnih dejavnostih) in medgeneracijskega sožitja (sodelovanje z vrtcem in domom starejših občanov),
- načrtno in sistematično izvajanje preventivnih dejavnosti za preprečevanje zasvojenosti, nasilništva, spolnih zlorab in drugih odklonskih pojavov (razredne ure, osebni pogovori, dnevi dejavnosti, CAP delavnice, predavanja iz zdravstvene vzgoje...),
- učenje in razvijanje zdravega življenjskega sloga za učence, starše in zaposlene (aktivnosti v okviru programa Zdrave šole, RAP, moj SLOfit),
- načrtno, sistematično in redno vključevanje staršev v življenje in delo šole, izvajanje tematskih srečanj s starši ali oddelčnih sestankov staršev in učiteljev,
- izvajanje dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost (skupne prireditve),
- izvajanje dejavnosti za prometno varnost učencev (prometno varnostni načrt šole, sodelovanje s policistom, priprava za kolesarski izpit, Jumicar, tekmovanje učencev iz znanja in spretnosti Kaj znaš v prometu),
- razvijanje odnosa do narave (Ekošola).

9.2. Pohvale učencem

Učenci so pohvaljeni tako, da o njihovih dosežkih obveščamo ostale učence po ozvočenju šole in na šolskih prireditvah.

Učencem izrekamo pohvale individualno, na nivoju oddelka in na nivoju šole.

Predlog za pohvalo lahko podajo: razrednik, mentor, učenci, šolska skupnost učencev ali drugi strokovni delavci šole. Pohvale se izrekajo ustno ali/in pisno, osebno ali javno – pred sošolci v razredu ali pred učenci cele šole.

Učenci, učitelji in mentorji naj razrednike obveščajo o udeležbi in dosežkih na tekmovanjih. Razrednik naj učence spodbudi k predstavljanju svojih dosežkov pred razredom. Tudi starši lahko o dosežkih svojega otroka obvestijo razrednika.

Dosežki učencev, ki so predstavljeni na informativni konferenci, jih nato v času razredne ure predstavimo tudi vsem učencem (po ozvočenju ali osebno).

Javno objavljamo samo najvišje rezultate (dobitnike priznanj, uvrščene naprej...) ostali lahko za rezultat izvedo pri mentorju oz. učitelju.

Na šolskih prireditvah so učenci pohvaljeni za izjemne dosežke:

- na učnem področju:
 - **od tretjega do petega razreda:** ko so vse zaključene ocene odlične oz. dosegajo najvišje standarde znanja pri vseh predmetih,
 - **od šestega do devetega razreda:** ko je povprečna ocena zaključenih ocen, vključno z izbirnimi predmeti, 4'5 ali več,
 - za srebrna in zlata priznanja na državnem nivoju,
- na športnem področju:
 - doseženo 1., 2., 3. mesto posamezno ali ekipno na državnem nivoju,
- na umetniških področjih:
 - glasba, likovno ustvarjanje, dramska igra, ples, film,
- na tehničnem in računalniškem področju:
 - dosežki na državnem nivoju,
- za izjemno vedenje pri opravljanju različnih nalog in v odnosih z vrstniki in odraslimi,
- ter za izjemen napredek pri doseganju učnih rezultatov.

Posebne pohvale se izrekajo ob zaključku šolskega leta in zaključku šolanja.

9.3. Vrste vzgojnih ukrepov

Strokovni delavec ali drug delavec, ki je priča kršitvi ali je prvi obveščen o kršitvi, se pogovori z učencem in spodbudi učenca, da popravi nastalo materialno škodo oziroma odnos. Če strokovni delavec oceni, da pri tem potrebuje pomoč, jo poišče pri vodstvu šole ali v šolski svetovalni službi.

O hujših ali ponavljajočih se kršitvah obvesti razrednika oz. vodstvo šole.

Predlog za začetek postopka zaradi storjene kršitve lahko razredniku poda vsak delavec šole, starši ali učenec, če gre za neupoštevanje opozorila oz. za hudo kršitev šolskih pravil.

