

Svet staršev šole

OŠ Leskovec pri Krškem

Pionirska cesta 4

8273 Leskovec pri Krškem

Datum: 28. 9. 2020

Evidenčna številka: 900-1/2020-4

ZAPISNIK

1. sestanka sveta staršev šole za šolsko leto 2020/2021

Prisotni predstavniki šole: Jožica Repše, Bojana Abram, Zoran Zlatic

Prisotni predstavniki oddelkov: lista prisotnosti v prilogi

Opravičeno odsotni: Olivera Mirković, Darja Salmič

Svet staršev šole se je sestel dne 28. 9. 2020 v jedilnici OŠ Leskovec pri Krškem.

Ravnateljica ga. Jožica Repše je predlagala naslednji dnevni red:

1. Seznanitev s Poslovníkom sveta staršev OŠ Leskovec pri Krškem
2. Izvolitev predsednika in namestnika sveta staršev za šolo
3. Obravnava letnega delovnega načrta 2020/2021
4. Vzgojni načrt, Šolska pravila – dopolnitve
5. Pobude in vprašanja

Predlagani dnevni red je bil soglasno potrjen.

K točki 1:

Ravnateljica seznanila prisotne predstavnike oddelkov s sprejetim Poslovníkom sveta staršev in najpomembnejšimi nalogami sveta staršev in predsednika sveta. Poslovník sveta staršev OŠ Leskovec pri Krškem je objavljen na spletni strani šole pod rubriko »za starše – svet staršev«:

www.os-leskovec.si/files/2014/01/Poslovník_sveta_starsev_OS_Leskovec_pri_Krskem.pdf

K točki 2:

Ravnateljica predstavnike seznani z možnostjo javnih ali tajnih volitev za predsednika/co in namestnika/co sveta staršev. Predlaga se javno glasovanje.

Sklep 1: Volitve za predsednika/co in namestnika /co se izvedejo javno.

Za predsednico se predlaga Vesna Šinko, za namestnico predsednice pa Vesna Pirc.

Sklep 2: Za predsednico sveta staršev je izvoljena ga. Vesna Šinko, za namestnico pa ga. Vesna Pirc.

K točki 3:

Pomočnica ravnateljice ga. Bojana Abram je prisotnim predstavila Letni delovni načrt šole 2020/2021, ki je objavljen na spletni strani šole pod rubriko »šola – dokumenti šole«:

(www.os-leskovec.si/files/2020/09/LDN-2020_21_delovna_verzija.pdf).

Predstavila je organizacijo matične šole in podružnične šole v Velikem Podlogu, šolski koledar, investicije, projekte, dneve dejavnosti, varstvo učencev, ki je v letošnjem šolskem letu prilagojeno trenutni situaciji Covid-a 19, govorilne ure in roditeljske sestanke, dodatni program, nadstandardni program, ki zajema letno in zimsko šolo v naravi (tudi šolo v naravi, ki zaradi razmer Covid-a 19 ni bila realizirana v preteklem šolskem letu) in šolo v naravi za 1.razred, letne načrte posameznih služb in aktivov na šoli.

Prednostni nalogi v šolskem letu 2020/2021 sta formativno spremljanje v podporo vsakemu učencu in dobri odnosi za boljše učenje.

Sklep 3: Svet staršev soglašja z Letnim delovnim načrtom šole za leto 2020/2021.

K točki 4:

Ravnateljica seznani navzoče z Vzgojnim načrtom in Šolskimi pravili. Sprememba je pri dežuranju in kot priloga šolskim pravilom je dodan Splošni higienski načrt za zmanjševanje možnosti prenosa okužbe z nalezljivimi boleznimi in protokoli za zagotovitev dela v času Covid-19, kar je objavljeno na spletni strani šole pod rubriko »šola – dokumenti šole«.

K točki 5:

- Predstavnico 5.a zanima kdaj se šola zjutraj odpre in ali so lahko učenci, ki ne pridejo s šolskim avtobusom prej v šoli. Ravnateljica pojasni, da je šola zjutraj odklenjena že ob 5.50, ampak učenci naj bi v šolo prišli 10 minut pred začetkom pouka. Učenci, ki pričnejo s poukom ob 7.30 gredo v učilnice, tisti, ki začnejo ob 8.20 počakajo v jedilnici.
- Predstavnica sprašuje glede prevoza otrok na relaciji Veliki Trn. Zaradi zasedenosti avtobusa morajo čakati naslednjega, v šoli pa ne morejo ostati, da bi naredili nalogo. Ravnateljica in pomočnik ravnateljice pojasnita, da imajo težave na omenjeni relaciji, ki jih rešujejo. Težava je zaradi pravil NIJZ, prav tako pa redne linije koristijo tudi srednješolci in starejši ljudje. V kolikor

ne bo možno zadeve rešiti, bo šola prilagodila urnike. Za učence, ki čakajo, bo zagotovljen razred, kjer bodo lahko delali domače naloge.

- Predstavnica 7.b sprašuje glede ponavljanja učne snovi za nazaj, predvsem pri matematiki. Ravnateljica pojasni, da morajo učenci ponoviti in osvojiti najprej snov preteklega leta in da bodo učiteljice sledile učnemu načrtu tudi z novo snovjo.
- Predstavnik 1. in 5. razreda pojasni, da imajo težave z vedenjem učencev Romov. Ravnateljica pove, da posamezne primere rešujejo sproti, večjih vedenjskih težav zaenkrat pa ni zaznati. Prav tako se rešujejo težave pri ostalih učencih.
- Predstavnik sprašuje kako je z razredničarko 4.b razreda. Pomočnica ravnateljice pojasni, da se vrača z bolniške odsotnosti 5.10.
- Predstavnica 7.a sprašuje zakaj ni alternative pri malicah (npr. namesto salame, sir...) in da je veliko pripomb s strani staršev glede šolske prehrane. Ravnateljica pojasni, da lahko konkretne pripombe naslovijo na organizatorja šolske prehrane, ki jih bo preučil.
- Predstavnik 2.c prosi, da obvestila glede dejavnosti, nošenja materiala v šolo razredničarke dajo otrokom prej in jih na to potem še večkrat opozorijo. Zanima ga tudi zakaj učenci zadnje triade med poukom nosijo maske. Ravnateljica pojasni, da učenci med poukom mask ne nosijo, poskušajo zagotavljati ustrezno razdaljo.
- Predstavnik 1.d, 2.c, 5.b nasprotujejo nošenju mask v šoli, predvsem pri mlajših učencih. Ravnateljica pojasni, da šola upošteva priporočila NIJZ in da glede nošenja mask ukrepa v skladu s sprejetimi šolskimi pravili.

Sestanek Sveta staršev šole je bil zaključen ob 20.00 uri.

Zapisa:

Natalija Arh

Predsednica Sveta staršev za šolo:

Vesna Šinko l. r.

Vročiti:

- Članom sveta staršev
- Ga. Jožica Repše, ravnateljica šole