Razrednik mora biti s strani delavca šole čim prej obveščen o kršitvi učenca in z vednostjo ter v sodelovanju z razrednikom izpelje nadaljnji postopek obravnave kršitve ter sodelovanje s starši učenca.

Razrednik razišče okoliščine domnevne kršitve, zbere dodatne informacije od morebitnih očividcev in se pogovori z učencem, ki pojasni vse o domnevni kršitvi.

Če je na podlagi okoliščin mogoče sklepati, da bo za obravnavo kršitve potrebno sodelovanje s starši, jih razrednik o kršitvi takoj obvesti in jih pozove, da prisostvujejo pogovoru z učencem.

Če starši ne morejo sodelovati pri razgovoru, lahko učenec ali starši med strokovnimi delavci šole izberejo zagovornika otroka, s katerim se dogovorijo o razgovoru v šoli. Tudi starši lahko predlagajo pogovor o kršitvi in ukrepanju s strokovnim delavcem šole.

Če je pri kršitvi udeleženi več učencev, so pri skupnem pogovoru s kršitelji prisotni starši le, če je mogoče zagotoviti prisotnost staršev oz. zagovornikov vseh učencev oziroma strokovnih delavcev.

Razrednik mora pred izbiro vzgojnega ukrepa zanesljivo ugotoviti, da je kršitev mogoče pripisati določenemu učencu ali skupini učencev.

Pri izbiri določenega vzgojnega ukrepa mora razrednik upoštevati:

- predvidene pedagoške posledice ukrepanja,
- zmožnost presoje posledic lastnih dejanj glede na učenčevo starost,
- nagibe oziroma motive za dejanje,
- okolje, v katerem učenec živi,
- škodljivost dejanja,
- ponavljanje kršitve in ostale okoliščine.

Ukrep naj se nanaša:

- na reševanje konflikta (mediacija, svetovalni razgovor),
- na dogovor o nadaljnjem delu,
- na poravnavo škode (družbeno-koristno delo, medsebojna pomoč, materialno oz. denarno nadomestilo),
- na obravnavo pri svetovalni službi.

Kadar obravnava na podlagi Vzgojnega načrta in Šolskih pravil ni bila učinkovita, se je strokovni delavec – razrednik dolžan o nadaljnjem ukrepanju posvetovati z vodstvom šole in šolsko svetovalno službo. Skupaj lahko sprejmejo odločitev o ukrepanju v skladu z določili Zakona o osnovni šoli (54. in 60.člen).

9.4. Protokol ob zaznavi med vrstniškega nasilja

Ob kršitvah v primeru nasilja se ravnamo po Protokolu ob zaznavi in za obravnavo medvrstniškega nasilja v vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Takojšnja intervencija

a) Naloge strokovnega delavca, ki je zaznal nasilje

Strokovni delavec ali drug delavec VIZ, ki je zaznal nasilje ali je bil o njem obveščen:

1. Takoj poskrbi za varnost in zdravje otrok tako, da:
 - izvede vse potrebne ukrepe za zaščito otroka žrtve;
 - če je potrebno, pokliče nujno zdravniško pomoč in o poškodbi obvesti starše otroka;
 - se pogovori z otrokom, ki je bil žrtev nasilja, in mu nudi čustveno oporo.
2. Isti oz. najpozneje naslednji delovni dan po zaznavi nasilja:
 - o dogodku obvesti razrednika vseh vpletenih otrok, šolsko svetovalno službo, ravnatelja in starše;
 - naredi zapis dogodka in ga izroči šolski svetovalni službi in razredniku.

b) Naloge šolske svetovalne službe

Šolska svetovalna služba isti oz. najpozneje naslednji delovni dan po zaznavi nasilja:

- po potrebi oblikuje načrt za preprečitev nadaljevanja nasilja;
- ločeno se pogovori z otrokom žrtvijo in povzročiteljem nasilja ter po potrebi z opazovalci dogodka in izdela zapis pogovora z namenom razjasnitve situacije ter s tem seznaniti razrednika.

c) Naloge vodstva VIZ

V odsotnosti šolske svetovalne službe ali če šolska svetovalna služba oceni, da je to potrebno, ločene pogovore iz prejšnjega odstavka opravi ravnatelj ali pomočnik ravnatelja.

Procesna intervencija

a) Naloge šolske svetovalne službe

Šolska svetovalna služba na podlagi pridobljenih informacij prične s svetovalnim delom z otrokom žrtvijo in s povzročiteljem nasilja. Na pogovor povabi tudi starše. Šolska svetovalna služba najpozneje v treh delovnih dneh po zaznavi nasilja skliče tim.

Člani tima so: svetovalni delavec, razrednik otroka žrtve ter razrednik povzročitelja nasilja, ravnatelj in po potrebi drugi strokovni delavci VIZ. Tim vodi svetovalni delavec, ki dejavnosti tima tudi ustrezno dokumentira.

Naloge tima iz prejšnjega odstavka so:

- izdela načrt pomoči za žrtev nasilja;

- v skladu s predpisi načrtuje vzgojno ukrepanje za povzročitelja;
- načrtuje delo s starši;
- načrtuje delo z oddelkom, v katerega so vključeni žrtev, povzročitelj nasilja in opazovalci;
- sodeluje z zunanjimi institucijami;
- določi izvajalce nalog;
- s primerom nasilja seznaniti druge strokovne delavce VIZ.

Zapis zaznave nasilja

Mora vsebovati naslednje informacije:

- kaj se je zgodilo,
- kje se je zgodilo,
- kdaj se je zgodilo,
- kdo je bil vpleten v nasilje,
- ravnanje strokovnega delavca oziroma zaposlenega, ki je zaznal nasilje.

Podpisani zapis izroči šolski svetovalni službi. Zapis je lahko narejen kot zaznamek oziroma se zanj lahko smiselno uporablja obrazec Zapisa o nasilju nad otrokom v družini, ki je priloga Pravilnika o obravnavi nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode (objavljen v Uradnem listu RS, št. 104/2009).

Odgovornost za ukrepanje

Za ravnanje zaposlenih v VIZ pri zaznavanju in obravnavanju je v skladu z zakonom, ki ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja, odgovoren ravnatelj.

10. Svetovanje in sporazumno reševanje medsebojnih problemov in sporov

10.1. Svetovanje

Svetovanje je proaktivno in preventivno, kadar šola učence usposablja za doseganje spodaj navedenih ciljev. Svetovanje se izvaja tudi pri reševanju problemov, ki so posledice nespoštovanja drugih ter kršitev šolskih pravil. Pri tem je pomembno ustvarjanje kulture, v kateri se konflikti uporabljajo za krepitev prakse sporazumevanja in iskanja kompromisov, kulture medsebojnega poslušanja in sporazumevanja.

Učenci lahko poiščejo pomoč pri odrasli osebi na šoli, kateri najlažje zaupajo. Ta oseba se po potrebi posvetuje z ostalimi strokovnimi delavci na šoli oz. se poveže s starši učenca. V primeru nasilja ravna v skladu z zakonodajo.

Svetovanje učencem izvajajo:

- učitelji in mentorji dejavnosti, kadar se problem nanaša na njihov predmet ali dejavnost,
- razrednik, ko je problem bolj celostne narave in zahteva vključevanje staršev, drugih učiteljev, svetovalne službe ali vodstva šole,
- šolska svetovalna delavka, ko problem zahteva poglobljeno obravnavo,
- ravnateljica ali pomočnika ravnateljice, ko gre za kršenje postavljenih in/ali dogovorjenih pravil.

Svetovanje se lahko izvaja v okviru ur oddelčnih skupnosti, pogovorov z učenci v času govorilnih ur za starše in učence, ob sprotne reševanju problemov in drugih priložnostih. Posebne oblike svetovanja in sporazumnega reševanja medsebojnih problemov in sporov so osebni svetovalni pogovori ter mediacija in restitucija.

Cilji svetovanja so, da se učenec uči:

- oblikovati lastne cilje in strategije za njihovo uresničevanje,
- organizirati lastno delo za večjo učinkovitost,
- spremljati svojo uspešnost,
- razmišljati in presojeti o svojih vedenjih in ravnanjih drugih ljudi,
- prevzemati odgovornost in sprejemati posledice svojih dejanj,
- empatičnega vživljanja v druge, sprejemanja različnosti,
- opazovati lastna občutja, razmišljanja in vedenja,
- razumeti vzroke za neustrezna vedenja pri sebi in drugih,
- reševati probleme in konflikte,
- ustrezno ravnati v situacijah, v katerih je prisoten stres, strah, tesnoba, jeza, žalost, občutki sramu ali krivde, konflikti, apatičnost, frustracije, doživljanje neuspehov, depresija,
- razvijati realno in pozitivno samopodobo ali samospoštovanje.

Oblike pomoči učencu so lahko še:

- organizacija pomoči učitelja ali sošolcev pri učenju,
- načrtno vzpostavljanje določenih socialnih povezav med učenci,
- vključevanje v določene dejavnosti,
- uvajanje v določene funkcije in druge pomembne odgovornosti,
- nudenje različnih oblik zunanje pomoči,
- dogovori z učencem o občasnih individualnih programih,
- zagotavljanje varnosti, ...

10.2. Restitucija in mediacija

Restitucija je metoda poravnave povzročene škode. Pri tem ne gre v prvi vrsti za materialno škodo, čeprav tudi ta ni izvzeta, pač pa v večji meri za škodo, ki jo učenci povzročijo na etičnem, socialnem in psihološkem področju.

Pri restituciji naj bo poravnava smiselno povezana s povzročeno škodo (etično, socialno, psihološko ali materialno). Kadar učenec ne more poravnati škode neposredno, jo lahko nadomesti na področju, na katerem je bila škoda povzročena. To ponuja veliko več možnosti izbire. Na primer, če je učenec poškodoval šolsko lastnino, ga lahko povprašamo, kaj bi bil pripravljen storiti za boljšo materialno urejenost šole. Če se je škoda zgodila na področju medsebojnih odnosov, lahko premisli, kako bi prispeval k boljšim medsebojnim odnosom v skupnosti.

Kakovostna restitucija in mediacija sta priložnost za učenje in za spreminjanje samopodobe učencev. Učenec, ki je povzročil materialno škodo, ne ostaja več le učenec, ki je povzročil materialno škodo in zaradi tega utrpel določene posledice, ampak postaja učenec, ki je prispeval k urejenosti šole in je na to ponosen. Zaveda se, da prispevek k urejenosti šole o njem pove nekaj drugega kot povzročena škoda. Učenec, vpleten v spor, en ostaja le v sporu, pač pa razvija svoje sposobnosti in spretnosti reševanja konfliktov. Če pri izvajanju mediacije in restitucije manjkajo svoboda izbire, prevzemanje odgovornosti, učenje o sebi ter spreminjanje samopodobe učenca, je to le izvajanje posledic kršitev pravic drugih ali sprejetih pravil. Tudi to je oblika učenja in vzgojnega dela, a ne mediacija in ne restitucija.

Mediacija in restitucija sta načina reševanja sporov in problemov. Strokovni delavec bo v primeru, da učenec zavrača možnosti, ki jih ponujata mediacija in restitucija, odločil o posledicah kršitev v skladu z dogovori in pravili šolskega reda. V nekaterih izjemnih primerih je glede na okoliščine kljub sočasno izvedeni mediaciji ali restituciji učencu lahko izrečen tudi formalni vzgojni opomin.

Temeljna načela mediacije in restitucije so:

- za učenca sta mediacija in restitucija prostovoljna ponujena možnost. Lahko se odloči ali pa ne, da bo skušal reševati spor ali odpraviti posledice svojih neustreznih dejanj na ta način,
- mediacija in restitucija sta priložnosti za učenje novih vzorcev vedenja in popravo napak,
- spodbujata pozitivno vedenje in poudarjata vrednote; ne spodbujata obrambnega vedenja, kar storita kritika in kaznovanje,
- zahtevata odločitev in napor učenca,
- ni kaznovalca, učenci ustvarjalno rešujejo spor ali problem,
- vpletene strani sprejmejo rešitev problema oziroma nadomestilo povzročene škode.

Če je učencem dovoljeno narediti in popravljati napake, je večja verjetnost, da bodo pripravljani spreminjati vedenje, da bodo izgrajevali pozitivno samopodobo in samospoštovanje, da bodo lažje razumeli napake drugih in razvijali svojo strpnost.

10.3. Mediacija – postopek izvajanja na šoli

Mediacijo na šoli izvajajo usposobljeni strokovni delavci.

Mediacijo lahko predlaga učenec sam ali strokovni delavec. To se sporoči razredniku ali pa kateremu od strokovnih delavcev, ki so usposobljeni za izvajanje mediacije. S strokovnim delavcem se dogovorita o času mediacije. Mediator lahko predlaga tudi komediatorja. Mediacije se lahko izpeljejo pred, med ali po pouku, večinoma v knjižnici, lahko tudi v kabinetu.

Učenci – medianti in/ali mediatorja sporočita učitelju in razredniku izostanek od pouka.

O izvedeni mediaciji ostane podpisan dogovor, ki se hrani pri svetovalni delavki. Vse kar se na mediaciji pogovarjajo in dogovarjajo, je zaupne narave.

Mediacijo se lahko izvaja v primerih konfliktov med učiteljem in starši, med učitelji ali med učitelji in učenci. Tovrstno mediacijo izvajata usposobljeni šolski mediatorki Dženi Rostohar in Melita Zagorc Vegelj.

11. Kako bomo spremljali izvajanje vzgojnega načrta

Seznanitev z vzgojnim načrtom – na konferenci ob sprejemu, prej pa bo javno dostopen izvod v zbornici in na internetu. Učitelji, učenci in starši lahko podajajo pripombe.

Izvajanje vzgojnega načrta bomo spremljali skozi poročila strokovnih delavcev in aktivov ter timov.

Vodstvo in svetovalna služba ter tim za vzgojni načrt bodo pregledali in evalvirali izvajanje načrta.

Ravnateljica najmanj enkrat letno poroča Svetu staršev in Svetu šole o uresničevanju vzgojnega načrta.

Posebej se bo evalviralo izvajanje aktivnosti, ki bodo načrtovane kot prioritete.

12. Sprejem vzgojnega načrta

Osnutek vzgojnega načrta je na podlagi aktivnosti, ki so potekale z učenci, s starši in z zaposlenimi, pripravil strokovni tim za pripravo vzgojnega načrta.

Učenci lahko predlagajo aktivnosti in spremembe preko svojih predstavnikov v Šolski skupnosti učencev.

Strokovni tim sestavljajo:

- Darja Pleterski, vodja tima,
- Bojana Abram,
- Ana Antolič Miler,
- Nataša Brodnik Kržan,
- Marjeta Košir,
- Amanda Srpčič,
- Sanja Vodopivec,
- Tatjana Longo,
- Dženi Rostohar,
- Zoran Zlatič,
- Maja Menič Stopar,
- Jasmina Klakočer.

Predstavniki staršev v timu so:

- Vesna Šinko,
- Katarina Uršič,
- Barbara Lackovič.

Njim lahko starši sporočijo morebitne predloge za spremembo vzgojnega načrta. Osnutek vzgojnega načrta je bil predstavljen v kolektivu, na spletni strani šole in na Svetu zavoda.

Potrjen in sprejet je bil na seji Sveta zavoda dne _____.

Žig šole

Leskovec pri Krškem, september 2022

Ravnateljica:
Jožica Repše